



شرکت نفت و گاز پارس

قرارداد شماره: ۹۲۱-۹۵-۳۵

بازرسی خطوط لوله زیر دریایی و پایه‌های سکوه‌های دریایی

فیمابین:

شرکت نفت و گاز پارس (سهامی خاص)

و

مشارکت شرکت‌های:

پیشگامان انرژی پارس (سهامی خاص)

و

شرکت Integrated Marine Services Inc (IMS)

# فهرست اسناد پیمان

سند پیمان

پیوست شماره ۱: شرایط عمومی پیمان

پیوست شماره ۲: شرایط خصوصی پیمان

پیوست شماره ۳: مشخصات فنی پروژه و شرح خدمات پیمان

پیوست شماره ۴: جداول قیمت

پیوست شماره ۵: نمودار سازمانی، اسامی کارکنان کلیدی پیمانکار

پیوست شماره ۶: بهداشت، ایمنی و محیط زیست پیمانکاران شرکت ملی نفت ایران

پیوست شماره ۷: دستورالعمل حل اختلاف قراردادی

پیوست شماره ۸: نمونه ضمانت نامه های بانکی

پیوست شماره ۹: اسناد فنی بازرگانی ارائه شده توسط برنده مناقصه

بسمه تعالی

شرکت نفت و گاز پارس

## سند پیمان

پیمان شماره: ۹۵-۹۵-۹۲۱

این پیمان در تاریخ ۱۳۹۶/۰۷/۲۳

فیمابین شرکت نفت و گاز پارس (سهامی خاص) با شماره ثبت ۱۴۳۵۹۳، شناسه ملی ۱۰۱۰۱۸۶۵۶۲۷ و کد اقتصادی شماره ۵۷۷۷-۵۵۳۶-۴۱۱۱، به نشانی: تهران، خیابان دکتر فاطمی، نبش خیابان پروین اعتصامی، پلاک ۱، کد پستی ۱۴۱۴۷۱۳۱۱۱، به عنوان "کارفرما"، از یک طرف؛ و مشارکت مشتمل بر:

شرکت پیشگامان انرژی پارس (سهامی خاص) به شماره ثبت ۲۴۴۳۶۰، شناسه ملی ۱۰۱۰۲۸۵۰۲۵۸ و کد اقتصادی شماره ۹۴۸۴-۴۵۴۱-۴۱۱۱، به نشانی: تهران، خیابان ولیعصر، بالاتر از میدان ونک، خیابان دامن افشار، پلاک ۳۴، واحد ۸،

و

شرکت Integrated Marine Services Inc (IMS) تابع قوانین کشور امارات متحده عربی، دارای مجوز فعالیت از راس الخیمه تحت شماره RAKIA 63 FZ3 04 08 1113، به نشانی:

P. O. Box No. 115781, Dubai, UAE

بصورت مشترک به عنوان "پیمانکار"، از طرف دیگر، با تصریح این که شرکت پیشگامان انرژی پارس و IMS، مشترکاً و منفرداً، در قبال کارفرما متعهد می‌باشند، طبق شرایط ذیل منعقد و طرفین نسبت به مواد و شرایط آن بشرح آتی اعلام توافق می‌نمایند:

نظر به این که:

الف - شرکت نفت و گاز پارس به عنوان "کارفرما" در نظر دارد انجام بازرسی خطوط لوله زیر دریایی در اندازه‌های مختلف، لوله‌ها، رایزرها و پایه های سکوه‌های دریایی (Jackets) توسط خدمات شناور غواصی و تعمیراتی DPII و شناور DPI را به پیمانکار واجد شرایط واگذار نماید.

ب - پیمانکار تعهد و اعلام نموده که برای انجام کارهای مندرج در بند الف فوق امکانات لازم شامل نیروی انسانی متخصص و تجهیزات را در اختیار دارد و پیمانکار اعلام می‌نماید مایل و قادر است خدمات فوق الذکر را طبق نظر و رضایت کامل کارفرما و بر اساس مواد و شرایط پیمان حاضر انجام دهد،

لذا طرفین نسبت به عقد پیمان حاضر اقدام و نسبت به مواد و شرایط آن به شرح زیر اعلام توافق می‌نمایند:

## ۱- موضوع پیمان

موضوع پیمان انجام بازرسی خطوط لوله زیر دریایی در اندازه های مختلف، لوله ها، رایزرها و پایه های سکوهایی دریایی (Jackets) توسط خدمات شناور غواصی و تعمیراتی DPII و شناور DPI، حسب شرح کار و سایر ضوابط و شرایط مندرج در پیمان می باشد.

محدوده فعالیت پیمانکار مناطق عملیاتی پارس جنوبی، پارس شمالی و حوزه گلشن و فردوس در آب های خلیج فارس بوده و شامل جکت سکوهایی دریایی و خطوط لوله انتقال سیال سه فازی و گلایکول می باشد.

## ۲- اسناد و مدارک

اسناد و مدارک زیر به عنوان اجزاء متشکله پیمان حاضر محسوب گردیده و از مستندات آن به شمار رفته و در صورت وجود هر گونه تناقض بین آنها به ترتیب مندرج در ذیل اولویت خواهد داشت:

- سند پیمان
  - صورت جلسات و سایر اسناد و مدارکی که براساس مفاد پیمان در مدت اجرای کار تنظیم و به تائید طرفین پیمان می رسد.
  - شرایط عمومی (پیوست شماره ۱)
  - شرایط خصوصی (پیوست شماره ۲)
  - مشخصات فنی پروژه و شرح خدمات پیمان (پیوست شماره ۳)
  - جداول پیشنهاد قیمت (پیوست شماره ۴)
  - نمودار سازمانی، اسامی کارکنان کلیدی پیمانکار (پیوست شماره ۵)
  - دستورالعمل بهداشت، ایمنی و محیط زیست پیمانکاران شرکت ملی نفت ایران (پیوست شماره ۶)
  - دستورالعمل حل اختلاف قراردادی (پیوست شماره ۷)
  - نمونه ضمانت نامه های بانکی (پیوست شماره ۸)
  - اسناد فنی بازرگانی ارائه شده توسط برنده مناقصه (پیوست شماره ۹)
- اسناد تکمیلی که حین اجرای کار و به منظور اجرای پیمان، به پیمانکار ابلاغ می شود یا بین طرفین پیمان مبادله می گردد نیز جزو اسناد و مدارک پیمان به شمار می آید. این اسناد باید در چارچوب اسناد و مدارک پیمان تهیه شود. این اسناد، ممکن است به صورت مشخصات فنی، نقشه، دستور کار و صورت مجلس باشد.

شرایط عمومی از نظر اولویت به شرایط خصوصی پیمان رجحان دارد. در صورت وجود دو گانگی بین اسناد و مدارک پیمان، موافقت نامه پیمان بر دیگر اسناد و مدارک پیمان اولویت دارد. هرگاه دو گانگی مربوط به مشخصات فنی باشد، اولویت با مشخصات فنی پروژه و خدمات پیمان (پیوست ۳) می باشد و اگر دو گانگی مربوط به بهای کار باشد، جداول پیشنهادی قیمت پیمانکار بر دیگر اسناد و مدارک پیمان اولویت دارد.

## ۳- مبلغ پیمان

مبلغ پیمان (به حروف) بیست و سه میلیون و پانصد و چهل و هشت هزار و ششصد و پنجاه و پنج یورو و به (عدد) ۲۳,۵۴۸,۶۵۵ یورو، به صورت ناخالص، براساس جداول تفکیکی پیوست شماره ۴ است. مبلغ پیمان در قبال انجام تعهدات کامل و با ارائه صورتحساب های مربوطه و پس از تأیید کارفرما، قابل پرداخت می باشد. کارفرما می تواند

خدمات موضوع پیمان را (شامل مقدار، زمان) به میزان ۲۵٪ بر اساس نرخ‌های مندرج در پیمان افزایش یا کاهش دهد و پیمانکار ملزم به قبول آن و انجام کار، بدون هرگونه تغییر در آحاد بها و نرخ‌های قرارداد می‌باشد.

کسور قانونی و متعلقه به قرارداد وفق آخرین اصلاحات ماده ۳۸ قانون تامین اجتماعی از صورت وضعیت‌های پیمانکار کسر و بترتیب مقرر در قوانین مذکور اقدام خواهد شد. پرداخت مالیات بر ارزش افزوده در صورت شمول پیمانکار، بر عهده و هزینه کارفرما بوده و پیمانکار از این بابت مبلغی را در قیمت خود لحاظ ننموده است. با توجه به معافیت کارفرما از شمول قانون مالیات بر ارزش افزوده در منطقه پارس جنوبی، پیمانکار مکلف است پس از امضاء قرارداد، اقدامات لازم را به هزینه خود جهت اخذ معافیت از شمول قانون مالیات بر ارزش افزوده از منطقه اقتصادی انرژی پارس به عمل آورد. در غیر این صورت پیمانکار مکلف است پس از مبادله پیمان، در سامانه مالیات بر ارزش افزوده سازمان امور مالیاتی ثبت نام نموده و با ارائه گواهینامه ثبت نام معتبر، مالیات و عوارض موضوع این قانون را از کارفرما دریافت و به حساب سازمان مذکور واریز نماید.

**تبصره یک:** نظر به این که طبق ماده ۴ قانون تشکیل و اداره مناطق ویژه و همچنین ماده ۶ آیین نامه اجرایی آن، ارائه هرگونه خدمات از ناحیه سازمان مسئول منطقه، مستلزم دریافت هزینه ما به ازاء برابر تعرفه مصوب شورای عالی مناطق آزاد ویژه می‌باشد، کلیه مناقصه‌گران باید هزینه مربوط به استفاده از خدمات را که سازمان منطقه ویژه اقتصادی پارس در زمان اجرای پیمان در اختیار آنها قرار می‌دهد، در قیمت پیشنهادی خود لحاظ نمایند.

**تبصره دو:** کلیه شرکت‌های خارجی برای ثبت نام در سامانه‌های سازمان امور مالیاتی کشور باید دارای کد فراگیر باشند. کسر علی الحساب مالیات پیمانکاران خارجی تابع ماده ۱۰۷ قانون مالیات‌های مستقیم خواهد بود که پس از کسر به حساب سازمان امور مالیاتی واریز و فیش صادره به پیمانکار تحویل می‌گردد. در مورد پیمانکاران ایرانی مسئولیت پرداخت مالیات قرارداد به عهده ایشان بوده و کارفرما در برابر مالیات قرارداد تکلیفی نخواهد داشت.

۳-۱ کارفرما حق الزحمه انجام خدمات موضوع پیمان را در قبال صورت حساب ماهانه پیمانکار که به تفکیک در قیمت کل و ناخالص و برگ تفکیک نرخ پیوست پیمان محاسبه و تنظیم شده و مورد تأیید باشد به پیمانکار پرداخت خواهد کرد. پرداخت‌های کارفرما به پیمانکار، صرفاً به حساب بانکی معرفی شده توسط پیمانکار، اعم از حساب‌های داخلی یا خارجی (به انتخاب پیمانکار) به انجام خواهد رسید. حساب بانکی باید مورد تایید کارفرما باشد.

۳-۲ مطالبات کارفرما و کسور قانونی و قراردادی نیز قبل از پرداخت مبالغی که به موجب این پیمان به پیمانکار تعلق خواهد گرفت کسر و برداشت خواهد شد. پرداخت هرگونه مالیات، عوارض، حق بیمه تامین اجتماعی و سایر حقوق دولتی مربوط به پیمانکار و کارکنان او و نیز حقوق گمرکی و عوارض مربوط به لوازم و وسایل مورد نیاز در تمام مدت پیمان بر عهده و هزینه پیمانکار است و کارفرما در صورت الزام قوانین و مقررات، این مبالغ را از پرداخت‌های به پیمانکار کسر و به حساب وی به مراجع مربوط، حواله می‌نماید.

۳-۳ نرخهای فوق الذکر در طول مدت پیمان ثابت و بدون تغییر باقی خواهد ماند.

۳-۴ حق الزحمه پیمانکار بصورت ناخالص طبق پیشنهاد نرخ و شرح خدمات موضوع پیمان بطور ماهیانه در قبال صورت حساب تأیید شده توسط کارفرما و پس از انجام کسور قانونی و قراردادی حداکثر ظرف مدت نود (۹۰) روز از تاریخ وصول صورت وضعیت تأیید شده نماینده کارفرما، به پیمانکار پرداخت خواهد شد.

۳-۵ کارفرما از هر پرداخت به پیمانکار معادل ۱۰٪ آنرا بعنوان ودیعه حسن انجام کار کسر و نگهداری خواهد نمود. آزادسازی این تضمین به صورتی است که در شرایط عمومی و خصوصی پیمان آمده است.

#### ۴- تاریخ تنفیذ، مدت، تاریخ شروع کار

(الف) این پیمان از تاریخ مبادله آن (ابلاغ از سوی کارفرما) نافذ است.

(ب) مدت پیمان از زمان ابلاغ کارفرما دو (۲) سال است. این مدت، تابع تغییرات موضوع شرایط عمومی پیمان می‌باشد.

(ج) تاریخ شروع کار، پس از ابلاغ کتبی شروع به کار توسط کارفرما می‌باشد.

پیمانکار متعهد است از تاریخ شروع کار، نسبت به انجام خدمات تامین قطعات یدکی تجهیز کارگاه به منظور شروع عملیات موضوع پیمان، اقدام نماید. پیمانکار متعهد به انجام کلیه عملیات موضوع پیمان از تاریخ ابلاغ شروع به کار می‌باشد.

#### ۵- تضمین انجام تعهدات

پیمانکار سپرده ای به صورت نقد/ ضمانت نامه ای معادل ۱۰٪ مبلغ پیمان را از نوع ارز قرارداد (یورو) به منظور تضمین انجام تعهدات مواد و شرایط این پیمان تا تحویل موقت نزد کارفرما باقی خواهد گذاشت. (وفق تبصره ماده ۹ آیین نامه تضمین معاملات دولتی، مصوب ۱۳۹۴/۰۹/۲۲ هیات دولت و ابلاغ شده طی نامه شماره ۴۶۶۰۴۱ مورخ ۱۳۹۴/۱۰/۰۲ وزارت نفت، صرفاً مناقصه گران ایرانی مجاز به ارائه تضمین به صورت ریالی بر اساس نرخ تسعیر بانک مرکزی جمهوری اسلامی ایران (در زمان تسلیم) می‌باشند). در صورتیکه پیمانکار موفق به انجام تعهدات خود طبق مواد و شرایط مندرج در پیمان نگردد این سپرده به سود کارفرما ضبط خواهد شد. آزادسازی ضمانت نامه انجام تعهدات و سپرده حسن انجام کار وفق آیین نامه تضمین معاملات دولتی، مصوب ۱۳۹۴/۰۹/۲۲ هیات دولت خواهد بود.

#### ۶- جریمه ها

هرگاه بواسطه قصور پیمانکار، جرایم مندرج در پیوست ۴، مفاد شرایط عمومی پیمان و یا سایر جریمه های ذکر شده در پیمان، قابل اجرا گردد، کارفرما حق خواهد داشت مطابق مفاد آن شرایط عمل نماید. حداکثر سقف جریمه قابل اعمال، ده درصد (۱۰٪) مبلغ کل پیمان می‌باشد. در صورتی که میزان جرایم متعلقه پیمانکار از حد مذکور بیشتر شود، کارفرما در فسخ قرارداد مختار می‌باشد که در این صورت تضمین های انجام تعهدات و کسور حسن انجام کار پیمانکار به نفع کارفرما ضبط می‌گردد.

#### ۷- نماینده کارفرما

نماینده کارفرما در این پیمان معاونت عملیات و پشتیبانی شرکت نفت و گاز پارس یا فرد معرفی شده از طرف ایشان می‌باشد. پیمانکار بایستی خدمات مورد نیاز را به نحوی که رضایت کامل نماینده کارفرما را تامین نماید انجام داده و از دستورات و راهنمایی های نماینده کارفرما در اموری که به خدمات موضوع این پیمان مربوط است دقیقاً تبعیت نماید.

## ۸- دوره تضمین

انجام کلیه عملیات موضوع پیمان پس از تنظیم صورت جلسه تحویل موقت به مدت شش (۶) ماه از طرف پیمانکار تضمین می‌گردد و این مدت به نام دوره تضمین نامیده می‌شود. در این مدت، به ترتیب مقرر در شرایط عمومی، شرایط خصوصی و سایر مفاد پیمان، عمل خواهد شد. اگر در دوره تضمین معایب و نقائصی در کار مشهود شود، پیمانکار مکلف است آن معایب و نقائص را در راس مدت مقرر رفع نماید و چنانچه طبق دستور کتبی کارفرما و یا دستگاه نظارت در مدتی که مشخص شده است پیمانکار معایب و نقایص را بر طرف ننمود و اصلاح نکرد، کارفرما حق دارد آن معایب و نقایص را رأساً و یا به هر ترتیبی که خود صلاح بداند و به هر قیمتی بدون نیاز به رعایت تشریفات، رفع نماید و هزینه‌های مربوطه را با احتساب ۳۰٪ هزینه بالاسری از مطالبات پیمانکار کسر نماید و یا مختار خواهد بود، تضمین‌های انجام تعهدات و حسن انجام کار را به نفع خود ضبط نماید.

تاریخشروع دوره تضمین (رفص نقص) برای هر بخش از کار انجام شده، از تاریخ تایید گزارش نهایی بازرسی هر خط لوله و یا هر جکت، محاسبه می‌گردد.

## ۹- نظارت بر اجرای کار

نظارت بر اجرای تعهدات پیمانکار طبق اسناد و مدارک پیمان، از طرف کارفرما، معاونت عملیات و پشتیبانی شرکت نفت و گاز پارس یا ناظر اجرایی معرفی شده توسط وی همزمان با اعلام شروع بکار از سوی نماینده کارفرما با توجه به شرایط عمومی پیمان، می‌باشد.

## ۱۰- تعهدات پیمانکار

- در ازاء مبلغ تقبل شده از طرف کارفرما، پیمانکار متعهد می‌گردد که کارهای موضوع این پیمان را در مدت مذکور در ماده ۴ سند پیمان و با رعایت کلیه شرایط مندرج در اسناد پیمان به علاوه سایر تعهداتی که براساس شرایط پیمان تقبل نموده انجام داده و به اتمام برساند.
- پیمانکار کلیه اطلاعات، آمار و اوراق و اسنادی که به مناسبت و در اجرای کار موضوع پیمان و یا به هر ترتیب دیگر در اختیار وی قرار می‌گیرد را محرمانه تلقی نموده و قبول و تعهد می‌نماید از افشاء و تسلیم آنها به اشخاص ثالث و نیز استفاده شخصی و خصوصی از آنها جدا اجتناب نماید. تخلف از مقررات این ماده ضمان آور و موجب مسئولیتهای حقوقی و مالی برای پیمانکار خواهد بود.
- این قرارداد مشمول قانون حداکثر استفاده از توان تولیدی و خدماتی در تامین نیازهای کشور مصوب ۱۳۹۱/۰۵/۰۱ می‌باشد و در صورت قصور پیمانکار در رعایت مفاد قانون ذکر شده، تمامی مسئولیتهای آن بر عهده و هزینه پیمانکار خواهد بود.

## ۱۱- تعهدات کارفرما

کارفرما متعهد است که در قبال کارهای انجام شده و تکمیل شده و عملیات بازرسی توسط پیمانکار، مبلغ مذکور در ماده ۳ سند پیمان را با رعایت کلیه شرایط مندرج در اسناد پیمان حداکثر ظرف مدت ۹۰ (نود) از تاریخ وصول صورت وضعیت تایید شده نماینده کارفرما، به پیمانکار بپردازد.

## ۱۲- پیش پرداخت

کارفرما به منظور تقویت بنیه مالی برنده مناقصه و تهیه و تامین امکانات و در صورت درخواست وی جهت شروع به کار و صرفاً در مدت یک ماه پس از ابلاغ قرارداد، حداکثر معادل ۱۵ (پانزده) درصد از مبلغ اولیه پیمان و در دو قسط، ۵۰٪ در ابتدای پیمان و ۵۰٪ شش ماه پس از ابلاغ شروع به کار توسط کارفرما، را به عنوان پیش پرداخت در مقابل اخذ ضمانتنامه بانکی مورد قبول کارفرما، به پیمانکار پرداخت خواهد نمود و مبلغ پرداختی متناسباً و حداکثر طی یک سال از زمان پرداخت، از صورت وضعیت‌های پیمانکار تا استهلاك کامل کسر و برداشت می‌شود.

## ۱۳- امضاء پیمان

این قرارداد بر اساس مستندات زیر در چهار نسخه تنظیم شده و به امضاء طرفین رسیده و کلیه نسخ آن اعتبار واحد دارد.

- بودجه جاری، شماره ۳۳۹۱-۳۳۹۱-۰۸۶۳-۱۹۰۰۰-۰۱۰-۰۵۱
- مصوبه کمیسیون مناقصات، جلسه ۶۳۸ مورخ ۱۳۹۶/۰۴/۰۳

### از طرف کارفرما:

نام و نام خانوادگی: محمد مشکین فام

سمت: مدیر عامل و رییس هیات مدیره

امضاء:

نام و نام خانوادگی: محمداسماعیل احمدی

سمت: مدیر مالی و عضو هیات مدیره

امضاء:

### از طرف پیمانکار:

شرکت پیشگامان انرژی پارس

نام و نام خانوادگی: امیرحسین وکیل علی‌آبادی

سمت: مدیر عامل

امضاء:

نام و نام خانوادگی: امیررضا مروج فرشی

سمت: عضو هیات مدیره

امضاء:

شرکت Integrated Marine Services Inc (IMS)

نام و نام خانوادگی: George Mathew

سمت: Executive Director

امضاء:



پیوست شماره ۱

شرایط عمومی پیمان

## فهرست مفاد شرایط عمومی پیمان

- ماده ۱- تعاریف و اصطلاحات
- ماده ۲- حدود پیمان
- ماده ۳- آگاهی از محل کار
- ماده ۴- اجرای پیمان
- ماده ۵- نماینده پیمانکار
- ماده ۶- کارکنان پیمانکار
- ماده ۷- رعایت مقررات قانون کار
- ماده ۸- رعایت قوانین و مقررات جاری
- ماده ۹- تهیه لوازم کار و مواد و مصالح و وسائل نقلیه
- ماده ۱۰- حق رد لوازم کار و مواد و مصالح
- ماده ۱۱- تشریک مساعی با سایر پیمانکاران
- ماده ۱۲- عدم تداخل با آسایش عمومی
- ماده ۱۳- اصطکاک با راهها و پلها (کاربرد ندارد)
- ماده ۱۴- مبلغ پیمان
- ماده ۱۵- پرداخت
- ماده ۱۶- مالیات
- ماده ۱۷- قوانین کار و سازمان تأمین اجتماعی
- ماده ۱۸- تغییر مقادیر کار
- ماده ۱۹- عدم تغییر نرخ ها
- ماده ۲۰- جریمه
- ماده ۲۱- پروانه عبور و کارت شناسائی و اجازه نامه ها
- ماده ۲۲- مسئولیت پیمانکار در قبال حفظ و حراست لوازم کار و مواد و مصالح
- ماده ۲۳- حدود مسئولیت پیمانکار نسبت به اشخاص ثالث
- ماده ۲۴- تضمین انجام تعهدات
- ماده ۲۵- فسخ و خاتمه دادن به پیمان
- ماده ۲۶- قوانین حاکم بر پیمان
- ماده ۲۷- واگذاری پیمان
- ماده ۲۸- حوادث قهری و غیر مترقبه
- ماده ۲۹- اختطاریه های و نشانی طرفین
- ماده ۳۰- تعلیق کار
- ماده ۳۱- عدم افشاء اطلاعات مربوط به پیمان
- ماده ۳۲- منع مداخله در معاملات دولتی
- ماده ۳۳- واسطه و ارتشاء
- ماده ۳۴- دقت و کوشش
- ماده ۳۵- تعهدات

## ماده ۱: تعاریف و اصطلاحات

۱-۱ در شرایط عمومی حاضر کلمات و اصطلاحات مندرج در ذیل دارای معانی و مضامین زیر خواهند بود مگر در مواردی که سیاق عبارت معنی دیگری را ایجاب نماید.

**الف** - منظور از «پیمان» توافق کتبی بین کارفرما و پیمانکار خواهد بود و کلمه پیمان معطوف است به سند پیمان و اسناد و مدارکی که در سند پیمان و کلیه مستندات آن و همچنین الحاقیه های بعدی ذکر شده است.

**ب** - منظور از «پیمانکار» فرد/افراد، موسسه/مؤسسات یا شرکت/شرکتهائی است که در سند پیمان بعنوان طرف/طرفهای دیگر پیمان ذکر شده و مشتمل بر نمایندگان، جانشینان و انتقال گیرندگان او یا آنها خواهد بود.

**پ** - منظور از «تصویب شده» موافقت کتبی و قبلی کارفرما خواهد بود که از طرف کارفرما به پیمانکار ابلاغ می شود.

**ت** - منظور از «خدمات» کاری است که پیمانکار یا نماینده وی طبق مواد و شرایط پیمان در زمان مشخص و در ازای مبلغ/مبالغ مندرج در پیمان برای کارفرما اجراء نماید.

**ث** - منظور از «سند پیمان» سندی است که از طرف کارفرما و پیمانکار به امضاء رسیده است و شامل رئوس اصلی توافقات فیما بین می باشد.

**ج** - منظور از «شرکت ملی نفت ایران» شرکتی است که تحت قوانین کشور جمهوری اسلامی ایران تاسیس شده و دفتر مرکزی آن در تهران واقع است.

**چ** - منظور از «کارفرما» شرکت نفت و گاز پارس است که یک طرف امضاء کننده پیمان است و اجرای عملیات موضوع پیمان را به پیمانکار واگذار می نماید. جانشین آن و یا نمایندگان کارفرما در چهارچوب مفاد پیمان در حکم کارفرما محسوب می شوند.

**ح** - منظور از «کارکنان پیمانکار» کلیه افرادی می باشد که توسط و به دستور و هزینه پیمانکار در طول مدت پیمان برای انجام خدمات مورد پیمان بکار گمارده خواهند شد.

**خ** - منظور از «لوازم کار» کلیه ماشین آلات لوازم و ابزار و اشیائی است که برای حسن انجام خدمات تحت پیمان مورد نیاز می باشد و تهیه آن بعهده پیمانکار است مگر خلاف آن در پیمان تصریح شده باشد.

د - منظور از « ماه و سال » ماه و سال هجری شمسی است.

ذ - منظور از « مبلغ پیمان » مقدار وجهی است که طبق سند پیمان جهت پرداخت به پیمانکار وفق شرایط پیمان در قبال انجام خدمات توافق شده است و ممکن است مطابق با شرایط و مقررات پیمان و یا الحاقیه های آن افزایش یا کاهش داده شود.

ر - منظور از « محل کار » محدوده معین و مشخص مکانی است که خدمات بایستی در آن محل و یا هر محل دیگری که بمنظور اجرای پیمان از طرف کارفرما تعیین گردیده است انجام گیرد.

ز - منظور از « مواد و مصالح » مواد و مصالحی است که عمدتاً توسط و به هزینه پیمانکار برای اجرای خدمات موضوع پیمان تهیه و تأمین می گردد.

ژ - منظور از « نماینده کارفرما » شخص یا اشخاصی است که از طرف کارفرما جهت اجرای وظایفی که به موجب پیمان به وی محول شده است و نیز نظارت بر حسن اجرای خدمات و مفاد و شرایط پیمان در متن سند پیمان تعیین و معرفی می گردد. نماینده کارفرما مختار است تمام و یا قسمتی از اختیارات خود را به شخص دیگری که کتباً توسط وی به پیمانکار معرفی می گردد واگذار نماید.

س - منظور از « وسائل نقلیه » انواع مختلف وسائل نقلیه می باشد که جهت انجام خدمات مورد استفاده قرار خواهد گرفت.

۱-۲ چنانچه عبارت پیمان ایجاب نماید از کلمه مفرد ممکن است معنی جمع و یا بالعکس استفاده شود.

۱-۳ ضمائری که به اشخاص اطلاق می شود شامل موسسات و شرکتهای نیز خواهد بود.

۱-۴ عناوین مواد مذکور در این شرایط عمومی جزو مفاد آن نبوده و نباید در تفسیر و یا تعبیر این شرایط عمومی و پیمان به آنها استناد شود.

## ماده ۲: حدود پیمان

حدود پیمان شامل انجام خدمات موضوع پیمان از جمله اضافه کاری و کاهش کاری و کارهای جدید و نیز تأمین کارکنان مورد لزوم توسط پیمانکار برای انجام خدمات تحت پیمان و تهیه کلیه لوازم کار و مواد و مصالح لازم می باشد که ممکن است بصورت موقت و یا دائم جهت انجام خدمات لازم باشد و یا لزوم آن از متن پیمان مستفاد گردد، بجز مواردی که کارفرما صراحتاً تأمین آنها را تعهد نموده باشد.

### ماده ۳: آگاهی از محل کار

۱-۳ پیمانکار بایستی از موقعیت و چگونگی محل کار و وسائل و نحوه دسترسی به آنها و تسهیلات محلی و نیز شرایط و عملیات کار و تمام عواملی که بنحوی در اجرای صحیح و بموقع خدمات موثر است آگاهی کامل داشته باشد.

۲-۳ عدم آگاهی پیمانکار از موقعیت و چگونگی محل کار و وسائل و نحوه دسترسی به آن و تسهیلات محلی و هر گونه عاملی که در اجرای خدمات مورد نظر، منجمله شرایط کار و عملیات موثر باشد (بجز مواردی که در پیمان صریحاً ذکر گردیده است) به هیچ وجه رافع مسئولیت متقبله از طرف پیمانکار نخواهد بود و مطالبه هر گونه وجوه اضافی از این بابت پذیرفته نخواهد شد و هر گونه اعتراضی از سوی پیمانکار در این خصوص فاقد اعتبار است.

### ماده ۴: اجرای پیمان

پیمانکار باید کلیه خدمات موضوع پیمان را بنحو احسن و با دقت و مراقبت کامل طبق نظر و رضایت نماینده کارفرما بر اساس مفاد و شرایط پیمان اجراء نماید و کلیه دستورات صادره از سوی نماینده کارفرما را که بنحوی از انحاء مربوط به پیمان می شود به مورد اجراء بگذارد.

### ماده ۵: نماینده پیمانکار

۱-۵ پیمانکار بایستی قبل از شروع پیمان، شخص واجد صلاحیتی را که مورد تایید کارفرما می باشد بعنوان نماینده خود در اجرای پیمان تحت عنوان سرپرست کارگاه با نمونه امضاء و به منظور هماهنگی، رفع مشکلات مربوط به پیمان و اتخاذ تصمیمات لازم و یا هر نوع مراجعه دیگری برای انجام خدمات مورد نیاز کارفرما، که اختیار تام داشته باشد کتباً به کارفرما معرفی نماید. نماینده پیمانکار بایستی بدین منظور بطور مداوم در محل کار مقیم بوده و از طرف پیمانکار دستورات و راهنمایی های نماینده کارفرما را دریافت و به مرحله اجراء درآورد. سرپرست کارگاه اساساً باید در اوقات کار در کارگاه حاضر باشد و کلیه خدمات تحت سرپرستی و نظارت او انجام شود. درغیاب وی، جانشین که صلاحیت وی نیز به تأیید کارفرما رسیده است ووظائف را به عهده خواهد داشت.

۲-۵ چنانچه سرپرست کارگاه یا جانشین وی قادر به اجرای صحیح کار نبوده یا در اجرای صحیح کار مسامحه ورزد برای مرتبه اول توسط نماینده کارفرما اخطار به مدیر عامل شرکت مذکور داده می شود و در صورت تکرار توسط نماینده کارفرما به مدیرعامل پیمانکار ابلاغ می گردد که سرپرست کارگاه اخراج شود.

پیمانکار موظف به اجرای این دستورات بوده و بایستی ظرف مدت ۱۵ روز نسبت به معرفی سرپرست کارگاه جایگزین مورد تایید کارفرما اقدام نماید. اجرای این دستورات از مسئولیت‌های پیمانکار نمی‌کاهد و ایجاد حقی برای او نخواهد کرد.

#### ماده ۶: کارکنان پیمانکار

۱-۶. پیمانکار مسئول جذب کارکنان مورد نیاز برای اجرای خدمات به هزینه خود و با تایید کارفرما می‌باشد اجرای مقررات کارفرما در تامین و جذب نیرو الزامی است.

۲-۶. پیمانکار شخصاً مسئولیت پرداخت هزینه‌های مربوط به استخدام، اخراج، امور اداری، خدمات درمانی، مسکن، بازنشستگی، غذا، ایاب و ذهاب کارکنان خود و کلیه امور مربوط به آنها را بعهده می‌گیرد.

۳-۶. علاوه بر هزینه‌های فوق پیمانکار مسئول تادیه کلیه مخارج مربوط به کارکنان خود از قبیل پرداخت دستمزد، حقوق، حق بیمه، سنوات خدمات و سایر مزایائی که بنحوی از انحاء طبق قانون کار و تامین اجتماعی و در نتیجه انجام خدمات موضوع پیمان به آنان تعلق می‌گیرد و یا در طول مدت پیمان بنحوی تعلق خواهد گرفت، می‌باشد.

۴-۶. در ارتباط با مفاد این پیمان، پیمانکار و کارکنان تحت استخدام وی به هیچ عنوان کارکنان رسمی، پیمانی و موقت کارفرما محسوب نگردیده و در انقضای پیمان و یا به هر علتی که از ادامه کار ممنوع گردند هیچگونه ادعائی بر علیه کارفرما نخواهند داشت.

۵-۶. در صورتی که مطابق قوانین و مقررات و مصوبات دولتی، کارفرما مکلف به انعقاد قرارداد با کارکنان تحت سرپرستی پیمانکار گردد، کلیه امور اداری و پرداخت حقوق و مزایای آنها مطابق شرایط قرارداد جدید و تابع ضوابط جاری کارفرما خواهد بود ولی کلیه هزینه‌های مربوطه با توجه به حجمی بودن قرارداد از صورت وضعیت ماهانه پیمانکار کسر خواهد شد و پیمانکار نیز تابع مقررات مذکور بوده و در این مورد اعتراضی نخواهد داشت.

#### ماده ۷: رعایت مقررات قانون کار

پیمانکار متعهد است که از کلیه مقررات قانون کار دولت جمهوری اسلامی ایران و بخشنامه‌های صادره از سوی وزارت کار و امور اجتماعی منجمله قوانین مربوط به کار و تامین اجتماعی و مقررات مربوطه آگاهی داشته و تبعیت نماید و به این ترتیب هر گونه ادعای بعدی از سوی پیمانکار قابل قبول نبوده و پیمانکار حق هر گونه ادعائی را از این بابت از خود سلب می‌نماید. پیمانکار تائید می‌نماید که مبلغ پیمان با ملحوظ داشتن کلیه حقوق و مزایای کارگران از قبیل عیدی سالیانه، فوق العاده، کمک هزینه مسکن، حقوق بیمه

صندوق تامین اجتماعی، کمک عائله مندی و پاداش سابقه خدمت و خسارات ناشی از اخراج کارگران، دستمزد روزهای جمعه و تعطیل، مرخصی، اضافه کاری، اضافه دستمزد بابت شرایط سخت کار، هر نوع فوق العاده، هزینه سفر، پول لباس، فوق العاده نوبت کاری و همچنین تهیه وسائل ایمنی و بهداشتی و ایاب و ذهاب و مسکن کارکنان و هزینه مربوط به سرپرستی و مالیات، عوارض و سایر حقوق متعلق به پیمان اعم از آنهاییکه در اینجا تصریح شده یا نشده باشد و همچنین موارد دیگری که طبق قانون کار به اقتضای مورد خاص پیمان مطرح خواهد بود برآورد و تعیین شده است. پیمانکار همچنین متعهد است در اجرای قانون کار کلیه مطالبات و حقوق کارگران موضوع این پیمان را مطابق مقررات به آنان پرداخت و در پایان کار تسویه حساب نماید. چنانچه در نتیجه نظارت کارفرما عدم رعایت قانون کار از سوی پیمانکار برای کارفرما احراز و اثبات گردد و یا کارگران پیمانکار شکایت نمایند و یا اینکه آرائی از هیئت های تشخیص و حل اختلاف به کارفرما واصل گردد، کارفرما مطالبات و تضمین پیمانکار را تا اتخاذ تصمیم نهائی از سوی مراجع قانونی نزد خود نگهداری خواهد نمود. پیمانکار موظف است حداکثر ظرف مدت ۴۵ روز پس از پایان کار مدارک مربوط به تسویه حساب با کارگران خود را به منظور ترخیص ضمانت نامه حسن انجام کار به کارفرما تسلیم نماید.

#### ماده ۸: رعایت قوانین و مقررات جاری

۸-۱. پیمانکار باید از کلیه قوانین و مقررات جاری کشور که شامل قانون کار، مقررات مربوط به حداقل دستمزد، قانون تامین اجتماعی و قوانین عملیاتی و عوارض بوده و منحصر به آنها نمی باشد مطلع بوده و متعهد است همه آنها را رعایت کند. در هر حال مسئولیت عدم اجرای قوانین و مقررات و مصوبات فوق الذکر متوجه پیمانکار خواهد بود.

۸-۲. پیمانکار در قبال اعمال خود و کارکنان و کارگزاران و نمایندگان خود مسئولیت کامل داشته و متعهد می گردد که خود و یا کارکنان و نمایندگان وی در حین اجرای پیمان، قوانین و مقررات نظام جمهوری اسلامی ایران و مقررات جاری کارفرما را در مورد حمل و نقل، ایمنی، آتش سوزی و بهداشت مراعات نمایند. پیمانکار، کارفرما را در قبال ضرر و زیان حاصل از عدم رعایت قوانین و مقررات فوق الذکر از طرف خود و یا کارکنان خود بری الذمه خواهد داشت.

۸-۳. در صورتیکه اموال کارفرما در نتیجه قصور و مسامحه پیمانکار و یا کارکنان و نمایندگان وی بعلت عدم رعایت قوانین و مقررات و یا بطور کلی به دلیل سهل انگاری، مسامحه، قصور و بی توجهی پیمانکار، نماینده و یا کارکنان پیمانکار تلف و یا به آنها خسارات وارد شود، پیمانکار باید خسارات وارده را ظرف مدت یک هفته بصورت عین مال تلف شده که مورد قبول کارفرما باشد تهیه و در صورت عدم دسترسی به عین یا مثل مال تلف شده با پرداخت مبلغی که توسط کارفرما تعیین خواهد شد جبران نماید. تشخیص کارفرما در

مورد احراز قصور و مسامحه و نحوه جبران خسارت و تعیین میزان آن قطعی و برای پیمانکار لازم الاجرا خواهد بود.

#### **ماده ۹: تهیه لوازم کار و مواد و مصالح و وسائل نقلیه**

۹-۱. پیمانکار به هزینه خود مسئول تهیه لوازم کار و مواد و مصالح مورد نیاز جهت انجام خدمات مورد پیمان می‌باشد، بجز مواردی که در پیمان تهیه و تامین آنها بعهده کارفرما قرار گرفته باشد که در این موارد پیمانکار متعهد است که مواد و قطعات یدکی مورد نیاز خود را از انبار کارفرما براساس گردش کار و روشهای حسابداری بصورت جزیی و یا کلی و یا تنخواه تحویل و به محل کار حمل نماید. و اطلاعات مصرف این لوازم و مواد را با فصول و مراکز هزینه کارفرما در پایان هر ماه طی گزارشی با تایید دستگاه نظارت به کارفرما گزارش نماید.

۹-۲. پیمانکار همچنین به هزینه خود مسئول تهیه و تامین هر نوع وسیله نقلیه جهت حمل و نقل ادوات و مصالح، ایاب و ذهاب کارکنان به محل کار و بالعکس و ایاب و ذهاب از محل اسکان به فرودگاه و بالعکس بوده و بایستی کلیه وسائط نقلیه ای را که بنحوی جهت حسن اجرای خدمات موضوع پیمان ضروری است تهیه و تامین نماید بجز در مواردی که در پیمان تهیه و تامین وسائط نقلیه و یا بخشی از آنها بر عهده کارفرما قرار گرفته باشد.

۹-۳. پیمانکار به هزینه خود مسئول انجام تعمیرات، تهیه و تامین سوخت، روغن، گریس و سایر مواد مصرفی مورد نیاز انواع وسایل نقلیه خود بوده و کارفرما در این مورد هیچگونه تعهدی نخواهد داشت. در مناطقی که بنا به تشخیص کارفرما امکان تامین سوخت، روغن و گریس و یا سایر موارد حسب مورد برای پیمانکار مقدور نباشد، کارفرما در صورت امکان و صلاحدید، سوخت و یا سایر موارد مرتبط را تامین و هزینه آن را مطابق ضوابط و مقررات خود به قیمت روز به اضافه هزینه بالاسری از مطالبات پیمانکار کسر و یا از وی وصول خواهد نمود. در هر صورت کارفرما هیچگونه تعهدی در این زمینه نخواهد داشت.

#### **ماده ۱۰: حق رد لوازم کار و مواد و مصالح**

در طول مدت پیمان کارفرما محق خواهد بود از قبول هر یک از لوازم کار و مواد و مصالح پیمانکار که به تشخیص کارفرما با شرایط پیمان مطابقت نداشته و یا اینکه ناسالم و غیر قابل استفاده باشد خودداری نماید. پیمانکار موظف است به محض دریافت دستور کتبی کارفرما به هزینه خود نسبت به تعویض و یا خروج لوازم کار و مواد و مصالح غیر مناسب از محل کار اقدام و لوازم کار و مواد و مصالحی که مورد قبول کارفرما باشد جایگزین آنها نماید. در این مورد پیمانکار حق مطالبه هر گونه هزینه ای بابت تعمیر، جایگزینی و جابجائی لوازم کار و مواد و مصالح تعویض شده را از خود سلب می‌نماید.



## ماده ۱۱: تشریک مساعی با سایر پیمانکاران

در صورتیکه کارفرما لازم بداند پیمانکار بایستی کلیه مساعدتهای لازم را با پیمانکاران دیگر و کارکنان آنها که توسط کارفرما بکار گمارده شده اند و همچنین با کارکنان کارفرما و یا افراد ذیصلاح دیگری که منصوب و معرفی شده اند و ممکن است در محل کار و برای انجام کارهایی که در پیمان ذکر نشده است استخدام شوند و یا برای انجام کارهای مربوط به پیمانهای دیگر که کارفرما در رابطه با کارها ممکن است منعقد نماید بکار گمارده شوند مبذول داشته و از هر گونه اقدامی که مانع ادامه کار اشخاص فوق الذکر گردد، اجتناب ورزد.

## ماده ۱۲: عدم تداخل با آسایش عمومی

کلیه عملیاتی که برای انجام خدمات موضوع پیمان لازم است بایستی تا آنجا که مقتضیات پیمان اجازه می دهد با روش صحیح انجام گیرد بنحوی که مزاحم آسایش عموم و یا مانع دسترسی و استفاده عموم از راههای عمومی یا خصوصی و پیاده روها و یا املاکی که در مالکیت کارفرما و یا اشخاص دیگر است نگردد.

## ماده ۱۳: اصطکاک با راهها و پلها (کاربرد ندارد)

۱۳-۱. پیمانکار بایستی کلیه اقدامات لازم را به منظور جلوگیری از ورود هرگونه صدمه و خرابی به راههای اصلی و پلهائی که در مسیر محل کار واقع شده و ممکن است در اثر تردد وسایل نقلیه پیمانکار و یا کارگزاران پیمانکار ناشی گردد انجام دهد و مخصوصاً پیمانکار باید راههائی انتخاب نماید که مناسب وسایل نقلیه باشد و نحوه قرار گرفتن محموله روی وسائط نقلیه از نظر وزن و حجم بایستی مانع از وارد آمدن هر نوع خسارت و خرابی به راهها و پلها گردد. همچنین پیمانکار بایستی از ایاب و ذهاب غیر ضروری وسائط نقلیه ای که ناچاراً برای حمل و انتقال لوازم کار و مواد و مصالح لازم به محل کار و بالعکس بر روی راهها و پلها عبور و مرور می نمایند جلوگیری بعمل آورند بطوریکه هیچگونه خرابی و صدمه ای به آن راهها و پلها وارد نسازند.

۱۳-۲. چنانچه پیمانکار مجبور باشد محموله ای را از روی قسمتی از راه اصلی و یا از پلی که متعلق به عموم است عبور دهد و امکان داشته باشد که در اثر چنین عبوری به راه اصلی و یا پل مورد بحث صدمه وارد سازد بجز در مواردی که تدابیر خاصی برای محافظت و تقویت راه اصلی و یا پل مذکور اتخاذ خواهد شد و در مواردی که عبور چنین محموله ای منوط به اجازه از مقامات ذیصلاح دولتی است، پیمانکار بایستی قبل از اقدام به عبور محموله تشریفات لازم را برای دریافت چنین اجازه نامه ای به هزینه خود انجام داده و چنانچه لازم باشد اسکورتهائی به هزینه خود جهت همراه بودن با محموله تامین نموده و نماینده کارفرما را از کلیه جریانات مطلع گرداند.

۱۳-۳. مسئولیت جبران هر گونه خسارت که در اثر سهل انگاری پیمانکار و یا کارگزاران وی به پلها و راههای فوق الذکر وارد آید بعهده پیمانکار خواهد بود. تعیین میزان خسارت وارده و نحوه وصول آن توسط مقامات ذیصلاح دولتی و کارفرما قطعی بوده و برای پیمانکار لازم الاجرا است.

#### ماده ۱۴: مبلغ پیمان

مبلغ پیمان عبارت است از مبلغی که در سند پیمان درج شده است و شامل تمام هزینه های انجام خدمات و همچنین سود پیمانکار می باشد. کلیه نرخ های مندرج در پیمان برای مدت دو ساله پیمان ثابت و لایتغیر باقی خواهد ماند. برای دوره های تمدید شده بعدی نیز همان نرخ های جاری پیمان منتهی به تاریخ خاتمه پیمان مورد توافق طرفین می باشد.

#### ماده ۱۵: پرداخت

پیمانکار بایستی در پایان هر ماه صورتحسابی جامع از کارکرد و مطالبات خود را بر اساس ساختار توافق شده با کارفرما تهیه و تنظیم و به کارفرما تسلیم نماید. کارفرما صورتحساب را بررسی نموده و در صورت تأیید، با رعایت مقررات جاری کارفرما و پس از کسر کسور قانونی و پیمانی، ظرف مدت ۹۰ روز از تاریخ وصول صورتحساب تأیید شده نماینده کارفرما، مبلغ تأیید شده را به حساب پیمانکار پرداخت خواهد نمود. مطالبات کارفرما قبل از پرداخت مبالغی که به موجب پیمان به پیمانکار تعلق خواهد گرفت کسر و برداشت خواهد شد.

هرگاه ارقام صورتحساب پیمانکار به هر دلیل مورد اعتراض کارفرما قرار گیرد صورتحساب جهت تصحیح به پیمانکار عودت داده خواهد شد تا در مدت تعیین شده توسط کارفرما، تصحیح گردد. در صورتی که مهلت تعیین شده بیش از دو هفته باشد، کارفرما موافقت می نماید در مقابل تقاضای پیمانکار، پس از کسر ارقام مورد اختلاف، مبالغ مورد تأیید صورتحساب به پیمانکار پرداخت شود و مابقی پس از اصلاح و تصویب صورتحساب از سوی کارفرما به پیمانکار پرداخت خواهد شد. لازم به ذکر است درصد کارهای انجام شده با تشخیص کارفرما در صورت وضعیت پرداخت می گردد.

تبصره ۱: در صورت تشخیص کارفرما، پیمانکار موظف است بمنظور ارائه لیست حضور و غیاب کارکنان خود از دستگاه الکترونیکی حضور و غیاب مورد تأیید کارفرما در محل های کار استفاده نموده و در پایان هر ماه لیست آن را جهت بررسی به کارفرما ارائه نماید. هزینه انجام این کار بر عهده پیمانکار می باشد.

## ماده ۱۶: مالیات

در مورد شرکت‌های خارجی و ایرانی، کارفرما طبق قانون مالیات‌های مستقیم و آخرین اصلاحات و تغییرات آن عمل می‌نماید و قبل از هر پرداخت به پیمانکار علی‌الحساب مالیات متعلقه را طبق قوانین مالیاتی جاری و یا قوانین مالیاتی که در خلال اجرای پیمان وضع گردد و در نتیجه اجرای پیمان به آن تعلق گیرد بر طبق مقررات از مبالغ قابل پرداخت به پیمانکار کسر نموده و به حساب وزارت امور اقتصادی و دارائی واریز می‌نماید.

با توجه به مراتب فوق‌الذکر در صورتی که پیمانکار هر گونه ادعا و یا اعتراضی نسبت به مبلغ و یا هر مورد دیگر در خصوص مالیات داشته باشد، بایستی مستقیماً به اداره دارائی مربوطه مراجعه نماید و کارفرما هیچگونه مذاکره‌ای در این زمینه به عمل نخواهد آورد.

همچنین کسر مالیات حقوق کارکنان پیمانکار بعهد پیمانکار می‌باشد و کارفرما مسئولیتی در این خصوص نخواهد داشت.

## ماده ۱۷: قوانین کار و سازمان تأمین اجتماعی

۱-۱۷. پیمانکار مکلف است کارکنان خود و کارکنان پیمانکاران فرعی خود را که برای اجرای این پیمان به کار می‌گمارد نزد سازمان تأمین اجتماعی بیمه نموده و لیست این کارکنان را همه ماهه طبق قانون تأمین اجتماعی به سازمان مذکور ارسال نماید. در اجرای ماده ۳۸ قانون تأمین اجتماعی از هر پرداخت به پیمانکار ۵٪ به علاوه آخرین صورت وضعیت کسر و نگهداری می‌گردد و کسور مزبور در قبال ارائه مفاسد حساب تأمین اجتماعی قابل استرداد است.

۲-۱۷. جرائم تأخیر مربوط به ارسال لیست به سازمان تأمین اجتماعی تماماً بعهد و هزینه پیمانکار می‌باشد.

## ماده ۱۸: تغییر مقادیر کار

کارفرما می‌تواند خدمات موضوع پیمان را (شامل مقدار، زمان) به میزان ۲۵٪ بر اساس نرخ‌های مندرج در پیمان افزایش یا کاهش دهد و پیمانکار ملزم به قبول آن و انجام کار، بدون هرگونه تغییر در آحاد بها و نرخ‌های قرارداد می‌باشد.

## ماده ۱۹: عدم تغییر نرخ‌ها:

کلیه نرخ‌های مندرج در پیمان به جز در شرایط پیش‌بینی شده در پیمان برای مدت پیمان ثابت و لایتنیغیر باقی خواهد ماند. برای دوره‌های تمدید شده بعدی، نرخ یا نرخ‌های جدید براساس پیمان تعیین و مشخص خواهد شد.

## ماده ۲۰: جریمه

هر گاه پیمانکار به هر علت (غیر از موارد مورد تایید کارفرما) در انجام خدمات تحت پیمان تأخیر یا تعلل کند یا چنانچه عوامل انسانی واجد صلاحیت و تجهیزات و مواد و مصالح مناسب را فراهم ننموده و علیرغم تذکرات شفاهی یا کتبی نماینده کارفرما نسبت به اصلاح وضع اقدام ننماید در آنصورت کارفرما حق خواهد داشت مبالغی به شرح مندرج در پیمان را از اولین صورت وضعیت پیمانکار کسر نماید.

## ماده ۲۱: پروانه عبور و کارت شناسائی و اجازه نامه ها

۱-۲۱. پیمانکار باید برای کارکنان خود کارت شناسائی و برای وسایل نقلیه خود پروانه عبور جهت ورود به محوطه (متعلق به کارفرما) از کارفرما تحصیل نماید و کارکنان پیمانکار باید هنگام کار در محوطه های کارفرما کارتهای شناسائی مذکور را روی سینه خود نصب نمایند. مسئولیت حفظ و نگهداری کارتهای شناسائی و پروانه های عبور فوق الذکر و نیز ارائه و استرداد آنها به کارفرما در مواقع لزوم و در پایان پیمان بعهده پیمانکار است.

۲-۲۱. پیمانکار شخصاً مسئول تحصیل مجوزهای لازم از سازمانهای ذیربط جهت اشتغال به کار خود و کارکنان خود و همچنین تهیه گواهینامه های ویژه (در صورت لزوم) برای وسایل نقلیه خود می باشد.

## ماده ۲۲: مسئولیت پیمانکار در قبال حفظ و حراست لوازم کار و مواد و مصالح

۱-۲۲. پیمانکار در طول مدت اجرای پیمان در قبال حفظ و نگهداری تمام لوازم کار و مواد و مصالح متعلق به خود و حسب مورد مربوط به کارفرما که در اختیار دارد مسئول می باشد. در صورت بروز هر نوع صدمه و یا خسارت یا فقدان وسائل، لوازم و ابزاری که کارفرما جهت انجام خدمات مورد پیمان در اختیار پیمانکار گذاشته یا در صورت ایجاد هر نوع صدمه و یا خسارات و یا فقدان لوازم کار و مواد و مصالح متعلق به پیمانکار شخصاً مسئول تعویض یا تعمیر آنها به هزینه شخصی خود خواهد بود.

۲-۲۲. چنانچه در نتیجه قصور و مسامحه پیمانکار وی یا کارکنان و نمایندگان وی به اموال کارفرما که در ید امانی پیمانکار می باشد، خساراتی به سبب آتش سوزی، فقدان، سرقت و یا به هر علت دیگر وارد آید پیمانکار مکلف است خسارات وارده را طبق ماده (۸-۳ شرایط عمومی) جبران نماید.

## ماده ۲۳: حدود مسئولیت پیمانکار نسبت به اشخاص ثالث

پیمانکار مطابق «قانون مسئولیت مدنی» و یا سایر قوانین جزائی اسلامی منجمله قانون مجازات اسلامی مبحث دیات مسئول و پاسخگوی هر گونه دعاوی اشخاص ثالث (از جمله کارکنان کارفرما) در خصوص فوت، جرح، صدمات وارده، هر نوع فقدان، اتلاف و خسارات وارده به اموال آنان که ممکن است در اثر قصور و مسامحه پیمانکار و کارکنانش پیش آید یا ناشی از اجرای پیمان توسط پیمانکار و کارکنانش

باشد خواهد بود و کارفرما در این زمینه هیچگونه مسئولیتی اعم از کیفری و حقوقی را متقبل نخواهد شد. در این خصوص، پیمانکار به هزینه و مسئولیت خود موظف به اخذ پوشش بیمه جامع مسئولیت و ارایه مستندات آن به کارفرما می باشد .

#### ماده ۲۴: تضمین انجام تعهدات

۲۴-۱ قبل از امضاء پیمان، به منظور تضمین انجام تعهدات موضوع پیمان، پیمانکار باید ۱۰٪ مبلغ پیمان را با ارز قرارداد، به حساب جاری کارفرما واریز و رسید آن را تسلیم کارفرما نماید. پیمانکار می تواند بجای واریز وجه نقد ضمانت نامه بانکی معادل آن را که بلاشرط و غیر قابل برگشت بوده و عندالمطالبه و بدون نیاز به اقدام قضائی یا اداری و غیره، قابل وصول باشد (مطابق نمونه مندرج در آیین نامه تضمین در معاملات دولتی) با نوع ارز قرارداد به کارفرما تسلیم نماید. وفق تبصره ماده ۹ آیین نامه تضمین معاملات دولتی، مصوب ۱۳۹۴/۰۹/۲۲ هیات دولت و ابلاغ شده طی نامه شماره ۴۶۶۰۴۱ مورخ ۱۳۹۴/۱۰/۰۲ وزارت نفت، صرفاً مناقصه گران ایرانی مجاز به ارائه تضمین به صورت ریالی بر اساس نرخ تسعیر بانک مرکزی جمهوری اسلامی ایران (در زمان تسلیم) می باشند. ضمانت نامه مذکور باید قابل تمدید بوده و تا آخرین روز مدت انجام کار معتبر باشد. ضمانت نامه انجام تعهدات پس از پایان کار و صدور گواهی نامه موقت، در صورتی که ترخیص آن از نظر پیمانی، مالی و حقوقی نیز بلامانع باشد به پیمانکار مسترد خواهد شد. مادام که گواهی نامه پایان کار صادر نشده است، پیمانکار مکلف است به دستور کارفرما ضمانت نامه انجام تعهدات را تمدید کند و چنانچه تا ۱۵ روز قبل از انقضای مدت اعتبار آن طبق دستور کارفرما اقدام به تمدید ننماید، کارفرما حق دارد مبلغ آن را از بانک ضامن دریافت کرده و وجه آن را بجای ضمانت نامه به رسم وثیقه تا صدور گواهی نامه پایان کار نزد خود نگهداری نماید.

۲۴-۲ کارفرما حق خواهد داشت در صورت قصور یا تخطی پیمانکار از مفاد پیمان یا عدم انجام تعهدات، کار را به غیر واگذار نماید و هزینه آنرا به همراه ۳۰ درصد هزینه بالاسری از محل سپرده تضمین انجام تعهدات، ودیعه حسن انجام کار و سایر مطالبات پیمانکار، بدون انجام تشریفات قضایی و اداری برداشت نماید و به نفع خود ضبط نماید. این عمل هیچگونه خدشه و خللی به سایر حقوق حقه کارفرما که ممکن است در نتیجه عقد و اجرای پیمان در مدت قبل از آن حاصل شده باشد وارد نخواهد ساخت.

۲۴-۳ پیمانکار هر قسمت از خدمات انجام شده موضوع این قرارداد را از تاریخ انجام تا دوره بعد (مطابق برنامه زمانبندی) تضمین می نماید اگر به تشخیص کارفرما تا دوره بعدی معایب و نقائص در کار مشهود شود که ناشی از عملکرد پیمانکار باشد، پیمانکار متعهد است که به هزینه خود علاوه بر خسارت وارده حداکثر ظرف مدت ۲۰ روز از تاریخ ابلاغ کتبی دستگاه نظارت رفع عیب نماید.

## ماده ۲۵: فسخ و خاتمه دادن به پیمان

۱-۲۵ کارفرما حق خواهد داشت طی اخطار کتبی و با ذکر مهلت ده روز در یکی از موارد زیر پیمان را به تقصیر پیمانکار (که تشخیص آن با کارفرما بوده و قطعی و غیر قابل اعتراض است) فسخ و نسبت به ضبط تضامین پیمانکار اقدام و هر گونه خسارتی را که به کارفرما وارد شده باشد را به تشخیص خود از مطالبات و اموال پیمانکار وصول نماید:

- الف - تأخیر غیر مجاز پیمانکار در شروع انجام خدمات مورد نظر بر اساس پیمان.
- ب - واگذاری پیمان توسط پیمانکار به شخص ثالث بدون اجازه قبلی و کتبی کارفرما (طبق ماده ۲۷).
- ج - ورشکستگی پیمانکار.
- د - عدم توانائی مالی پیمانکار جهت انجام خدمات.
- ه - انحلال شرکت پیمانکاری.
- و - پیمانکار و یا شرکاء وی مشمول ممنوعیتهای قانونی منع مداخله در معاملات دولتی طبق قوانین جاری گردند.

ز - توقف و عدم ارائه خدمات در مدت پیمان بدون اجازه کارفرما و بدون علل قهری.  
ح - واسطه و ارتشاء.

ط - عدم انجام هر یک از تعهدات توسط پیمانکار طبق مفاد و شرایط پیمان.  
ی - عدم رعایت هرگونه شرایطی که به هنگام برگزاری مناقصه که مناقصه گر متعهد به انجام آن شده است.

تبصره ۱: در صورتی که پیمان بر اساس یکی از موارد فوق فسخ گردد پیمانکار میبایستی از ارایه و انجام خدمات و یا قبول سفارشات مربوطه بعد از مهلت تعیین شده جهت فسخ پیمان خودداری نماید (مگر اینکه اخطار فسخ پیمان به نحو دیگری مقرر کرده باشد). همچنین پیمانکار مکلف است بلافاصله کلیه کوششهای لازم جهت فسخ پیمان و نیز لغو عهدهات پیمانکار در قبال اشخاص ثالث را بعمل آورده و صرفاً اعمالی را که حفظ و نگهداری اموال و وسائل مربوط به پیمان ضروری است انجام دهد.

۲-۲۵ کارفرما همچنین علاوه بر اختیارات فوق الذکر بطور مطلق حق خواهد داشت هر زمان که صلاح بداند و با تسلیم اخطار کتبی یکماهه به پیمانکار بدون پرداخت وجه اضافی پیمان را خاتمه دهد. چنانچه پیمان به این ترتیب خاتمه یابد کارفرما مراتب را به پیمانکار اعلام خواهد نمود و پیمانکار میبایست از ارائه انجام خدمات و یا قبول سفارشات مربوطه بعد از مهلت تعیین شده جهت خاتمه پیمان خودداری نماید (مگر اینکه اخطار خاتمه پیمان به نحو دیگری مقرر کرده باشد).

همچنین پیمانکار مکلف است بلافاصله کلیه کوششهای لازم جهت خاتمه پیمان و نیز لغو تعهدات پیمانکار در قبال اشخاص ثالث را بعمل آورده و صرفاً اعمالی را که برای حفظ و نگهداری اموال و وسائل مربوط به پیمان ضروری است انجام دهد.

۳-۲۵ در صورت فسخ و یا خاتمه پیمان به شرح ماده ۲۵-۲ بالا ادعای پیمانکار که مربوط به زمان اجرای خدمات می شود قابل طرح و رسیدگی خواهد بود. ضمناً مدارک و اسناد مربوط به اینگونه دعاوی میبایستی حداکثر ظرف مدت یک ماه پس از فسخ پیمان از طرف پیمانکار رسماً به نماینده کارفرما تسلیم شده باشد. ولی در هر حال هر گونه دعاوی پیمانکار که به منظور مطالبه ضرر و زیان و خسارات ناشی از خاتمه دادن به پیمان و یا فسخ آن مطرح گردد قابل رسیدگی نبوده و وجهی از این بابت به وی تعلق نخواهد گرفت.

۴-۲۵ هیچ یک از عبارات و مطالب مندرج در این ماده به اختیارات کارفرما در مورد استفاده نامبرده از سایر حقوق و اختیاراتی که علاوه بر حقوق مذکور در این ماده دارا می باشد خدشه و خللی وارد نخواهد ساخت.

#### **ماده ۲۶: قوانین حاکم بر پیمان**

قوانین جاری کشور جمهوری اسلامی ایران حاکم بر این پیمان خواهد بود و دو طرف، باید نهایت کوشش خود را برای حل اختلاف بین خود در رابطه با این قرارداد، به طور دوستانه به کار برند. هرگاه در تفسیر یا اجرای مفاد پیمان/قرارداد بین طرفین آن اختلاف نظر پیش آید، حل اختلاف بین آنها به شرح مذکور در دستورالعمل حل اختلاف پیمان به شماره ۱-۱۱۲/۲۶۰ مورخ ۱۳۹۳/۰۶/۰۵ وزیر نفت و اصلاحات بعدی آن (پیوست شماره ۷) خواهد بود.

#### **ماده ۲۷: واگذاری پیمان**

پیمانکار حق واگذاری قسمت/ قسمتهائی و یا تمام کار به غیر را به هیچوجه نخواهد داشت مگر با اجازه کتبی و قبلی کارفرما و چنانچه کارفرما در حین انجام خدمات ( مدت پیمان ) وقوف حاصل نماید که پیمانکار چنین تخلفی انجام داده است حق خواهد داشت پیمان را طبق ماده ۲۵ فسخ و نسبت به ضبط تضامین پیمانکار اقدام نماید. در صورتی که پیمانکار بخواهد با تخلف از مفاد این ماده نسبت به حقوق و تعهدات و الزامات ناشیه از پیمان به هر عنوان در دفاتر اسناد رسمی، سندی تنظیم نماید در این صورت سند مزبور از نظر کارفرما فاقد اعتبار بوده و باطل می باشد.

#### **ماده ۲۸: حوادث قهری و غیر مترقبه**

۱-۲۸ حوادث قهری و غیر مترقبه به وقایعی اطلاق می شود که جلوگیری از آن وقایع از حیطة و کنترل هر یک از طرفین پیمان خارج بوده و زمان حدوث آنها قابل پیش بینی و یا پیشگیری نبوده و انجام هرگونه

عمل منطقی برای مقابله با آنها غیر ممکن باشد. جنگ اعم از اعلام شده یا نشده، انقلاب و اعتصابات عمومی، شیوع بیماری واگیر، زلزله، سیل و طغیانهای غیر عادی، خشکسالیهای بی سابقه و همچنین آتش سوزیهای دامنه دار که ناشی از کار پیمانکار نباشد، جزء حوادث قهری محسوب می شوند.

۲۸-۲ چنانچه عدم انجام کار یا تأخیر در تعهدات متقبله از ناحیه هر یک از طرفین پیمان به علت وجود شرایط حوادث قهری و غیر مترقبه باشد چنین شرایط هیچگونه حقی را برای هر یک از طرفین در مورد طرح ادعای خسارت در نتیجه ایجاد صدمه و یا تعدیل قیمت پیمان و یا انجام تعهدات متقبله از ناحیه هر یک از طرفین که طبق مواد و شرایط پیمان تعیین گردیده ایجاد نخواهد کرد.

۲۸-۳ چنانچه شرایط حوادث قهری و غیر مترقبه بیش از ۴۵ روز متوالی بطول انجامد در آن صورت هر یک از طرفین پیمان حق خواهد داشت در خلال مدت ۱۵ روز پس از مدت فوق الذکر با تسلیم اخطار کتبی پیمان را خاتمه دهد.

۲۸-۴ طرفین متعهد هستند وقوع حوادث قهری و غیر مترقبه را به تناسب اینکه حوادث قهری و غیر مترقبه مانع از اجرای تعهدات کدام طرف پیمان می شود حداکثر ظرف مدت ۴۸ ساعت پس از وقوع فورس ماژور به طرف دیگر اعلام نمایند.

۲۸-۵ در صورت خاتمه پیمان طبق ماده ۲۸-۳ ظرف مدت ۱۵ روز پس از اعلام خاتمه پیمان، پیمانکار باید صورتحسابی بابت خدمات انجام شده طبق شرایط و مفاد پیمان تهیه و به کارفرما ارائه نماید و کارفرما پس از بررسی صورتحساب ارائه شده نسبت به پرداخت آن طبق شرایط پیمان اقدام خواهد نمود.

#### ماده ۲۹: اخطاریه ها و نشانی طرفین

هر گونه اخطاریه کتبی از سوی طرفین پیمان به یکدیگر شخصاً توسط نماینده یکی از طرفین پیمان به دیگری و در مقابل اخذ رسید تسلیم شده و یا بوسیله پست سفارشی نشانی مصرحه در سند پیمان ارسال خواهد شد. در صورتی که این نشانیها تغییر کند طرفین متعهدند که نشانی جدید خود را بلافاصله کتبا اطلاع دهند و در صورتی که به این تعهد عمل نشود هر نامه و اخطاریه که از طرفین به وسیله پست سفارشی به اقامتگاه سابق ارسال شود ابلاغ شده تلقی خواهد گردید.

#### ماده ۳۰: تعلیق کار

##### الف - تعلیق تا یک ماه:

کارفرما می تواند در مدت پیمان اجرای کار را موقتاً برای حداکثر یک ماه معلق نماید و در اینصورت باید مراتب را کتبا و با تعیین تاریخ شروع زمان تعلیق به پیمانکار اطلاع دهد. در مدت تعلیق پیمانکار مکلف



است کلیه کارهای انجام یافته و لوازم کار و مواد و مصالحی را که کارفرما بر اساس شرایط پیمان در اختیار او گذارده بطور شایسته حفظ و نگهداری نماید. در دوره تعلیق هزینه های عمومی نگهداری کارگاه با توافق طرفین به پیمانکار پرداخت خواهد شد.

#### **ب - تعلیق مزاد بر یک ماه:**

در صورتی که تعلیق بیش از یک ماه ضروری باشد کارفرما می تواند با کسب موافقت کتبی پیمانکار طبق شرایط مندرج در بند « الف » این ماده مدت تعلیق را افزایش دهد. در صورت عدم موافقت پیمانکار، پیمان خاتمه یافته تلقی و طبق ماده ۲۵ عمل خواهد شد.

#### **۳۱: عدم افشاء اطلاعات مربوط به پیمان**

پیمانکار بایستی هر گونه اطلاعاتی را که در نتیجه اجرای پیمان کسب می نماید مکتوم داشته و از افشای آنها نزد افراد و یا موسسات مختلف را که ممکن است موجب ایجاد ضرر و یا سوء استفاده گردد خودداری نماید. تعهد پیمانکار در این خصوص بطور مداوم بوده و مسئولیت وی در این زمینه با اتمام کار و پایان پیمان قطع نخواهد شد. در صورت تخلف پیمانکار از این امر علاوه بر جبران کلیه خسارات وارده به کارفرما (به تشخیص کارفرما) پیمانکار ممکن است تحت عنوان افشاء اسرار دولتی تحت پیگرد کیفری نیز قرار بگیرد.

#### **ماده ۳۲: منع مداخله در معاملات دولتی**

پیمانکار اعلام می نماید که مشمول ممنوعیت مذکور در قانون منع مداخله در معاملات دولتی مصوب سال ۱۳۳۷ نمی باشد و تعهد نموده که تا پایان اجرای پیمان مفاد قانون مزبور را کماکان مراعات نماید. در صورتیکه محرز شود که پیمانکار مشمول قانون مزبور بوده و یا برخلاف تعهدات فوق الذکر رفتار نموده است و یا در اجرای مفاد پیمان حاضر از کارکنان شاغل کارفرما و یا سایر واحدهای تحت پوشش وزارت نفت استفاده نماید کارفرما حق خواهد داشت پیمان را طبق ماده ۲۵-۱ فسخ و سپرده انجام کار پیمانکار را ضبط و کلیه خسارات وارده را به تشخیص خود تعیین و از پیمانکار وصول نماید. ضمناً چنانچه یکی از اقربای پیمانکار که در تبصره ۱ ماده اول قانون مورد بحث ذکر گردیده در تشکیلات شرکت ملی نفت ایران سمت وزارت و یا معاونت و یا مدیریت داشته باشد پیمانکار نمی تواند وارد معامله شود. همچنین پیمانکار متعهد می گردد که هرگاه در جریان اجرای پیمان یکی از اقربای که در تبصره فوق عنوان گردیده در تشکیلات شرکت ملی نفت ایران به وزارت یا مدیریت و یا معاونت برسد به محض وقوع منع قانونی مراتب را به کارفرما کتباً اعلام نماید. چنانچه پیمانکار مراتب را به موقع به کارفرما اعلام ندارد پیمان فسخ و طبق ماده ۲۵-۱ با پیمانکار رفتار خواهد شد و پیمانکار حق هیچگونه اعتراضی و یا ادعائی به هر عنوان که باشد ندارد.

### ماده ۳۳: واسطه و ارتشاء

پیمانکار تائید و تعهد می‌نماید که در رابطه با انعقاد و اجرای این پیمان واسطه‌ای وجود نداشته و حق دلالی یا کمیسیون یا حق العمل یا پاداش یا تحفه و هدیه یا رشوه و یا نظائر آن را بصورت نقدی، جنسی، ارائه خدمت و سهمیم کردن در منافع خود و یا به هر طریق دیگری نپرداخته و چنانچه خلاف این مطلب به نحوی از انحاء معلوم شود کارفرما حق خواهد داشت پیمان را طبق ماده ۲۵ فسخ نموده و یا مطالبه خسارت نماید و پیمانکار را به مقامات ذیصلاح معرفی نماید.

### ماده ۳۴: دقت و کوشش

پیمانکار باید تعهدات ناشی از این پیمان را با بکار بردن روشها و اصول متداول و بر اساس استانداردهای تخصصی و حرفه‌ای معمول انجام دهد. پیمانکار باید برای انجام وظائف مذکور در این پیمان حداکثر مهارت و دقت و جدیت خود را بکار برد.

### ماده ۳۵: تعهدات

با توجه به مفاد و شرایط مصرحه در پیمان، پیمانکار بدینوسیله در قبال کارفرما تعهد می‌نماید کلیه خدمات مصرحه در سند پیمان و شرایط عمومی حاضر را به نحو احسن انجام داده و سایر اقداماتی که ملازمه با اجرای پیمان داشته و یا جهت حسن انجام خدمات تحت پیمان ضروری باشد انجام دهد. با توجه به حسن اجراء خدمات موضوع پیمان و به نحو فوق الذکر، کارفرما نیز متقابلاً تعهد می‌نماید مبلغی را که به موجب پیمان و در نتیجه حسن اجرای آن به پیمانکار تعلق می‌گیرد به نحو و طرق پیش بینی شده در حق پیمانکار کارسازی نماید.

این شرایط عمومی در ماده ۳۵ تهیه و تدوین شده و ضمیمه مدارک مناقصه / پیمان می‌باشد.

پیوست شماره ۲

شرایط خصوصی پیمان

کلیات:

شرایط خصوصی زیر مکمل شرایط عمومی پیمان می‌باشد و از نظر اولویت بعد از شرایط عمومی پیمان قرار دارد.

### ماده ۱: شروع به کار

الف: پیمانکار باید از تاریخ ابلاغ شروع به کار، فعالیت‌های ذیل را شروع و ظرف مدت حداکثر ۳۰ روز از تاریخ ابلاغ شروع به کار، تاییدیه کارفرما را در خصوص موارد ذیل اخذ نماید:

۱. برنامه زمان بندی اجرای کار.
  ۲. تهیه کلیه دستورالعمل‌های مورد نیاز مطابق شرح خدمات.
  ۳. ارائه فرمت گزارشات مطابق شرح خدمات و اخذ تاییدیه کارفرما.
  ۴. معرفی شرکت بازرسی شخص ثالث (TPA) از ACL شرکت نفت و گاز پارس و یا شرکت ملی نفت ایران و عقد قرارداد با آن شرکت پس از تایید کارفرما.
  ۵. تامین شناورهای DPI, DPPII با کلیه پرسنل، لوازم و تجهیزات مورد نیاز جهت اجرای پیمان. تبصره ۱: پس از اعلام آمادگی پیمانکار (حداکثر ۱۵ روز پس از ابلاغ شروع به کار)، کارشناس/کارشناسان کارفرما یا بازرس منصوب از جانب وی، مشخصات فنی شناورها، پرسنل، تجهیزات و کلیه لوازم و ابزارالات و... را مورد سنجش و تطبیق با اطلاعات ارائه شده از پیمانکار در زمان برگزاری مناقصه قرار داده و گزارش خود را ارائه خواهد نمود. تنها در صورت صدور گواهی پذیرش و تأیید مراتب توسط کارشناس کارفرما، تعهدات پیمانکار در خصوص تأمین و تجهیز انجام شده لحاظ خواهد گردید و عدم امکان تحصیل چنین گواهی، نقض تعهد از سوی پیمانکار تلقی می‌گردد. در طول مدت اجرای قرارداد نیز پیمانکار متعهد به نگهداری شناورها و کلیه تجهیزات تحت شرایط یادشده در زمان ارزیابی و صدور گواهی خواهد بود.
- ب: پیمانکار بایستی پس از اخذ تاییدیه کارفرما در خصوص موارد ۵ گانه بند الف، کار را به صورت فیزیکی در محل سکوه‌های دریایی (سایت کارفرما) شروع نماید.

### ماده ۲: تعهدات پیمانکار

۱. آماده به کار بودن شناورهای DPI, DPPII با تمام پرسنل، امکانات و تجهیزات لازم مطابق مفاد این پیمان به منظور انجام تعهدات در طول پیمان.
۲. در صورتیکه شناورهای DPI, DPPII و یا هر بخش از تجهیزات و لوازم جوابگوی سرویس مورد انتظار کارفرما نباشد و خدمات کیفی و کمی بتدریج کاهش یابد، ضمن اعمال جرائم مربوطه (طبق جدول جرایم پیوست ۴) به مدت ۲۸ روز به پیمانکار مهلت داده می‌شود نسبت به جایگزین نمودن بخش/بخش‌های مذکور مطابق با مشخصات مندرج در قرارداد اقدام نماید.
۳. در صورتی که پیمانکار قادر به جایگزینی بخش/بخش‌های مذکور مطابق با مشخصات مندرج در قرارداد طی مدت ۲۸ روز نباشد، از روز ۲۹ ام تا زمان تامین جریمه‌ای مطابق جدول جرایم از مطالبات پیمانکار کسر خواهد گردید.

۴. در صورتی که به جهت عدم سرویس‌دهی مناسب، جریمه‌ها از ۱۰٪ مبلغ پیمان تجاوز نماید کارفرما می‌تواند ضمانت‌نامه انجام تعهدات پیمانکار را ضبط و قرارداد را فسخ نماید.
۵. به جهت جلوگیری از توقف کار، در صورتی که علی‌رغم اعمال جرایم، تذکر و اخطار کارفرما، پیمانکار نسبت به انجام تعهدات مطابق مفاد پیمان اقدام مناسبی به عمل نیاورد، کارفرما می‌تواند کل کار و یا بخشی از کار را با هر نرخ به یک پیمانکار واجد شرایط واگذار نماید. در این صورت کارفرما کلیه هزینه‌های مربوطه را با احتساب ۳۰٪ هزینه بالاسری، به عنوان جریمه پیمانکار محاسبه و از مبلغ خالص مطالبات وی کسر می‌نماید. پیمانکار حق هیچ گونه اعتراضی در این صورت نخواهد داشت.
۶. تمامی تعهدات و هزینه‌های مربوط به حقوق و مزایا و بیمه و تردد و دیگر مخارج پرسنل، پرداخت هزینه‌های کنسولی، عوارض ورود و خروج و رفت و آمد آنان، ویزا، کلیه هزینه‌های تعمیرات و نگهداری شناورها، ماشین‌آلات و تجهیزات آن، گواهی‌نامه‌ها و بیمه‌های "شناورها و تجهیزات"، کلیه هزینه‌ها و عوارضی که مستقیماً مرتبط با محل پرچم یا کشور محل ثبت شناورها می‌باشد به عهده و هزینه پیمانکار می‌باشد.
۷. در صورتیکه بنا به فعل/ ترک فعل پیمانکار، هزینه‌های مربوطه و سایر هزینه‌هایی که بر عهده پیمانکار است، توسط کارفرما یا نمایندگان وی پرداخت شده باشد، اصل هزینه مربوطه با احتساب ۳۰٪ بالاسری از خالص مطالبات پیمانکار و یا از محل تضمین‌های پیمانکار کسر خواهد گردید.
۸. پیمانکار مسئول جبران خسارت و پاسخگویی هرگونه دعاوی اشخاص ثالث از جمله در خصوص خسارات فوت، جرح و صدمات وارده به آنان که ممکن است در اثر فعل و ترک فعل پیمانکار، پیمانکار جزء و کارکنانش پیش آید و یا ناشی از اجرای پیمان توسط پیمانکار و کارکنانش باشد، خواهد بود و باید برای پوشش تمامی خطرات مذکور، بیمه‌نامه مناسب تهیه نماید و در صورت عدم تهیه بیمه نامه و یا نامناسب بودن آن جبران خسارت ایجادشده، کارفرما در این زمینه هیچ گونه مسؤولیتی نخواهد داشت.

### ماده ۳- تعهدات کارفرما

۱. در این قرارداد کارفرما الزامی به استفاده از تمام احجام قرارداد ندارد و پرداخت‌های به پیمانکار، بر اساس کارکرد واقعی و با توجه به جداول نرخ و یا موارد تصریح شده، انجام خواهد شد.
۲. اسناد و مدارک ذیل در شروع پیمان از طرف کارفرما به پیمانکار واگذار می‌شود:
- نقشه‌های جکت‌ها و رایزرها.
  - نقشه‌های خطوط لوله.
- تبصره ۱: ممکن است برخی از نقشه‌ها و مدارک As-built نباشند و یا در برخی موارد نقشه‌ای وجود نداشته باشد.

#### ماده ۴ - خارج از سرویس شدن تجهیزات، لوازم و ابزار آلات پیمانکار:

چنانچه به هر دلیلی شامل و نه محدود به خرابی شناورها، تجهیزات و لوازم و ابزار آلات پیمانکار قادر به ارائه خدمات مورد نیاز کارفرما (طبق مفاد پیمان) نباشد، کارفرما ضمن اعمال جرایم طبق جدول جرایم، شناور را "خارج از سرویس" اعلام می نماید. در این صورت تا زمان برگشت به کار مجدد هیچ هزینه‌ای به پیمانکار پرداخت نمی شود.

#### ماده ۵ - بیمه

۱. پیمانکار می‌بایست به منظور پوشش ریسک‌های ناشی از فعالیت خود تحت این قرارداد، بیمه‌نامه با کیفیت و پوشش‌های حداقلی مذکور را از طریق بیمه‌گران معتبر داخلی یا بین المللی، با رعایت قوانین جمهوری اسلامی ایران، تهیه و در مدت اجرای قرارداد، تمدید نماید.
۲. نام کارفرما، باید به عنوان بیمه‌گذار مشترک (Co-insured) (ذینفع) در بیمه‌نامه درج گردد. پیمانکار باید در بیمه نامه اخذ شده، حق بیمه‌گر را در خصوص حق جانشینی کارفرما/پیمانکار، در اقامه دعوا علیه سبب حادثه، سلب نماید (از بیمه گر بخواهد از حق جانشینی علیه کارفرما اعراض کند). مسئولیت‌های پیمانکار در خصوص اشتراک کارفرما در داشتن منفعت در بیمه‌نامه به عنوان بیمه‌گذار(ذینفع) و اخذ امتیاز اعراض از حق جانشینی بیمه‌گر، صرفاً در محدوده پوشش‌های بیمه مورد نیاز، تحت این قرارداد خواهد بود.
۳. پیمانکار گواهی بیمه‌نامه صادره را با ذکر اطلاعات مکفی، جهت بررسی متابعت پیمانکار از ملزومات بیمه این قرارداد در اختیار کارفرما قرار خواهد داد.
۴. در صورتیکه پیمانکار در متابعت از ملزومات بیمه فوق الذکر قصور نماید، کارفرما، بدون لطمه به هر یک از حقوق دیگر تحت این قرارداد برای جبران خسارت، می‌تواند نسبت به خریداری پوشش بیمه‌ای و کسر هزینه مربوطه از مبلغ پیمان، به همراه سی درصد (۳۰٪) بالاسری از هر یک از مطالبات پیمانکار، اقدام نماید.

#### ماده ۶ - خسارات وارده به اموال کارفرما و اشخاص ثالث

مسئولیت جبران هر گونه خسارات وارده به اموال کارفرما و اشخاص ثالث در محوطه کار که ناشی از فعل و یا ترک فعل پیمانکار، پیمانکار جزء و یا کارکنان ایشان باشد به عهده و هزینه پیمانکار بوده و پیمانکار متعهد به ترمیم یا تعمیر، تحویل کالای همانند و یا رفع نواقص و جبران زیانهای وارده خواهد بود. چنانچه پیمانکار نتواند مورد خسارت دیده کارفرما را طبق نظر نماینده کارفرما تعمیر و یا رفع عیب نماید، مکلف است همانند کالای خسارت دیده را تحویل دهد، در غیر اینصورت کارفرما هزینه خسارات وارد شده را با احتساب ۳۰٪ بالاسری محاسبه و از خالص مطالبات پیمانکار برداشت خواهد نمود.

#### ماده ۷ - سایر شرایط کارکنان پیمانکار

۱. پیمانکار موظف است کلیه کارکنان را از افراد دارای صلاحیت و با تجربه انتخاب و در طول پیمان به کار گمارد.

۲. پیمانکار موظف است به محض دریافت ابلاغ کارفرما هر یک از پرسنل خود را که از نظر کارفرما، دچار سوء رفتار یا مسامحه در انجام وظایف است، یا بکارگیری وی نامطلوب بوده یا رضایت بخش نباشد، حداکثر طی یک هفته نسبت به جایگزینی وی اقدام نماید. چنین فردی نمی‌بایست بدون رضایت کتبی کارفرما، مجدداً استخدام گردد.

۳. پیمانکار موظف است الزامات قوانین ایران در امور روادید، جواز کار (جواز اقامت) برای کارمندان غیر ایرانی را رعایت نماید.

#### ماده ۸- نماینده پیمانکار

۱. پیمانکار موظف است تعداد دو نفر نماینده دائم (به صورت اقماری ۱۴-۱۴) با مدرک مرتبط، با تجربه و آشنا به امور پشتیبانی دریایی را از ابتدای پیمان کتباً به کارفرما معرفی نماید. پیمانکار موظف است آدرس رسمی دفتر کار، شماره های تماس و سایر راههای ارتباطی شبانه روزی و.. را به کارفرما اعلام نماید.

۲. نمایندگان پیمانکار باید به صورت ۲۴ ساعته در دسترس باشند و موظف هستند بر اساس اعلام و ابلاغ نماینده کارفرما نسبت به هماهنگی امور و ارایه گزارش های مورد نیاز و هر گونه اقدام در خصوص دستورات کارفرما در چارچوب مفاد پیمان اقدام نمایند.

#### ماده ۹- (این ماده در قرارداد کاربرد ندارد)

#### ماده ۱۰: گواهینامه موقت پایان کار

پس از تکمیل کارهای مربوط به برجیدن کارگاه و رفع کلیه نواقص طبق رضایت دستگاه نظارت کارفرما و ناظر HSE کارفرما در این پیمان، نسبت به صدور گواهینامه موقت پایان کار برای پیمانکار مبنی بر اینکه کلیه کارها تکمیل شده، اقدام خواهد نمود. لازم به تذکر است که فرآیند تحویل کار با برنامه و هماهنگی قبلی و حضور نمایندگان کارفرما و پیمانکار صورت خواهد گرفت.

#### ماده ۱۱: گواهینامه نهایی پایان کار

پس از حصول اطمینان از اینکه پیمانکار شرایط مندرج در شرایط عمومی پیمان را با رضایت کارفرما رعایت نموده، گواهینامه نهایی براساس شرایط عمومی پیمان صادر خواهد شد. در دوره تضمین چنانچه نواقصی مشاهده گردد که بر اثر سهل انگاری پیمانکار بوجود آمده باشد پیمانکار ملزم به رفع آن خواهد بود و در صورت استنکاف پیمانکار از اجرای هر یک از تعهدات، کارفرما رسماً نسبت به رفع نواقص اقدام خواهد کرد و کلیه هزینه های مربوطه را بعلاوه ۳۰٪ هزینه بالاسری از مطالبات پیمانکار کسر خواهد نمود و پیمانکار هیچگونه اعتراض و ادعایی در این مورد نخواهد داشت.

#### ماده ۱۲: تعدیل

این پیمان شامل تعدیل نمی باشد.

## ماده ۱۳: نحوه صدور تذکر و اخطار

در صورت قصور و تعلل پیمانکار کارفرما مجاز خواهد بود ضمن اعمال جرایم مطابق جدول جرایم پیوست شماره ۴، به ترتیب زیر نسبت به صدور تذکر و اخطار اقدام نماید:

الف- تذکر کتبی

ب- اخطار کتبی شماره یک

ج- اخطار کتبی شماره دو

د- اخطار کتبی شماره سه

پس از صدور اخطار کتبی سوم کارفرما مجاز خواهد بود طی یک ابلاغ یک ماهه نسبت به فسخ پیمان اقدام نماید. در اینصورت طبق شرایط فسخ اقدامات لازم انجام خواهد شد.

## ماده ۱۴: Mobilization/De-mobilization

۱. Mobilization به معنای تجهیز کارگاه و حرکت شناور از هر محلی (سایت پیمانکار) به محل سکوهای دریایی پارس جنوبی، میدان گلشن و فردوس و پارس شمالی (سایت کارفرما-محل کار) در شروع پیمان می باشد. Mobilization فقط یک بار جهت هر کدام از شناورها در شروع پیمان پرداخت می شود. خاتمه Mobilization زمانی است که شناور به محل کار (محدوده سکوهای دریایی پارس جنوبی، میدان گلشن و فردوس و پارس شمالی) در سایت کارفرما رسیده و آماده شروع بازرسی خطوط لوله باشد. تبصره ۱: هزینه Mobilization صرفاً به شناورهای اصلی یک بار در شروع پیمان پرداخت می شود. در صورت جایگزینی شناورها هیچ گونه هزینه ای بابت Mobilization به پیمانکار پرداخت نمی شود.

۲. De-Mobilization به معنای برچیدن کارگاه و حرکت شناور از محل سکوهای دریایی پارس جنوبی، میدان گلشن و فردوس و پارس شمالی (سایت کارفرما-محل کار) به هر محلی (سایت پیمانکار) در خاتمه پیمان می باشد. De-mobilization فقط یک بار جهت هر کدام از شناورها در خاتمه پیمان پرداخت می شود. شروع De-Mobilization زمانی است که پیمانکار کل خدمات موضوع پیمان را به انجام رسانده و با مجوز کارفرما محل کار (محدوده سکوهای دریایی پارس جنوبی) در سایت کارفرما را ترک و به سمت هر محلی (سایت پیمانکار) حرکت می نماید.

تبصره ۱: هزینه De-Mobilization برای هر شناور (شناورهای اصلی طبق شرح خدمات) و صرفاً یک بار در انتهای پیمان به پیمانکار پرداخت می شود. در صورت جایگزینی هر کدام از شناورها در طول پیمان، هزینه مذکور به آخرین شناوری که در منطقه حضور دارد و کار را تکمیل می کند تعلق می گیرد. در این صورت هزینه De-Mobilization به شناور اصلی که در خلال پیمان سایت را ترک می کند تعلق نمی گیرد.



### ماده ۱۵: Stand-by Rate

در صورتی که پیمانکار آماده انجام کار باشد ولی کارفرما مجوز شروع یا ادامه کار را ندهد، در این صورت هزینه Stand-by Rate طبق جداول قیمت پیوست شماره ۴ معادل ساعاتی که پیمانکار منتظر دریافت مجوز کارفرما می‌باشد، پرداخت می‌شود.

تبصره ۱: در صورتی که کار به دلیل شرایط نامساعد جوی، خرابی شناور و یا تجهیزات، نیاز به رفع موانع در اطراف خطوط و جکت‌ها، تمیزکاری خطوط و جکت‌ها جهت بازرسی و یا هر دلیلی ناشی از قصور پیمانکار متوقف گردد، هیچ‌گونه هزینه Stand-by Rate به پیمانکار پرداخت نمی‌شود.

### ماده ۱۶: مالیات

کلیه شرکت‌های خارجی برای ثبت‌نام در سامانه‌های سازمان امور مالیاتی کشور باید دارای کد فراگیر باشند. کسر علی‌الحساب مالیات پیمانکاران خارجی تابع ماده ۱۰۷ قانون مالیات‌های مستقیم خواهد بود که پس از کسر به حساب سازمان امور مالیاتی واریز و فیش صادره به پیمانکار تحویل می‌گردد. در مورد پیمانکاران ایرانی مسئولیت پرداخت مالیات قرارداد به عهده ایشان بوده و کارفرما در برابر مالیات قرارداد تکلیفی نخواهد داشت.

ماده ۱۷: کلیه عوارض گمرکی و وثایق مربوطه جهت انجام کار به عهده و هزینه پیمانکار می‌باشد.

## پیوست شماره ۳

### مشخصات فنی پروژه و شرح خدمات پیمان

## شرح خدمات

### شرح کلی پیمان:

شرح کلی وظایف و تعهدات پیمانکار در این پیمان شامل و نه محدود به انجام بازرسی خطوط لوله زیر دریایی با اندازه های مختلف، رایزرها و پایه های سکوهای دریایی (Jacket) و پایه های Bridge ها و فلرها توسط روش Mixed Gas و Saturation و یا ROV مجهز به حداقل سه دوربین (Pan&Tilt platform) و Sonar Side Scan، Multi Beam و Pipetracker با استفاده از خدمات شناورهای DPII و DPI می باشد. هدف از انجام بازرسی مورد اشاره در این قرارداد مشتمل بر خطوط لوله زیر دریایی و سازه های دریایی (جکت ها و متعلقات مربوطه نظیر رایزر، Conductor pipe و ...)، انجام شرح کارهای توصیف شده مطابق با دو استاندارد ذیل به استثنای پیگرانی هوشمند (ILI) خواهد بود:

- Integrity management Of Submarine Pipeline Systems  
DNV RP F116 Feb 2015
- Structural Integrity Management Of Fixed Offshore Structures  
API RP 2SIM-Nov 2014

محدوده فعالیت پیمانکار بصورت آماده باش در مناطق عملیاتی پارس جنوبی، پارس شمالی، حوزه گلشن و فردوس در خلیج فارس (عمق دریا به صورت تقریبی بین ۷۰ تا ۱۰۰ متر است) می باشد. پیمانکار موظف است بلافاصله در ابتدای پیمان و قبل از شروع بکار، نسبت به تهیه و ارائه مشخصات فنی کامل مربوط به تجهیزات دستگاه ROV، کلیه دستورالعمل های (Procedures) پروژه شامل و نه محدود به HSE Plan، دستورالعمل های کنترل کیفیت، دستورالعمل بازرسی Crossing، دستورالعمل بازرسی در ترنج ها، دستورالعمل بازرسی رایزرها، دستورالعمل بازرسی فلنج ها و کلمپها، دستورالعمل های بازرسی پایه و جکتهای سکوها، خطوط لوله زیر دریایی، تعیین موقعیت دقیق آنها بر روی جکت ها و خطوط لوله، نحوه اندازه گیری موضعی و پیوسته پتانسیل حفاظت کاتدی خطوط لوله و دستورالعمل ارزیابی Fitness For Service (آنالیز پروفایل CP، طول عمر آنها، Free Span ها، تعمیرات قبلی صورت گرفته و عیوب موجود و عیوب ترمیم شده و...) و دستورالعمل تضمین یکپارچگی خطوط لوله دریایی ( Pipeline Integrity Management System) اقدام نموده و دستگاه ROV و شناورهای DPII و DPII و کلیه متعلقات آنها را به همراه گواهینامه های معتبر و دستورالعملهای کلیه فعالیتهای بازرسی پیش بینی شده را به تایید یک شرکت بازرسی معتبر (TPA) مورد تأیید کارفرما رسانده و مدارک گواهی شده را به نماینده کارفرما ارائه و تاییدیه رسمی کارفرما را اخذ نماید.

پیمانکار موظف است قبل از شروع به کار، گواهینامه کالیبراسیون تجهیزات را به همراه تاریخ اعتبار آن به رویت و تأیید بازرس شخص ثالث و سپس کارفرما برساند. پیمانکار موظف است همواره در طول پیمان دستگاهها را با گواهینامه معتبر کالیبراسیون مورد تأیید کارفرما در اختیار داشته باشد.

با توجه به اینکه پس از اتمام فعالیتهای بازرسی، شرکت نفت و گاز پارس در نظر دارد تا نسبت به تعمیر مواردی که براساس گزارشات بازرسی نیاز به تعمیرات داشته اقدام نماید، ضروری است تا نماینده شرکت بازرسی در تمامی مراحل تعمیرات جهت تعیین مواردی از قبیل مکان، حجم و نوع تعمیر مورد نیاز (که قبلاً نیز در گزارشات بازرسی به کارفرما اعلام گردیده است) حضور داشته باشد.

نظر به اینکه در تمامی مراحل پیمان، بازرسی ثالث نیز حضور خواهد داشت، پیمانکار اجازه استفاده از تجهیز، اجرای دستورالعمل و انجام هیچ اقدامی و ... را که به تایید بازرسی شخص ثالث کارفرما و نماینده کارفرما نرسیده باشند، نخواهد داشت.

در این پیمان منظور از خطوط لوله دریایی، خطوط لوله ۳۲ اینچ و ۴،۵ اینچ می باشد. ۱۸ اینچ و ۲۰ اینچ خطوط لوله ۴،۵ اینچ روی قسمت فوقانی (ساعت ۱۲) خطوط ۳۲ اینچ نصب شده اند. که امکان جابجا شدن آنها وجود دارد. همچنین منظور از پایه های سکو، پایه های ۳ پایه نگهدارنده Flare و پل آن، جکتهای سکوهایی بهره برداری و اقامتی که میتواند ۴، ۶ و یا ۸ پایه باشند و ... می باشد.

**تذکر ۱:** با توجه به تفاوت روش بازرسی در عمق های مختلف، پیمانکار لازم است نسبت به تهیه تجهیزات مناسب برای بازرسی در هر عمق اقدام نماید. روش بازرسی پیشنهادی پیمانکار، می بایست به تایید کارفرما برسد.

**تذکر ۲:** منظور از مدل سه بعدی خط لوله، نتایج حاصل از بازرسی با تجهیزات Multi beam است. در مورد جکتهای نیز با استفاده از نقشه های CAD، مدل سه بعدی در فرمت مورد تایید کارفرما با اندازه ابعادی می بایست تهیه گردد.

**تذکر ۳:** فهرست شرکتهای TPA مورد تایید کارفرما (ACL) و نمونه نقشه های فنی جکت و خطوط لوله، جهت راهنمایی، در قالب لوح فشرده پیوست قرارداد می باشد. (ACL Revision 7)

**تذکر ۴:** در خصوص خطوط لوله مدفون شده در بستر دریا، نیازی به آشکارسازی خطوط لوله در هیچ نقطه ای وجود ندارد و پیمانکار تنها موظف است طول خط لوله مدفون شده به همراه مختصات دقیق محل مذکور را در گزارشی جداگانه به کارفرما ارائه نماید.

**تذکر ۵:** الزام به رفع دبریس ها و موانع احتمالی بازرسی خطوط لوله و پایه های سکوهای دریایی در حدی می باشد که بر اساس استاندارد Light Work Class مورد نظر باشد. ابزارهای انجام کار می بایست در بیشینه استانداردها و توان عملیاتی باشند.

### **الف: بازرسی جکت ها، رایزرها و خطوط لوله در محدوده ۱۰۰ متری از سکوها:**

بازرسی پایه سکوها (Jackets) و رایزرهای ۲۷ سکو و خطوط لوله در محدوده ۱۰۰ متری از هر سکو با استفاده از شناور DPII و تیم غواصی Saturation و Mixed Gas مجرب و یا ROV مجهز به حداقل سه دوربین رنگی با کیفیت High Resolution و (Pan&Tilt platform) و Sonar. Multi Beam و Side Scan و Pipetracker انجام می پذیرد.

تبصره ۱: منظور از پایه های سکو، پایه های ۳ پایه نگهدارنده Flare و پل آن، جکتهای سکوهایی بهره برداری و اقامتی که میتواند ۴، ۶ و یا ۸ پایه باشند و ... مد نظر است.

تبصره ۲: جهت انجام بازرسی خطوط لوله زیر دریایی از سکو تا فاصله ۱۰۰ متری، جهت بالا بردن ضریب ایمنی و بازرسی از اسپول ها، رایزرها بایستی از شناور DPII مجهز به ROV استفاده شود.

شرح کلی وظایف و تعهدات پیمانکار در این بخش شامل و نه محدود به موارد ذیل می باشد:

- ۱ بازرسی گره های اتصال (node) و متعلقات عمودی و یا افقی سازه ها طبق نظر کارفرما و بازرس شخص ثالث
- ۲ اندازه گیری پتانسیل حفاظت کاتدی در قسمت های مختلف سازه های پایه های سکو.
- ۳ اندازه گیری پتانسیل و جریان خروجی آندها (انتخاب موردی آند ها با نظر TPA).
- ۴ ارزیابی و بررسی وضعیت آند های موجود بر روی جکت های سکوها.
- ۵ بازرسی کلمپ ها.
- ۶ ضخامت سنجی موردی از جکت ها و خطوط لوله طبق نظر کارفرما و بازرس شخص ثالث.
- ۷ ترک یابی موردی طبق روش مورد تایید کارفرما و بازرس شخص ثالث.
- ۸ تشخیص نشتی آب در پایه و اتصالات سکوها (Flooded Member Detection).
- ۹ بازرسی رایزرها و خطوط لوله دریایی در محدوده ۱۰۰ متری از سکوها.
- ۱۰ بازرسی از جکتهای و پایه ها توسط تیم غواصی مجرب Saturation و Mixed Gas مجهز به شناور DPII خواهد گرفت همچنین قسمتی از خطوط لوله که نزدیک سکوها واقع شده اند با شناور DPII مجهز به ROV انجام میگیرد.
- ۱۱ بازرسی از Conductor Pipe های چاهها و ترک یابی یا تشخیص نشتی آب در آنها.
- ۱۲ Fix کردن آندهایی که شل و یا از محل خود جدا شده باشند.
- ۱۳ تهیه نقشه های As-built جکت ها و خطوط لوله در خاتمه بازرسی جکت هر سکو/هر خط لوله (حداکثر ۲۸ روز پس از خاتمه بازرسی) و تحویل فایل های مربوطه به صورت Native و PDF و CAD و هاردکپی به کارفرما.
- ۱۴ تهیه و ارایه Maintenance procedure مورد نیاز هر جکت/هر خط لوله شامل و نه محدود به موقعیت نقاط آسیب دیده، نوع و شرح اشکال، نحوه آماده سازی، روش تعمیراتی پیشنهادی، لیست مصالح، نیروی انسانی، ابزارالات مورد نیاز و برآورد زمانی اجرای تعمیرات حداکثر ۲۸ روز پس از خاتمه بازرسی هر جکت/هر خط لوله و تحویل به کارفرما.
- تبصره ۱: تهیه دستورالعمل تعمیراتی در نقاط High risk باید حداکثر ۷۲ ساعت پس از خاتمه بازرسی همان نقطه به کارفرما ارایه شود.
- ۱۵ ارایه گزارش نقاط آسیب دیده، محل و موقعیت نقطه، نوع و شرح اشکال حداکثر ۲۸ روز پس از خاتمه بازرسی هر جکت/هر خط لوله.
- ۱۶ تهیه 3D Model هر جکت/هر خط لوله و ارایه به کارفرما حداکثر ۲۸ روز پس از خاتمه بازرسی هر جکت/هر خط لوله و تحویل به کارفرما در فرمت CAD و یا نرم افزار Viewer با نظر کارفرما.

جدول شماره ۱ مشخصات فنی - مشخصات جکتهها

Platforms	WHP			BSP & FSP		
	Top (m)	Bottom (m)	Height (m)	Top (m)	Bottom (m)	Height (m)
SPD1	21×25	33×34	82	ندارد	ندارد	ندارد
SPQ1	31×34	31×34	82	ندارد	ندارد	ندارد
SPP1	35×36	35×36	82	8	22	82
SPD2	21×25	33×34	82	ندارد	ندارد	ندارد
SPD3	21×25	33×34	71	12	29	71
SPD4	21×25	33×34	71	12	29	71
SPD5	13×22	32×35	67	8	23	67
SPD6	13×22	32×35	67	8	23	67
SPD7	21×25	33×34	72	11	30	72
SPD8	21×25	33×34	72	11	30	72
SPD9	21×25	33×34	72	11	30	72
SPD10	14×24	33×34	69	10	26	69
SPD11	14×24	33×34	69	10	26	69
SPD12A	14×24	33×34	72	11	30	72
APD12B	14×24	33×34	72	11	30	72
SPD12C	14×24	33×34	72	11	30	72
SPD15	13×22	32×34	75	8	24	74
SPD16	13×22	32×34	73	8	24	72
SPD17A	14×20	30×36	77	8	25	77
SPD17B	14×20	30×36	77	8	25	77
SPD18A	14×20	30×36	77	8	25	77
SPD18B	14×20	30×36	77	8	25	77
SPD19A	14×24	33×35	71	10	28	72
SPD19B	16×24	28×39	79	10	28	79
SPD19C	14×24	33×35	71	10	28	71
SPD20	14×24	33×34	69	10	27	68
SPD21	14×24	33×34	70	10	27	70

Note1: all BSP & FSP have Equilateral triangle on bottom and top. Table Dimention is a triangle side.

Note 2: SPD17B/SPD18B/SPD19B dosent have BSP.

Note 3: All BSP and FSP are in the same size.

جدول شماره ۱,۱ نحوه بازرسی جکتهها

Platforms	بازرسی گره های اتصال	اندازه گیری پتانسیل حفاظت کاتدی سازه	ارزیابی و بررسی وضعیت آنها	ضخامت سنجی موردی	تشخیص نشتی آب در پایه و اتصالات سکوها	ترک یابی موردی	بازرسی کلمپها
SPD1	۱	۲	۴	۶	۸	۱۰	۱۲
SPQ1	۱	۲	۴	۶	۸	۱۰	۱۲
SPP1	۱	۲	۴	۶	۸	۱۰	۱۲
SPD2	۱	۲	۴	۶	۸	۱۰	۱۲
SPD3	۱	۲	۴	۶	۸	۱۰	۱۲
SPD4	۱	۲	۴	۶	۸	۱۰	۱۲
SPD5	۱	۲	۴	۶	۸	۱۰	۱۲
SPD6	۱	۲	۴	۶	۸	۱۰	۱۲
SPD7	۱	۲	۴	۶	۸	۱۰	۱۲
SPD8	۱	۲	۴	۶	۸	۱۰	۱۲
SPD9	۱	۲	۴	۶	۸	۱۰	۱۲
SPD10	۱	۲	۴	۶	۸	۱۰	۱۲
SPD11	۱	۲	۴	۶	۸	۱۰	۱۲
SPD12A	۱	۳	۵	۷	۹	۱۱	۱۳
APD12B	۱	۳	۵	۷	۹	۱۱	۱۳
SPD12C	۱	۳	۵	۷	۹	۱۱	۱۳
SPD15	۱	۳	۵	۷	۹	۱۱	۱۳
SPD16	۱	۳	۵	۷	۹	۱۱	۱۳
SPD17A	۱	۳	۵	۷	۹	۱۱	۱۳
SPD17B	۱	۳	۵	۷	۹	۱۱	۱۳
SPD18A	۱	۳	۵	۷	۹	۱۱	۱۳
SPD18B	۱	۳	۵	۷	۹	۱۱	۱۳
SPD19A	۱	۳	۵	۷	۹	۱۱	۱۳
SPD19B	۱	۳	۵	۷	۹	۱۱	۱۳

SPD19C	۱	۳	۵	۷	۹	۱۱	۱۳
SPD20	۱	۳	۵	۷	۹	۱۱	۱۳
SPD21	۱	۳	۵	۷	۹	۱۱	۱۳

- ۱- بازرسی از گره ها در سطح ۱ جکت ۲۵٪، سطح ۲ ۲۵٪، سطح ۳ ۳۵٪ و سطح ۴ ۴۰٪ کل گره ها میباشد.
- ۲- اندازه گیری پتانسیل ۴۵٪ کل نقاط بین اندھا با نظر کارفرما
- ۳- اندازه گیری پتانسیل ۱۵٪ کل نقاط بین اندھا با نظر کارفرما
- ۴- بررسی ۵۰٪ آندھا با نظر کارفرما
- ۵- بررسی ۱۵٪ آندھا با نظر کارفرما
- ۶- ضخامت سنجی از ۵۰٪ فواصل بین گره ها با نظر کارفرما
- ۷- ضخامت سنجی از ۱۵٪ فواصل بین گره ها با نظر کارفرما
- ۸- تشخیص نشتی از ۵۰٪ کل سازه با نظر کارفرما
- ۹- تشخیص نشتی از ۱۵٪ کل سازه با نظر کارفرما
- ۱۰- ترکیابی از ۵۰٪ کل سازه با نظر کارفرما
- ۱۱- ترکیابی از ۱۵٪ کل سازه با نظر کارفرما
- ۱۲- بازرسی از ۱۰۰٪ کلمپها
- ۱۳- بازرسی از ۵۰٪ کلمپها

### ب: بازرسی خطوط لوله دریایی از ۱۰۰ متری سکوها تا ساحل خشکی:

بازرسی خطوط لوله دریایی ۳۲ اینچ، ۴،۵ اینچ، ۱۸ اینچ و ۲۰ اینچ (تعیین محل دقیق آندھا، اندازه گیری موضعی و پیوسته پتانسیل حفاظت کاتدی خطوط لوله و ضخامت سنجی موردی از خطوط لوله) از فاصله ۱۰۰ متری سکوها تا ساحل خشکی با استفاده از شناور DPI مجهز به سیستم (ROV) با حداقل سه دوربین رنگی با کیفیت High Resolution و مجهز به Pan&Tilt platform و Sonar و Multi Beam.SideScan و PipeTracker انجام می پذیرد.

تبصره ۱: لیست خطوط لوله در انتهای همین بخش از شرح خدمات آمده است.  
 تبصره ۲: خطوط لوله ۴،۵ اینچی هر فاز روی قسمت فوقانی خطوط ۳۲ اینچ قرار دارند. در فاز ۱ و همچنین در خطوط لوله بین سکوها (به جز فازهای ۱۷ و ۱۸) خط لوله ۴،۵ اینچ وجود ندارد.  
 تبصره ۳: در مواردی که به دلایل مختلف از جمله تعمیرات قبلی، فرسودگی کلمپ ها، برخورد اجسام خارجی و ... خطوط لوله ۴،۵ اینچ از محل اصلی خود جابجا شده اند، پیمانکار موظف به بازرسی کامل و جداگانه آنها می باشد.

شرح کلی وظایف و تعهدات پیمانکار در این بخش شامل و نه محدود به موارد ذیل می باشد:

- ۱ پتانسیل گیری از خطوط لوله. اندازه گیری پتانسیل حفاظت کاتدی خطوط لوله می بایست توسط پیمانکار به صورت پیوسته، به دو روش بدون تماس (Non-Contact) و روش تماس مستقیم (Direct Contact) انجام شود.



- ۲ تعیین موقعیت و طول خطوط لوله در محل های دفن شده و بررسی وضعیت پوشش خاک بر روی خطوط لوله.
- ۳ بررسی و تعیین کلیه آسیب دیدگی ها و شکستگی های مربوط به پوشش خطوط لوله و ارائه دستورالعمل بررسی مهندسی، محاسبه و تعمیر آن.
- ۴ تعیین وضعیت پوشش در نواحی اتصالات مربوط به خطوط لوله (درز جوش اتصال لوله ها).
- ۵ تعیین آسیب دیدگی های مربوط به خطوط لوله به همراه موقعیت دقیق جغرافیایی آن با تایید و نظارت بازرس شخص ثالث و نماینده کارفرما.
- ۶ بررسی وضعیت آب شستگی های موجود و یا محللهایی که کیسه گذاری ها انجام شده در کل مسیر خطوط لوله و ثبت موقعیت آنها (Free Span Detecting) و ارائه دستورالعمل بررسی مهندسی، محاسبه تعمیر و کیسه گذاری آنها.
- ۷ تعیین محل دقیق و بررسی وضعیت آند های موجود بر روی خطوط لوله.
- ۸ بازرسی کلمپ ها (در صورت وجود).
- ۹ ضخامت سنجی موردی از خطوط لوله طبق نظر کارفرما.
- ۱۰ بازرسی ساپورت ها در محاطقاطع خطوط لوله.
- ۱۱ بازرسی Saddle ها و تسمه های اتصال خطوط لوله ۴,۵ اینچی به ۳۲ اینچ.
- ۱۲ تعیین پروفایل خط ۳۲ اینچ، ۴,۵ اینچ، ۱۸ اینچ و ۲۰ اینچ (در تمامی طول مسیر خطوط و در محللهای جدا شده ۴,۵ اینچ از ۳۲ اینچ و غیره) و تعیین مکان دقیق.
- ۱۳ بروز رسانی نقشه های خطوط لوله دریایی. تهیه پروفایل کامل و تعیین موقعیت جغرافیایی واقعی خطوط لوله با سایزهای مختلف در نقشه های اتوكد با سیستم UTM از ساحل تا نقطه اتصال به اولین فلنج زیر jacket ها از تعهدات پیمانکار است و در قیمت کیلومتری ROV پیمانکار مستتر میباشد.
- ۱۴ در صورتی که در نواحی خط لوله ۴,۵ اینچ از ۳۲ اینچ جدا شده باشد، نیاز است تا پیمانکار نسبت به بازرسی CVI و تعیین پروفایل خط لوله ها به صورت جداگانه اقدام نماید.
- ۱۵ پیمانکار موظف است از نقاطی که کارفرما مشخص می نماید با ROV مجهز به Sonar Multi Beam, SideScan و Pipetracker و سه دوربین (Pan&Tilt platform) علاوه بر تهیه فیلم بازرسی که به راحتی قابل تفسیر و شفافیت لازم (حداقل فرمت فیلم 1080P) باشد، تصاویر پرینت شده با کیفیت مطلوب (مورد تایید کارفرما و بازرس شخص ثالث) نیز ارائه دهد. فرمت عکس ها باید بصورت Jpg با وضوح حداقل ۱۰۸۰×۱۹۲۰ باشد.
- ۱۶ در عمق های کمتر از ۷ متر که شناور های DPI و DPII قادر به انجام فعالیت نباشند و نیاز به غواصی با Saturation نیز نباشد، پیمانکار لازم است نسبت به تهیه تجهیزات مناسب اقدام نماید. در مناطق با عمق کم (نزدیکی ساحل خشکی) بازرسی خطوط لوله با استفاده از قایق، تیم

- غواصی و تجهیزات مناسب انجام می شود. هزینه کار در این بخشها مطابق با رقم پیشنهادی برنده مناقصه مطابق جدول نرخ قرارداد بصورت کیلومتری به پیمانکار پرداخت میگردد.
- ۱۷ چنانچه به تشخیص کارفرما، بخش از خطوط لوله در اثر برخورد جسم خارجی جابجا شده و یا صدمه دیده باشد، پیمانکار موظف به انجام خدمات بازرسی با تیم غواصی جهت تعیین Oavilty, dent, Buckle, و.... می باشد. هزینه این قبیل بازرسی ها در نرخ های کیلومتر خط لوله نهفته می باشد. در حال حاضر حدود ۱ کیلومتر از خط لوله SPD6 , SPD5 جابجا شده و احتیاج به بازرسی با تیم غواصی دارد.
- ۱۸ تهیه نقشه های As-built خطوط لوله در خاتمه بازرسی هر خط لوله (حداکثر ۲۸ روز پس از خاتمه بازرسی) و تحویل فایل های مربوطه به صورت Native و PDF و CAD هاردکپی به کارفرما.
- ۱۹ ارایه گزارش نقاط آسیب دیده، محل و موقعیت نقطه، نوع و شرح اشکال حداکثر ۲۸ روز پس از خاتمه بازرسی هر خط لوله با فرمت CAD.
- ۲۰ نشانه گذاری محل آسیب دیده به نحوی که جهت تعمیرات آتی قابل شناسایی باشد.
- ۲۱ تهیه 3D Model هر جکت/هر خط لوله و ارایه به کارفرما حداکثر ۲۸ روز پس از خاتمه بازرسی هر جکت/هر خط لوله و تحویل به کارفرما در فرمت CAD و یا نرم افزار Viewer با نظر کارفرما.
- ۲۲ تهیه و ارایه Maintenance procedure مورد نیاز هر جکت/هر خط لوله شامل و نه محدود به موقعیت نقاط آسیب دیده، نوع و شرح اشکال، نحوه آماده سازی، روش تعمیراتی پیشنهادی، لیست مصالح، نیروی انسانی، ابزارالات مورد نیاز و برآورد زمانی اجرای تعمیرات حداکثر ۲۸ روز پس از خاتمه بازرسی هر جکت/هر خط لوله و تحویل به کارفرما.
- تبصره ۱: تهیه دستورالعمل تعمیراتی در نقاط High risk باید حداکثر ۷۲ ساعت پس از خاتمه بازرسی همان نقطه به کارفرما ارایه شود.

جدول شماره ۲ مشخصات فنی - مشخصات خطوط لوله

Item	Description	Size	Location	Length (KM)
1	Pipe Line No:1	32"	Main Gas Line from SPP1 to Assaluyeh	105.6
2	Pipe Line No:2	18"	Main Gas Line from SPD2 to SPP1	5.2
3	Pipe Line No:3	32"	Main Gas Line from SPD3 to Assaluyeh	108.8
4	Pipe Line No:3'	4.5"	MEG Line From SPD3 To Assaluyeh	108.8
5	Pipe Line No:4	32"	Main Gas Line from SPD4 to Assaluyeh	108.8

6	Pipe Line No:4'	4.5"	MEG Line From SPD4 To Assaluyeh	108.8
7	Pipe Line No:5	32"	Main Gas Line from SPD5 to Assaluyeh	103
8	Pipe Line No:5'	4.5"	MEG Line From SPD5 To Assaluyeh	103
9	Pipe Line No:6	32"	Main Gas Line from SPD6 to Assaluyeh	92.6
10	Pipe Line No:6'	4.5"	MEG Line From SPD6 To Assaluyeh	92.6
11	Pipe Line No:7	32"	Main Gas Line from SPD7 to Assaluyeh	97.4
12	Pipe Line No:7'	4.5"	MEG Line From SPD7 To Assaluyeh	97.4
13	Pipe Line No:8	32"	Main Gas Line from SPD8 to Assaluyeh	102.75
14	Pipe Line No:8'	4.5"	MEG Line From SPD8 To Assaluyeh	102.75
15	Pipe Line No:9	32"	Main Gas Line from SPD9 to Assaluyeh	111.45
16	Pipe Line No:9'	4.5"	MEG Line From SPD9 To Assaluyeh	111.45
17	Pipe Line No:10	32"	Main Gas Line from SPD10 to Assaluyeh	90.6
18	Pipe Line No:10'	4.5"	MEG Line From SPD10 To Assaluyeh	90.6
19	Pipe Line No:11	32"	Main Gas Line from SPD11 to Assaluyeh	99.6
20	Pipe Line No:11'	4.5"	MEG Line From SPD11 To Assaluyeh	99.6
21	Pipe Line No:12	32"	Main Gas Line from SPD12A to Kangan	149.6
22	Pipe Line No:12'	4.5"	MEG Line From SPD12A To Kangan	149.6
23	Pipe Line No:13	32"	Main Gas Line from SPD12B to Kangan	140.6
24	Pipe Line No:13'	4.5"	MEG Line From SPD12B To Kangan	140.6
25	Pipe Line No:14	32"	Main Gas Line from SPD12C to Kangan	150.6
26	Pipe Line No:14'	4.5"	MEG Line From SPD12C To Kangan	150.6
27	Pipe Line No:15	32"	Main Gas Line from SPD15 to Assaluyeh	113
28	Pipe Line No:15'	4.5"	MEG Line From SPD15 To Assaluyeh	113
29	Pipe Line No:16	32"	Main Gas Line from SPD16 to Assaluyeh	109.5
30	Pipe Line No:16'	4.5"	MEG Line From SPD16 To	109.5

Assaluyeh				
31	Pipe Line No:17	32"	Main Gas Line from SPD17A to Assaluyeh	109.5
32	Pipe Line No:17'	4.5"	MEG Line From SPD17A To Assaluyeh	109.5
33	Pipe Line No:18	20"	Gas Line From SPD17A to SPD17B	20.4
34	Pipe Line No:19	32"	Main Gas Line from SPD18A to Assaluyeh	103
35	Pipe Line No:19'	4.5"	MEG Line From SPD18A To Assaluyeh	103
36	Pipe Line No:20	18"	Gas Line From SPD18A to SPD18B	9
37	Pipe Line No:21	32"	Main Gas Line from SPD19A to Kangan	103.5
38	Pipe Line No:21'	4.5"	MEG Line From SPD19A To Kangan	103.5
39	Pipe Line No:22	18"	Gas Line From SPD19A to SPD19B	8.5
40	Pipe Line No:23	32"	Main Gas Line from SPD19C to Kangan	112
41	Pipe Line No:23'	4.5"	MEG Line From SPD19C To Kangan	112
42	Pipe Line No:24	18"	Gas Line From SPD19C to SPD2	5.5
43	Pipe Line No:25	32"	Main Gas Line from SPD20 to Assaluyeh	95.5
44	Pipe Line No:25'	4.5"	MEG Line From SPD20 To Assaluyeh	95.5
45	Pipe Line No:26	32"	Main Gas Line from SPD21 to Assaluyeh	103
46	Pipe Line No:26'	4.5"	MEG Line From SPD21 To Assaluyeh	103
47	Pipe Line No:18'	4.5"	Gas Line From SPD17A to SPD17B	20.4
48	Pipe Line No:20'	4.5"	Gas Line From SPD18A to SPD18B	9
Total length (Km)				2359

- All of the MEG Line Located Above of the main Lines. Some of the lines have been displaced.
- The Length of the pipeline are approximately and related draft of vessel

### ج: تعهدات پیمانکار جهت تامین شرکت بازرسی شخص ثالث:

پیمانکار متعهد می باشد جهت نظارت بر انجام کلیه خدمات مندرج در این پیمان از خدمات شرکت بازرسی ثالث (TPA) دارای صلاحیت در زمینه ROV و بازرسی زیر آب که در لیست (ACL) شرکت نفت و گاز پارس و یا وزارت نفت بوده و مورد تأیید نماینده کارفرما باشد، استفاده نماید.

۱. پیمانکار موظف است در تمامی مراحل بررسی، انتخاب و عقد قرارداد با شرکت بازرسی ثالث مورد نظر (TPA) من جمله، تهیه متن قرارداد، انتخاب پیمانکار و همچنین در طی تمامی مراحل نظارتی لازم با اطلاع رسانی بموقع، تائیدیه لازم را از نماینده کارفرما دریافت نماید.
۲. پیمانکار موظف است رزومه بازرسی های شرکت ثالث را به کارفرما ارایه و تائیدیه کارفرما جهت شروع به کار افراد را دریافت نماید.
۳. کلیه هزینه های مرتبط با شرکت بازرسی شخص ثالث در تمام مناطق خشکی و دریا شامل و نه محدود به حقوق و دستمزد، هزینه های تردد، اسکان، تغذیه، تهیه ابزار و دستگاه های مورد نیاز شرکت بازرسی شخص ثالث، بر عهده و به هزینه پیمانکار میباشد. پیمانکار موظف است کلیه هزینه های مذکور را در پیشنهاد قیمت خود لحاظ نماید. ردیف قیمت جداگانه ای برای این بخش در جدول قیمت وجود نخواهد داشت و کارفرما هیچ مبلغ اضافی برای هزینه های شرکت بازرسی شخص ثالث (TPA) به پیمانکار پرداخت نمی نماید.
۴. در صورت لزوم و حسب اعلام نماینده کارفرما، پیمانکار تعهد می نماید: شرکت بازرسی شخص ثالث (TPA) جهت نظارت و صدور گواهی تائید (Certificate) در موارد ذیل به موقع در محل کار در دریا یا خشکی حضور داشته باشند:
  - نظارت بر انطباق کلیه شناورها، تجهیزات، دستورالعملها با شرح پیمان، قبل و حین اجرای پروژه.
  - نظارت بر تمام موارد بازرسی خطوط لوله و jacket سکوها و پایه ها.
  - نظارت بر زنگ زدایی و تمیز کاری پایه های جکتهای سکوها و رایزرها و بازرسی از پوشش خطوط لوله زیر دریا و استقرار در کشتی.
  - هر گونه فعالیت در زمینه بازرسی و حفاظت کاتدیک خطوط لوله در دریا.

## د: مشخصات شناورها و تجهیزات ROV

### مشخصات ROV:

تجهیز ROV مورد استفاده در کلیه خدمات بازرسی می بایست حداقل (Light Work Class (LWC) بوده و حداقل مجهز به سه دوربین (Pan&Tilt platform) و سیستم Multi, Sonar SideScan, Beam و Pipe tracker و Tether Management System (TMS) باشد همچنین قابلیت نصب پروبهای (مانند ضخامت سنجی و اندازه گیری پتانسیل تماسی و غیر تماسی و...) را داشته باشد. حداقل امکانات ROV به شرح زیر است:

#### ۱- نوع دستگاه ROV

کلاس دستگاه ROV حداقل (Light Work Class) باشد. قدرت دستگاه ROV نیز حداقل ۷۵ اسب بخار باشد.

۲- قدرت رانشی دستگاه ROV به سمت جلو ( ROV Thrust Forward )

قدرت رانشی رو به جلوی دستگاه ROV، حداقل 150Kgf باشد.

۳- قدرت سیستم رانشی عمودی دستگاه ROV (Vertical ROV Thrust)

قدرت رانشی عمودی دستگاه ROV، حداقل 110Kgf باشد.

۴- قدرت سیستم رانشی جانبی دستگاه ROV (Lateral ROV Thrust)

قدرت رانشی جانبی دستگاه ROV، حداقل 110Kgf باشد.

۵- قدرت تحمل بار دستگاه ROV ( ROV Pay Load )

دستگاه ROV باید قابلیت تحمل وزن حداقل 110 Kg را داشته باشد

۶- قدرت عمق پیمائی ROV ( ROV Depth Rating )

دستگاه ROV می بایست قابلیت انجام عملیات در عمق حداقل ۱۰۰ متری را داشته باشد.

۷- طول کابل Tether Management System ( TMS Length )

حداقل طول کابل TMS دستگاه ROV معادل ۱۰۰ متر باشد.

۸- نرخ چرخش دستگاه ROV ( ROV Turning Rate )

حداقل نرخ چرخش دستگاه ROV معادل ۳۰ درجه بر ثانیه باشد.

۹- سرعت دستگاه ROV به سمت جلو ( ROV's Speed to ahead )

حداقل سرعت دستگاه ROV معادل 2 Knots باشد.

### **-Photographs**

The vehicle needs to be able to be fitted with a colour camera with a flash attachment, with focallength that is adjusted automatically between 0.25 m and 2.5 m. The instrument shall be fixed to the vehicle in such a way that the area photographed is located within the field of the TVcamera. Snapshots shall be triggered from the ROV's control cabin. The films used shall becompatible with the photographic laboratory on board.

### **-Navigation**

## **1. Depth gauge**

The vehicle shall be equipped with an accurate system for measuring depth to a resolution of 100 mm and accurate to plus or minus 100 mm. Depth shall be displayed at all times on the screen.

## **2. Compass**

The vehicle shall be equipped with a magnetic compass or gyro-compass, with a resolution of 1; measurement error must be less than 10°. The bearing shall be displayed at all times on the TV monitor.

## **-Manipulator arms**

The vehicle shall be equipped with two manipulator arms for grappling and manipulation purposes. The main arms shall be fitted with miniature TV cameras, with zoom capability.

The main manipulator shall have the following characteristics:

- 7 (seven) functions, master/slave operation, position information feedback
- Linear working area: 1.2 m minimum
- Lifting force fully extended: 400 N minimum
- Rotation torque at the wrist: 75 Nm minimum
- Continuous rotation of the wrist
- Gripping force: 400 N minimum
- The end of the manipulator arm shall accommodate various special tools
- Tools for fitting manipulator arms is needed

## **-Displays**

The TV monitor system shall comprise at least:

- A color monitor for the pilot
- A color monitor in the diving or operations control
- Three color monitors on the bridge

The display system shall include at least:

- A high resolution color camera with remote controlled adjustment in elevation (240°) and azimuth (180°) modes
- A high resolution color camera with remote controlled adjustment in elevation (240°) and azimuth (180°) modes
- color camera fixed to the back of the ROV
- A color camera mounted on the TMS.

All these cameras shall be combined with power adjustable lighting; they shall be controlled from the surface cubicle and feature "autofocus" from 0.25 m to 10 m.

The quality of the imaging system should allow color images to be printed from the video with a quality equivalent.

In addition to the video monitors required to carry out the work, the following must be provided:

- A color monitor for the customer's representative
- A color monitor for the person carrying out the inspection or operation
- Two video recorders.
- A video recorder for the customer's representative
- A video readout for text, date and time

- A color video printer.

**-Lighting**

Adequate to conduct all the operational sequences with dimming circuits.

**-Camera Configuration**

- Pan and tilt mounted 1X Silicon Intensified Target (SIT) video camera or a superior than this.
- 1x Ultra low light video camera or a superior than this.
- 2x Boom mounted color cameras or a superior than this.
- 1x Photo sea stereo still cameras or a superior than this.
- Plan and tilt to be hydraulic type with ±80 degree pan capability.
- Sonar - Mesotech 971 color or a superior than this.
- Range 1-100 m selectable.
- High Resolution Color ( HRC) or a superior than this
- Sector or 360 scan selectable or a superior than this
- Scan rate selectable
- Mounted on pop up for 360 degree Sonar Capability.

Note: The ROV shall, when required, be provided with a wheeled guidance system for use on exposed pipelines. The system shall not affect the quality of video or instruments and shall be adjustable to accommodate the pipe size(s) in accordance with Scope of this document. The Guidance system shall not impair the vehicle’s free swimming ability

The ROV’s and their ancillaries including all instruments and video systems shall be supplied with sufficient spares including hydraulic motor, altimeter, guidance wheels, responder, test equipment’s, repair equipment and human resources to ensure availability on a 24 hrs. basis.

The ROV shall have the following available Options:

- Power Upgrade - Sufficient power to provide for all additional tooling options.
- Manipulator - Minimum 1.5 function arm.
- Tool Option - Metal Cleaning wheel  
Disc cutting wheel  
Soft Line Cutter (1.5’’)   
Ultrasonic Wall Thickness Meter
- Call Out tool options - Cable Cutter
- Acquabrade cleaning system

The ROV shall have the following Launch and Recovery System:

- “A” Frame Module - Self erecting.



Lift Capability for on deck maintenance  
Rotation of TMS 180 degree.  
Dampened swing frame  
Adequate outboard reach.

- Main Winch - Minimum 200 meters Umbilical storage.  
Hydraulic Operation  
Parable slip rings and fail-safe brakes  
Zone II operation Capability  
Line load speed under load of approximately 40 mtrs./min.  
Fitted intercom & pilot's remote winch, frame and vehicle control.

The ROV Tether Management System (TMS) as a minimum shall be Operator Controlled system with mechanical over center latches and visual / audible latch and capture display in control van. TMS shall have digital readout capability (i.e. graphical display). A support for easy deployment of the TMS including the transport cage and a submersible Winch and an umbilical between the support and the TMS (allowing the ROV to reach the seabed at the work site) is mandatory.

Umbilical shall be of armored steel design. The breaking strengths shall exceed the working strength by minimum of four times. ROV shall be neutrally buoyant weight in Water and Strength member of Braided Kevlar or a superior than this.

The ROV Control Station shall be physically located in the closed proximity to the data gathering and navigation areas in order to ensure close co-operation between all members of the Contractor's Offshore Team.

As a minimum the Control Cabin shall comply with the following Specifications:

Minimum Size- 6 mtrs. X 2.5 mtrs. X 2.5 mtrs. ( Length x Width x Height)  
Zone II rated with Air Conditioner  
Internal Air Lock  
Power distribution housing

-A control container - A workshop container with the basic tools and spare parts required for normal maintenance and on-site repair operations

-Taken into consideration the prevailing environment condition such as:

- Current, water depth, visibility must be easily maneuverable, stable and be able to move in all directions under the thrust of its propellers.
- The propellers must be protected to avoid injuring divers and damaging the umbilical.
- The system should be able to be deployed without interfering with other activities such as diving and assistance.

-In order to accommodate tool package the following services must be supply.

- Through ROV frame lift capacity of 2500 kg (Optional).
- Valve pack for output of tooling with 210 bars pressure and 30/40 liter flow.
- Isolated HPU (Dirty HPU) for additional tooling.

## شناور DPII:

۱. شناور DPII می‌بایست دارای گواهینامه معتبر کلاس از یکی از موسسات اعتبار سنجی عضو IACS باشد.
۲. سیستم Dynamic Positioning شناور می‌بایست مطابق با استانداردهای روز دنیا از قبیل IMO Class 2 DP یا DNV Dynos AUTHR باشد.
۳. کلیه تجهیزات نجات جان (Life Saving) می‌بایست مطابق با استاندارد SOLAS باشد.
۴. شناور معرفی شده باید دارای مدارک مالکیت و یا اجاره نامه معتبر از مالک به همراه مدارک مالک باشد.
۵. شناور باید دارای بیمه نامه معتبر P&I و H&M باشد
۶. شناور باید دارای امکانات اقامتی و تغذیه جهت اسکان نمایندگان کارفرما و بازرسی شخص ثالث باشد. حداقل ۵ نفر از نمایندگان کارفرما و ۲ نفر بازرسی شخص ثالث در طول پیمان در شناور مستقر خواهند بود.
۷. در صورت بروز مشکل حاد برای شناور اصلی به طوری که مانع انجام کار بازرسی باشد، پیمانکار می‌تواند نسبت به جایگزینی شناور اصلی با شناور جایگزین مشابه پس از اخذ تاییدیه کارفرما (در مورد شناور پیشنهادی جایگزین) اقدام نماید.
۸. اخذ کلیه مجوزهای لازم جهت شروع و ادامه کار نظیر مجوز NOSHAB از مراجع کشوری بر عهده و هزینه پیمانکار می‌باشد. کارفرما مساعدت لازم را در این زمینه به عمل خواهد آورد.

## شناور DPI:

۱. شناور می‌بایست دارای گواهینامه کلاس معتبر در خصوص بدنه و ماشین آلات (Hull and Machinery) و همچنین سیستم DPI از یکی از موسسات اعتبار سنجی عضو IACS و یا مورد تایید سازمان بنادر و کشتیرانی ایران باشد.
۲. کلیه تجهیزات نجات جان (Life Saving) می‌بایست مطابق با استاندارد SOLAS باشد.
۳. شناور معرفی شده باید دارای مدارک مالکیت و یا اجاره نامه معتبر از مالک به همراه مدارک مالک باشد.
۴. شناور باید دارای بیمه نامه معتبر P&I و H&M باشد
۵. شناور باید دارای امکانات اقامتی و تغذیه جهت اسکان نمایندگان کارفرما و بازرسی شخص ثالث باشد. حداقل ۵ نفر از نمایندگان کارفرما و ۲ نفر بازرسی شخص ثالث در طول پیمان در شناور مستقر خواهند بود.
۶. در صورت بروز مشکل حاد برای شناور اصلی به طوری که مانع انجام کار بازرسی باشد، پیمانکار می‌تواند نسبت به جایگزینی شناور اصلی با شناور جایگزین مشابه پس از اخذ تاییدیه کارفرما (در مورد شناور پیشنهادی جایگزین) اقدام نماید.
۷. اخذ کلیه مجوزهای لازم جهت شروع و ادامه کار نظیر مجوز NOSHAB از مراجع کشوری بر عهده و هزینه پیمانکار می‌باشد. کارفرما مساعدت لازم را در این زمینه به عمل خواهد آورد.

تذکر: شناورهای DPI و DPII به ترتیب پس از اتمام کامل بازرسی کلیه خطوط لوله و بازرسی کلیه جکتهای ترخیص می‌گردند. پیمانکار موظف است تا پایان مدت پیمان و همچنین در دوره تضمین، در صورت بروز هرگونه ایراد و یا نقص در انجام تعهد قراردادی، با دستور کارفرما، با هزینه خود (بدون هیچگونه هزینه‌ای برای کارفرما)، شناورهای DPI و DPII مجهز شده را در محل حاضر و نسبت به رفع نقص اقدام نماید. در صورت عدم اقدام پیمانکار در مهلت مقرر داده شده، کارفرما می‌تواند، خود نسبت به انجام کار اقدام و کلیه هزینه‌ها را (بدون لحاظ نمودن نرخهای قرارداد) با احتساب ۳۰٪ بالاسری به حساب پیمانکار منظور نماید و یا نسبت به اعمال جرائم، ضبط تضامین انجام تعهدات و سپرده حسن انجام کار اقدام نماید.

#### ه: گزارشات

پیمانکار بایستی در تمامی مراحل بازرسی، گزارش روزانه و در پایان هر کار (هر خط لوله و یا هر جکت) گزارش کامل کار را در فرمت مورد تأیید کارفرما به دو صورت هارد کپی و نرم افزار به صورت چند رسانه ای و جزء به جزء به کارفرما ارائه نماید.

گزارش اولیه بازرسی هر خط لوله و هر جکت حداکثر ۴۸ ساعت پس از خاتمه بازرسی و گزارش نهایی شامل ایرادات، دستورالعمل چگونگی رفع ایرادات و در صورت نیاز، به روز نمودن نقشه های موجود بایستی حداکثر ۲۸ روز پس از گزارش اولیه ارائه شود.

در پایان هر بازرسی (برای مثال یک خط لوله یا یک جکت) گزارش اولیه بازرسی‌های صورت گرفته، که شامل وضعیت کلی دارایی (Asset)، موارد بحرانی دیده شده در بازرسی‌ها (طبق استانداردهای DNV RP API RP 2SIM، F116 و مدارک طراحی) که نیازمند اقدام عاجل هستند را حداکثر پس از ۴۸ ساعت به تایید بازرسی شخص ثالث رسانده و به کارفرما ارائه دهد. گزارش نهایی پس از اتمام بازرسی هر خط و یا هر جکت و پایه های آن را (طبق فرمت ارائه شده) که شامل مشکلات، عیوب، اطلاعات کلی خواسته شده، دستورالعمل چگونگی رفع مشکلات و عیوب و در صورت نیاز نقشه طول مسیر با مختصات کامل و به روز نمودن نقشه های موجود و موقعیت آن‌ها بر روی جکت ها و خطوط لوله که بایستی حداکثر ۲۸ روز پس از گزارش اولیه در قالب فرمت مورد تایید کارفرما در نسخه‌های DVD، دو صورت هارد کپی و نرم افزار به صورت چند رسانه ای و جزء به جزء و نرم افزار PIMS که در ادامه آورده شده است، ارائه شود.

تبصره - مبنای پرداختها به پیمانکار براساس گزارشها، تایید آنها و عدم تاخیر در ارائه آن‌ها می‌باشد.

#### مشخصات فنی - ساختار گزارش نهایی

نتایج بازرسی زیر آب توسط ROV می‌بایست همراه با سر برگ های مناسب بگونه ای که در زیر شرح داده شده است تدوین گردد.

#### Contents

- SECTION 1 - Title Page, Contents and Introduction
- SECTION 2 - Job Completion Summary by CTS number
- SECTION 3 - Anomaly Summary and listing by CTS number

- SECTION 4 - Daily Log Work details in full by CTS number
- SECTION 5 - Video Logs
- SECTION 6 - Photo Logs (Digital Stills), Digital Stills - color prints
- SECTION 7 - Anomaly Details
- SECTION 8 - Drawings
- SECTION 9 - Appendix (or Results)

## Section 1 – Introduction

کلیه گزارشات در بخش مقدمه بایستی شامل موارد زیر و تاریخ شروع و پایان کار باشد.

Name of Installation

Name of Contractor(s)

Name of Vessel and Job Title

## Section 2 - Job Completion Summary

این بخش از گزارش شامل میزان پیشرفت و جزئیات کار می باشد که می بایست شامل توضیح مختصری در مورد فعالیت های مهم انجام گرفته بوده و دلایل عدم تکمیل کار ذکر شود.

## Section 3 - Anomaly Summary

این بخش می بایست دارای خلاصه کاملی از لیست تمامی عیوب و ناهمگونی های موجود بوده و بصورت جملات کوتاه در حد ۴۰ کاراکتر باشد.

## Section 4 - Daily Summary

گزارش روزانه شامل کلیه فعالیت های صورت گرفته بطور خلاصه در پایان هم ان روز می باشد. این خلاصه بایستی شامل تمامی فعالیت های بارز صورت گرفته و همچنین مشکلات به وجود آمده در حین انجام عملیات ROV باشد.

نمونه ای از خلاصه گزارش روزانه در زیر ارائه گردیده که می تواند بر طبق سلیقه پیمانکار و با تایید کارفرماتغییر کند. پیمانکار موظف به اخذ تاییدیه کارفرما جهت فرمت گزارشات در شروع پیمان می باشد.

GVI of guides at El -11485 were completed by ROV. From this survey, damage was identified relative to guide WJ7Slot01-EL11485, with all other guides free from defect. For further details of the anomaly, see the referenced report.

## Section 5 - DVD Register

لیست DVD های ضبط شده حین انجام پروژه می‌بایست بصورت روزانه، بروز رسانی گردد و حداقل شامل موارد زیر باشد:

- Wellhead Jacket
- Frame (Row 1, 2, A, B, Horizontal frame at EI -11485 etc.)
- Date and time of DVD recording
- Purpose of recording (GVI, Anomaly Investigation, Anode Assessment etc.)

## Section 6 - Photographic Register (Digital Stills)

کلیه تصاویر می‌بایست بصورت هارد کپی و فایل الکترونیکی ( External Hard or DVD ) طبقه بندی شده و دارای ایندکس (فایل اکسل با قابلیت لینک تصاویر) در اختیار کار فرما قرار گیرد.

## Section 7 - Anomaly Details

این بخش می‌بایست دارای شرح کامل همراه با جزئیات از تمامی عیوب و ناهمگونی های موجود باشد.

## Section 8 – Drawings

این بخش شامل لیست تمامی نقشه هایی است که نتایج بازرسی بر روی آنها ثبت شده است و اگر در تاریخ مشخصی انجام گرفته باشد می‌بایست با علامت SS بصورتی که در زیر نشان داده شده است نشانه گذاری گردد. بطور مثال اگر نتیجه بازرسی در تاریخ 16 July 2011 در نقشه شماره-Dwg WJ7-D-ST-1006 ثبت شده باشد نقشه ذکر شده می‌بایست بصورت WJ7-D-ST-1006-SS16July11 نامگذاری گردد. پیمانکار می‌بایست تمامی نقشه ها را بصورت هارد کپی و فایل الکترونیکی ( External Hard or DVD ) در اختیار کارفرما قرار دهد. همچنین فایل های الکترونیکی می‌بایست شامل نرم افزاری تحت برنامه اکسل یا سایر نرم افزارهای مشابه و دارای قابلیت لینک به تمامی نقشه ها باشد. حداقل آیت‌های لازم جهت درج در نرم افزار به شرح زیر است:

### Drawing Reference

WJ7-D-ST-1006-SS16July11

### Description of drawing

Clamp on HM11485RowA

### File Reference

W7ST1006-SS16July11.pdf

## Section 9 – Appendix (or Results)

تمام نتایج های بدست آمده بر اساس نوع آنها در این بخش در جداول یا در صورت لزوم گراف هایی جداگانه  
ارایه شود.

1. Marine Growth Survey Data - Standard form
2. Flooded Member Detection results
3. Direct and Non Direct contact CP results
4. Anode wastage surveys
5. Riser clamp condition (even if satisfactory)
6. Annotated Drawings
7. All Annotated Photos & Videos

### حداقل ملزومات گزارش نهایی

#### 1. Damage

All damage located during the survey, shall be recorded and fixed in accordance with the reported anomalies. Damage will be categorized as minor or major. The minor and major damages are defined in final reports.

#### 2. Debris

Debris to be reported as anomaly. Debris that is not touching the pipeline, but is in the proximity ( + ) 2 meters from Centre line of the pipeline) and likely to constitute a potential future hazard shall also be reported. The debris which does not qualify in accordance with the definition in Section 3 of this document shall not be reported.

#### 3. CP Data

These data shall be produced in graphical form in support of the written statement and will be referenced against a minimum allowable value in accordance with the Standards and dependent on the cell type. A minimum of twenty values per kilometer will be utilized for preparing the graph. Calibration data, dates, equipment type and serial nos. will also be provided.

#### 4. Coating Status

A selective, referenced photographic mosaic of the Coatings will be included, supporting the findings containing coating status, type, variances, condition, % loss and marine growth cover in the report.

#### 5. Fixed Fixtures

All fixed fixtures shall be listed in the tabular form, giving a brief description of condition & status. Note will be made of the existence of any stud protectors and flange protectors on flanges, the conditions of the items will be noted. KP Locations are to be given along with the position "Fixes". Reference to video's, photos and charts also to be shown. Contractor shall provide sufficient positions fixes at readily identified positions between the riser bends, spool / dog leg and first field joint / flange in order to ascertain any pipeline movement, by means of triangulation. This data shall be presented in this section inclusive of graphical plot, indicating as surveyed position and distance between reference points. The Contractor shall also display and record the heading traversed on all the bends

and elbows. All Crossings shall be detailed in tabulated form, giving detail of pipeline(s) crossed; condition / status of the crossing, KP Location, position fix and dimension of gap between pipes, reference to video logs, video and photographic data shall also be provided.

#### 6.Pipeline Stability

A detailed listing, in tabulated form detailing the extent of unsupported spans, movement or burial / exposure shall be included. All items will be referenced between a Start and End KP and given position co-ordinates. Other Composite data including dimensions, topography types and associated anomalies shall be detailed.

#### فرمت گزارش های ویدیویی

۱. تمامی دی وی یا هارد دیسک های مربوط به رکورد ها قابل حمل باشد. نسخه پشتیبان کلیه رکورد ها می بایست حداقل تا دو سال از روز ضبط توسط پیمانکار نگهداری شود. تمامی رکورد ها می بایست دارای برچسب واضح و به همراه اطلاعات مختصری از فعالیت انجام شده باشد. تصاویر ویدیویی باید بصورت پیوسته در طول انجام کار با ذکر تاریخ و زمان باشد.
۲. نمونه ای از برچسب مورد نیاز بر روی گزارشات ویدیویی به همراه اطلاعات مختصری درج شده بر روی آن در زیر نشان داده شده است.

#### Labeling

DVDs and portable hard drives shall be labeled as follows:

POGC - Vessel (name)

Contractor:

DVD or portable hard drive:

Title:\*\*\*\*\*

۳. اطلاعات موجود در پرونده (Information Dossier) می بایست حداقل دارای موارد بیان شده در زیر باشد.

Part of structure inspected, Depth Range, Task Description (e.g. GVI of... or CP at...)

۴. برچسب ها همانطور که در زیر نشان داده شده است می بایست به صورت اختصار و شامل ۷ کاراکتر شامل تاریخ ضبط و شماره باشد. لازم به ذکر است شماره ها می بایست از عدد ۰۱ شروع شده و به ترتیب افزایش یابند.

WJ7-16Jul-11-01

۵. سیستم شماره گذاری پیمانکار باید بگونه ای باشد که از اختصاص مجدد شماره های استفاده شده ممانعت به عمل آورد.

#### فرمت گزارش های تصاویر

تصاویر می بایست از تمامی نقاطی که دارای عیب بوده گرفته شده، در هر دو گزارش C1 و C2 و در گزارش نهایی ارایه گردد. در نقاطی که تصاویر تیره و تار به نظر می رسد پیمانکار موظف به گرفتن چندتصویر

می باشد تا از دقت و کیفیت لازم بر خوردار باشند. پیمانکار موظف است طبق نظر کارفرما از نقاطیکه کارفرما مشخص می کند تصاویر پرینت شده با کیفیت مطلوب ارائه دهد. فرمت عکس ها به صورت JPG. کیفیت حداقل ۱۰۸۰×۱۹۲۰ با فرمت نامگذاری زیر باشد.

WJ7-HorFrm11485-HM11485R1-01.JPG

Structure Code – Part of Structure – Structural member – Still No

#### و: سایر تعهدات پیمانکار

۱. شناور DPII می بایست مجهز به سیستم غواصی اشباع به صورت کاملاً آماده به همراه غواصان با مدارک رسمی غواصی طبق استاندارد های بین المللی (IMO, SOLAS, IMCA) باشد و قبل از شروع بکار، در هر بار ورود به منطقه پس از بازبینی تاریخ اعتبار گواهی نامه های غواصان و کشتی و تجهیزات آن را به تائید نماینده شرکت بازرسی شخص ثالث و سپس نماینده کارفرما برسد.
۲. پیمانکار موظف است حین بازرسی از خطوط لوله یا پایه ها و یا جکتهها، طبق نظر کارفرما از نقاطی که کارفرما مشخص می نماید تصاویر پرینت شده با کیفیت مطلوب ارائه دهد. فرمت عکس ها باید بصورت JPG با وضوح حداقل ۱۰۸۰×۱۹۲۰ باشد. همچنین فیلم بازرسی بایستی به راحتی قابل تفسیر و شفاف (حداقل فرمت فیلم ۱۰۸۰P) باشد.
۳. ارائه کلیه خدماتی که مربوط به استفاده عملیاتی از شناور DPII و DPI مطابق با شرح این پیمان می باشد به عهده پیمانکار بوده و شناور می بایست کاملاً مجهز به سوپروایزر بازرسی با حداقل ۲۰ سال سابقه کار مرتبط، دو گروه غواصی مجزا که جهت کار شبانه روزی در شناور مستقر خواهند بود با ۱۰ سال تجربه و دارای مدارک رسمی غواصی (IMCA)، ابزار و تجهیزات باشد. عملیات و انجام شرح کار درخواستی بازرسی بایستی ۲۴ ساعته و بدون وقفه ادامه داشته باشد. شناور غواصی و شناور بازرسی ROV باید با استفاده از تیمهای پشتیبانی پیمانکار توانایی ادامه مستمر کار در انجام وظایف محوله را در منطقه دارا باشد.
۴. کلیه هزینه های مربوط به اقلام مصرفی شناورها ( آب و سوخت و ... ) و عملیات غواصی (دستمزد، لباس و ...) و تهیه تجهیزات و ابزار آلات به عهده و هزینه پیمانکار میباشد. شناور بایستی با توجه به شرح پیمان بصورت کامل تجهیز و با ابزار آلات کامل به منطقه وارد شود و کلیه هزینه تجهیزات و ابزار آلات در تعهد و به هزینه پیمانکار می باشد.
۵. فراهم نمودن شرایط اقامت و تغذیه در کلاس مهندسی بر روی هر شناور جهت حضور حداقل ۵ نفر از نمایندگان کارفرما و ۲ نفر بازرسی شخص ثالث در اتاق های مجهز به وسایل ارتباط مخابراتی (کامپیوتر، تلفن و اینترنت جهت ارسال و دریافت مکاتبات) جهت نظارت بر عملیات در هر شناور مطابق با شرح پیمان به هزینه پیمانکار الزامی می باشد.
۶. پیمانکار موظف است در صورت نیاز و اعلام کارفرما نسبت به پاکسازی خطوط لوله و جکت ها از (Debris) های احتمالی، تمیز کاری سطوح بیرونی خطوط لوله و اسکلت فلزی jacket سکوها از هر گونه ضایعاتی که مانع عملیات بازرسی و فیلمبرداری (نظیر تورهای ماهیگیری و ضایعات فلزی و ...) می باشد و همچنین خارج نمودن خطوط لوله در صورت مدون شدن طبق نظر بازرسی شخص ثالث



- و کارفرما، اقدامات لازم را جهت شفاف سازی محیط فیلمبرداری را قبل از شروع عملیات بازرسی انجام دهد. هزینه های تمیزکاری و ابزار و تجهیزات مصرفی در قیمت روزانه بازرسی سکوها و قیمت بازرسی خطوط لوله دریایی مستتر می باشد و هیچ هزینه اضافی به پیمانکار پرداخت نمی گردد.
۷. پیمانکار موظف است در صورت نیاز به عملیات غواصی، از غواصان مجرب (دارای گواهینامه مورد تأیید مراجع معتبر) استفاده نماید و امکانات غواصی پیمانکار بایستی به رویت و تأیید کارفرما و بازرس شخص ثالث رسانیده شود.
۸. پیمانکار موظف است برنامه کاری ۲۴ ساعت آینده، هفته آینده و ماه آینده خود را بصورت کتبی به اطلاع کارفرما برساند.
۹. کلیه خدمات آژانس کشتیرانی (Shipping Agency) (در بنادر جنوبی ایران و بندر پارس، جزایر ایرانی و بنادر امارات و...)، ورود و خروج، بارگیری، تخلیه، عوارض گمرکی و سایر موارد مرتبط با شرح خدمات بر عهده و به هزینه پیمانکار می باشد.
۱۰. شناورهای پیمانکار در تمام طول پیمان باید دارای گواهینامه های معتبر و مورد تأیید اداره بنادر و کشتیرانی ایران باشد. کلیه مدارک و گواهینامه های دارای طبقه بندی مربوطه می بایست طبق آخرین تغییرات سازمان بین المللی دریانوردی (IMO) بوده و حداقل یک سال از تاریخ اعتبارشان باقی مانده باشد.
۱۱. شناورهای پیمانکار در تمام طول پیمان باید دارای بیمه نامه معتبر و مورد تأیید کارفرما باشد، کلیه مدارک و مستندات DPII و DPI میبایست قبل از شروع بکار به تأیید کارفرما و بازرس شخص ثالث برسد.
۱۲. شناورهای مورد استفاده در این قرارداد بایستی حداقل دارای کلاس ۱ سیستم اطفاء حریق باشند.
۱۳. شناور DPII و DPI بایستی توان کار مداوم در شرایط جوی دریا با ۲۰ نات سرعت باد و ۵ فوت ارتفاع موج را داشته باشد و ادامه و یا توقف بازرسی و تعمیرات و حضور کشتی در منطقه به دلیل بدی هوا نهایتاً با نظر نماینده کارفرما مشخص میگردد.
۱۴. شناور DPII میبایست مجهز به پانل سیستم HRC (Hyperbaric Rescue Chamber) و گازهای پشتیبان و تجهیزات نجات غواصان باشد و هزینه های مرتبط با آن بر عهده پیمانکار است.
۱۵. بازرسی خطوط لوله مجاری عبور کابل ها (Cable Conduits) بین سکوها و جابجایی کابل های انتقال برق ۶۰۰۰ ولت در زیر دریا (در صورت نیاز) و بازرسی لوله های ورودی پمپهای فشار قوی آب دریا در سکو ها (Caisson) مربوط به پمپ های نصب شده در جکت سکو با عملیات غواصی مطابق با دستور العمل مورد تأیید TPA و کارفرما، در تعهد پیمانکار می باشد.
۱۶. بازرسی و در صورت درخواست کارفرما تمیز کاری لوله های (Conductor) ۲۶" چاه های سکوها و ایمن سازی نگهدارنده های لوله های هدایت کننده چاه ها و بررسی وضعیت و تعیین موقعیت وزنه های متصل به بویه های شناور Anchors در حریم سکوها از وظایف پیمانکار

می‌باشد. هزینه تمام عملیات فوق در نرخ روزانه شناور برای انجام کار مستتر است. پیمانکار باید وسایل و تجهیزات مورد نیاز انجام عملیات بند های فوق را با تاییدیه TPA و کارفرما تامین نماید. ۱۷. در این پیمان پیمانکار متعهد میگردد در صورت هر گونه نیاز به انجام فعالیتی مضاعف بر شرح پیمان و به صورت موردی که از جانب کارفرما به صورت اضطراری اعلام میگردد، در خطوط لوله زیر دریا و یا پایه ها و جکتهای سکوها را به شرح زیر انجام دهد. اهم موارد فوق بشرح ذیل میباشد:

الف- بازرسی و تمیز کاری و پوشش پایه های سکوها حسب نیاز زیر آب دریا در هر عمق که معیار پرداخت قیمت روزانه شناور DPII خواهد بود.

ب- در صورت برخورد جسم خارجی با خطوط لوله ۴،۵ و ۳۲ و ۲۰ و ۱۸ اینچ، بازرسی از خطوط لوله دریایی تا صد متری سکوها جهت تعیین محل دقیق نشتی، متراژ و حجم لوله تخریب شده، و ارائه گزارش فیلم برداری و عکسبرداری از محل با شناور DPI و تجهیز ROV با تجهیزات ذکر شده در این پیمان که معیار پرداخت قیمت هزینه کیلومتری بازرسی با شناور DPI خواهد بود.

تبصره- بازرسی اضطراری از خطوط لوله دریایی کمتر از ۱۰۰ متر به سکوها میبایست از شناور DPII استفاده شود و معیار پرداخت هزینه روزانه شناور DPII است.

تبصره- کلیه هزینه های تامین تمامی ابزار و تجهیزات لازم مکانیکال، تجهیزات و نفرات نیاز جهت بازرسی به عهده و هزینه پیمانکار است و به جز هزینه روزانه یا کیلومتری مذکور در بالا هزینه اضافی به پیمانکار پرداخت نمیشود.

۱۸. پرداخت صورت وضعیت های پیمانکار در پایان هر ماه منوط به ارائه گزارشات نهائی پیمانکار و تأیید کارفرما می‌باشد. تایید صورت وضعیت هر کار منوط به بازبینی فیلمهای ROV روی خطوط و کیفیت کار انجام شده توسط TPA و تایید کارفرما است.

۱۹. پیمانکار می‌بایست بلافاصله پس از شروع پیمان مشخصات کامل شناورها، خدمه و گروه را به همراه مدارک معتبر بین المللی و گواهینامه های مربوطه (IMO) و همچنین اسناد مربوط به مالکیت و یا اجاره شناور را برای مدت ۲ سال، به صورت کامل به کارفرما ارائه نماید. اخذ تاییدیه کارفرما در خصوص شناورها قبل از شروع به کار در منطقه الزامی می‌باشد.

۲۰. پیمانکار موظف است از تیم های پشتیبانی فنی مجرب و مورد تایید کارفرما در سایت کارفرما و در شناور جهت پشتیبانی پروژه استفاده نماید به نحوی که هیچ گونه وقفه ای در انجام مستمر کارها بوجود نیاید.

۲۱. در صورت نیاز با توافق طرفین قرارداد امکان ارجاع کارهای مشابه که در این شرح خدمات پیش بینی نشده، به پیمانکار وجود دارد و پیمانکار پس از توافق با کارفرما در خصوص نحوه انجام کار و هزینه های مربوطه ملزم به انجام کار می‌باشد.

۲۲. در صورت نیاز به حضور نمایندگان شرکت سازنده تجهیزات بازرسی مورد استفاده توسط پیمانکار در بازرسی از خطوط لوله و پایه ها و جکتهای سکوها، پیمانکار موظف به انجام هماهنگی

- حضور نمایندگان مربوطه در محل سایت کارفرما می‌باشد و هزینه‌های مربوطه بر عهده پیمانکار می‌باشد و پیمانکار باید این هزینه‌ها را در نرخ‌های پیشنهادی خود لحاظ نماید.
۲۳. تهیه، تأمین و هزینه سوخت و آب مصرفی شناورهای بکارگیری شده در قرارداد فوق (شناور (DPI, DPII)، بعهد و هزینه پیمانکار می‌باشد .
۲۴. سیستم پشتیبانی پیمانکار باید توانایی deck decompression chamber (DDC) را داشته باشد و در صورت طولانی شدن انجام کار بازرسی و یا هر گونه وضعیت اضطراری از نظر بیماری، جهت تعویض غواص و یا غواصان توسط محفظه تحت فشار جداگانه عملیات DDC روی عرشه انجام و نهایتاً انجام ماموریت محوله به پیمانکار بدون توقف کار انجام گردد.
۲۵. نفر متخصص ROV میبایست گواهینامه CSWIP 3.3u ROV Controller را دارا بوده و نیز غواصان گواهینامه CSWIP 3.1u, CSWIP 3.2u یا سایر گواهینامه‌های مورد تایید کارفرما را داشته باشند.
۲۶. پیمانکار ملزم به استفاده از سیستم مجوز کار (PTW) مورد تایید ایمنی کارفرما می‌باشد.
۲۷. پیمانکار باید کارها و جبهه کاری را با اطلاع رئیس سکو، اتاق کنترل یا نماینده کارفرما مستقر در شناور شروع نماید.
۲۸. پیمانکار موظف است قبل از شروع بکار جلساتی جهت آشنایی کارکنان کارفرما با اصول و مبانی دستورالعمل‌های اختصاص یافته از جانب پیمانکار، جهت بازرسی خطوط لوله، جکته‌ها با ROV و همچنین جهت تفسیر اطلاعات حاصله از بازرسی، نحوه استفاده از مدل سه بعدی خطوط لوله و جکته‌ها، برنامه ریزی و اجرا نماید. پیمانکار باید مکان، زمان و سرفصل‌های مربوطه را به کارفرما ارائه و تاییدیه کارفرما را اخذ نماید.

# پیوست شماره ۴

## جداول قیمت

## جداول پیشنهاد قیمت

۱. مناقصه گران باید ارقام تفکیکی کار را مطابق با نرخ های عادلانه تهیه نمایند.
۲. صرفاً شرح ردیف‌های مطروحه در جداول، تعیین کننده تمامی تعهدات پیمانکار نمی‌باشد و پیمانکار بایستی کلیه کارهای مورد نیاز جهت تکمیل موضوع پیمان را براساس اسناد و مدارک و شرح کار و مشخصات فنی و شرایط خصوصی و طبق نظر کارفرما انجام دهد.
۳. شرح ردیف‌های جداول و موارد آنها، کامل و جامع نمی‌باشد ولی توضیحات لازم در مورد کارهای موضوع پیمان در شرح کار، نقشه‌ها و مشخصات فنی آمده است و پیشنهاد دهنده بایستی با توجه به شرح کار و نقشه‌ها و مشخصات فنی و شرایط خصوصی که مکمل یکدیگرند، مواردی را که در این جدول مغفول مانده است تکمیل نماید. چنانچه موردی در جدول دیده نشده باشد انجام آن بر عهده پیمانکار خواهد بود و پرداختی در این خصوص صورت نخواهد گرفت.
۴. واحد بهای پیشنهادی پیمانکار می‌بایست در بر گیرنده کلیه هزینه‌های مرتبط با اجرای کامل کار، شامل تهیه مواد، قطعات یدکی و تجهیزات اضطراری در تعهد پیمانکار، بارگیری و حمل و تخلیه در پای کار، اتلاف کالا، تامین مواد مصرفی در تعهد پیمانکار، نیروی انسانی مورد نیاز، ماشین آلات، ابزار کار، تامین آب و برق و سوخت، هزینه بالاسری و سود و غیره باشد.
۵. آحاد بهای پیشنهادی پیمانکار توسط کارفرما مورد بررسی قرار گرفته و پس از تایید کارفرما در قرارداد منظور خواهد شد.
۶. هزینه‌های آموزش، اقامت، تغذیه، ایاب و ذهاب و بیمه تامین اجتماعی پرسنل پیمانکار و کلیه کسور قانونی قرارداد بر عهده و به هزینه پیمانکار می‌باشد و پیمانکار باید آن را در قیمت کل پیمان در جدول کلی قیمت‌ها در نظر بگیرد.
۷. کلیه کسور قانونی شامل بیمه و مالیات و سایر عوارض دولتی بر عهده و به هزینه پیمانکار می‌باشد و پیمانکار موظف است این کسور را در قیمت‌های پیشنهادی خود لحاظ نماید. دوره تضمین برای این قرارداد ۶ ماه در نظر گرفته شده است و علاوه بر کسور قانونی بیمه و مالیات، از هر صورت وضعیت پیمانکار ۱۰٪ به عنوان کسور حسن انجام کار کسر و نزد کارفرما نگهداری خواهد شد. آزادسازی این مبالغ وفق مفاد پیمان خواهد بود. تاریخ شروع دوره تضمین (رفص نقص) برای هر بخش از کار انجام شده، از تاریخ تایید گزارش نهایی بازرسی هر خط لوله و یا هر جکت، محاسبه می‌گردد.
۸. در این قرارداد، غیر از موارد تصریح شده، پرداخت‌های به پیمانکار بر اساس کار واقعی انجام شده به انجام می‌رسد. کارفرما الزامی به استفاده از تمام احجام و یا انواع سرویس‌ها نداشته و بر اساس نیاز خود از ارقام جدول قیمت استفاده خواهد نمود.
۹. کلیه شرکت‌های خارجی برای ثبت‌نام در سامانه‌های سازمان امور مالیاتی کشور باید دارای کد فراگیر باشند. کسر علی‌الحساب مالیات پیمانکاران خارجی تابع ماده ۱۰۷ قانون مالیات‌های مستقیم خواهد بود که پس از کسر به حساب سازمان امور مالیاتی واریز و فیش صادره به پیمانکار تحویل می‌گردد. در مورد پیمانکاران ایرانی مسئولیت پرداخت مالیات قرارداد به عهده ایشان بوده و کارفرما در برابر مالیات قرارداد تکلیفی نخواهد داشت.

### جدول قیمت شماره ۱: بازرسی خطوط لوله

ردیف	شرح خدمات	مقدار	واحد	نرخ ناخالص (واحد (یورو))	قیمت ناخالص کل (یورو)
۱	Mobilization of DPI	۱	مورد	۵۴۰,۴۰۰	۵۴۰,۴۰۰
۲	De-Mobilization of DPI	۱	مورد	۳۹۱,۹۱۰	۳۹۱,۹۱۰
۳	بازرسی خطوط لوله از ۱۰۰ متری سکوها تا ساحل خشکی با شناور DPI و دستگاه ROV	۲۴۰۰ (تخمینی)	کیلومتر	۲,۹۱۵	۶,۹۹۶,۰۰۰
۴	بازرسی خطوط لوله در اعماق کمتر از ۷ متر	۱۰۰ (تخمینی)	کیلومتر	۱,۹۳۰	۱۹۳,۰۰۰
۵	Stand-By rate for DPI	۱۰ (تخمینی)	روز	۳۹,۵۲۵	۳۹۵,۲۵۰
جمع کل قیمت جدول ۱ به عدد (یورو)				۸,۵۱۶,۵۶۰	
جمع کل قیمت جدول ۱ به حروف (یورو): هشت میلیون و پانصد و شانزده هزار و پانصد و شصت یورو					

تذکر: احجام ذکر شده در جدول فوق برای تعیین برنده مناقصه بوده و در مواردی که احجام به صورت تخمینی اعلام شده است، پرداختها وفق ماده ۱۸ شرایط عمومی پیمان و بر اساس کارکرد واقعی و با آحاد بهای متناظر هر ردیف، به انجام خواهد رسید. همچنین در بخش De-Mobilization of DPI (ردیف ۲)، حداقل نرخ اعلامی مناقصه گر نباید از ۷۰٪ نرخ اعلامی در ردیف ۱ کمتر باشد.

**جدول قیمت شماره ۲: بازرسی جکتها و خطوط لوله در محدوده ۱۰۰ متری از سکوها**

ردیف	شرح خدمات	مقدار	واحد	نرخ واحد ناخالص (یورو)	قیمت کل ناخالص (یورو)
۱	Mobilization of DPII	۱	مورد	۱,۳۲۰,۰۰۰	۱,۳۲۰,۰۰۰
۲	De-Mobilization of DPII	۱	مورد	۹۲۵,۶۰۸	۹۲۵,۶۰۸
۳	Stand-By rate for DPII	۱۰ (تخمینی)	روز	۷۱,۱۴۲	۷۱۱,۴۲۰
۴	بازرسی جکتها و رایزرهای سکوهایی فاز ۱ شامل ۳ سکوی SPD1/ SPP1 /SPQ1 و خطوط لوله در محدوده ۱۰۰ متری از هر سکو	۱	مورد	۹۴۱,۱۸۸	۹۱۱,۱۸۸
۵	بازرسی جکتها و رایزرهای سکوی SPD3 و خطوط لوله در محدوده ۱۰۰ متری از سکو	۱	مورد	۴۴۳,۴۶۵	۴۴۳,۴۶۵
۶	بازرسی جکتها و رایزرهای سکوی SPD4 و خطوط لوله در محدوده ۱۰۰ متری از سکو	۱	مورد	۴۴۳,۴۶۵	۴۴۳,۴۶۵
۷	بازرسی جکتها و رایزرهای سکوی SPD5 و خطوط لوله در محدوده ۱۰۰ متری از سکو	۱	مورد	۴۴۳,۴۶۵	۴۴۳,۴۶۵
۸	بازرسی جکتها و رایزرهای سکوی SPD6 و خطوط لوله در محدوده ۱۰۰ متری از سکو	۱	مورد	۴۴۳,۴۶۵	۴۴۳,۴۶۵
۹	بازرسی جکتها و رایزرهای سکوی SPD7 و خطوط لوله در محدوده ۱۰۰ متری از سکو	۱	مورد	۴۴۳,۴۶۵	۴۴۳,۴۶۵
۱۰	بازرسی جکتها و رایزرهای سکوی SPD8 و خطوط لوله در محدوده ۱۰۰ متری از سکو	۱	مورد	۴۴۳,۴۶۵	۴۴۳,۴۶۵

۴۴۳,۴۶۵	۴۴۳,۴۶۵	مورد	۱	بازرسی جکته‌ها و رایزرهای سکوی SPD9 و خطوط لوله در محدوده ۱۰۰ متری از سکو	۱۱
۴۴۳,۴۶۵	۴۴۳,۴۶۵	مورد	۱	بازرسی جکته‌ها و رایزرهای سکوی SPD10 و خطوط لوله در محدوده ۱۰۰ متری از سکو	۱۲
۴۴۳,۴۶۵	۴۴۳,۴۶۵	مورد	۱	بازرسی جکته‌ها و رایزرهای سکوی SPD11 و خطوط لوله در محدوده ۱۰۰ متری از سکو	۱۳
۴۴۳,۴۶۵	۴۴۳,۴۶۵	مورد	۱	بازرسی جکته‌ها و رایزرهای سکوی SPD12A و خطوط لوله در محدوده ۱۰۰ متری از سکو	۱۴
۴۴۳,۴۶۵	۴۴۳,۴۶۵	مورد	۱	بازرسی جکته‌ها و رایزرهای سکوی SPD12B و خطوط لوله در محدوده ۱۰۰ متری از سکو	۱۵
۴۴۳,۴۶۵	۴۴۳,۴۶۵	مورد	۱	بازرسی جکته‌ها و رایزرهای سکوی SPD12C و خطوط لوله در محدوده ۱۰۰ متری از سکو	۱۶
۴۴۳,۴۶۵	۴۴۳,۴۶۵	مورد	۱	بازرسی جکته‌ها و رایزرهای سکوی SPD15 و خطوط لوله در محدوده ۱۰۰ متری از سکو	۱۷
۴۴۳,۴۶۵	۴۴۳,۴۶۵	مورد	۱	بازرسی جکته‌ها و رایزرهای سکوی SPD16 و خطوط لوله در محدوده ۱۰۰ متری از سکو	۱۸
۴۴۳,۴۶۵	۴۴۳,۴۶۵	مورد	۱	بازرسی جکته‌ها و رایزرهای سکوی SPD17A و خطوط لوله در محدوده ۱۰۰ متری از سکو	۱۹
۳۴۹,۱۱۳	۳۴۹,۱۱۳	مورد	۱	بازرسی جکته‌ها و رایزرهای سکوی SPD17B و خطوط لوله در محدوده ۱۰۰ متری از سکو	۲۰
۴۴۳,۴۶۵	۴۴۳,۴۶۵	مورد	۱	بازرسی جکته‌ها و رایزرهای سکوی SPD18A و خطوط لوله در محدوده ۱۰۰ متری از سکو	۲۱



۳۴۹,۱۱۳	۳۴۹,۱۱۳	مورد	۱	بازرسی جکته‌ها و رایزرهای سکوی SPD18B و خطوط لوله در محدوده ۱۰۰ متری از سکو	۲۲
۴۴۳,۴۶۵	۴۴۳,۴۶۵	مورد	۱	بازرسی جکته‌ها و رایزرهای سکوی SPD19A و خطوط لوله در محدوده ۱۰۰ متری از سکو	۲۳
۴۰۸,۰۸۳	۴۰۸,۰۸۳	مورد	۱	بازرسی جکته‌ها و رایزرهای سکوی SPD19B و خطوط لوله در محدوده ۱۰۰ متری از سکو	۲۴
۴۴۳,۴۶۵	۴۴۳,۴۶۵	مورد	۱	بازرسی جکته‌ها و رایزرهای سکوی SPD19C و خطوط لوله در محدوده ۱۰۰ متری از سکو	۲۵
۳۱۱,۳۷۰	۳۱۱,۳۷۰	مورد	۱	بازرسی جکته‌ها و رایزرهای سکوی SPD2 و خطوط لوله در محدوده ۱۰۰ متری از سکو	۲۶
۴۴۳,۴۶۵	۴۴۳,۴۶۵	مورد	۱	بازرسی جکته‌ها و رایزرهای سکوی SPD20 و خطوط لوله در محدوده ۱۰۰ متری از سکو	۲۷
۴۴۳,۴۶۵	۴۴۳,۴۶۵	مورد	۱	بازرسی جکته‌ها و رایزرهای سکوی SPD21 و خطوط لوله در محدوده ۱۰۰ متری از سکو	۲۸
۸۴۶,۹۰۰	۸۴,۶۹۰	روز	۱۰ (تخمینی)	خدمات بازرسی به صورت موردی با شناور DPII با تیم غواصی ROV و Saturation	۲۹
۱۵,۰۳۲,۰۹۵	جمع کل قیمت جدول ۲ به عدد (یورو)				
جمع کل قیمت جدول ۲ به حروف (یورو): پانزده میلیون و سی و دو هزار و نود و پنج یورو					

تذکر: احجام ذکر شده در جدول فوق برای تعیین برنده مناقصه بوده و در مواردی که احجام به صورت تخمینی اعلام شده است، پرداخت‌ها وفق ماده ۱۸ شرایط عمومی پیمان و بر اساس کارکرد واقعی و با آحاد بهای متناظر هر ردیف، به انجام خواهد رسید. همچنین در بخش De-Mobilization of DPI (ردیف ۲)، حداقل نرخ اعلامی مناقصه گر نباید از ۷۰٪ نرخ اعلامی در ردیف ۱ کمتر باشد.

### جدول قیمت شماره ۳: جدول خلاصه قیمت قرارداد

ردیف	شرح خدمات	قیمت ناخالص کل (یورو)
۱	جمع کل جدول شماره ۱	۸,۵۱۶,۵۶۰
۲	جمع کل جدول شماره ۲	۱۵,۰۳۲,۰۹۵
	جمع کل قیمت جدول ۳ به عدد (یورو)	۲۳,۵۴۸,۶۵۵
جمع کل قیمت جدول ۳ به حروف (یورو): بیست و سه میلیون و پانصد و چهل و هشت هزار و ششصد و پنجاه و پنج یورو		

#### سایر توضیحات مربوط به جداول قیمت:

۱. در صورت عدم تطابق جمع کل مندرج به عدد با جمع کل مندرج با حروف، مبلغ مندرج با حروف ملاک عمل می‌باشد و در این صورت کارفرما متناسباً جداول نرخ را تعدیل می‌نماید.
۲. پیمانکار باید سایر هزینه‌های مرتبط با انجام وظایف موضوع پیمان را در اقلام جدول قیمت لحاظ نماید. بدیهی است در این رابطه هیچ‌گونه ادعایی از سوی پیمانکار در زمان اجرای پروژه پذیرفته نخواهد شد.
۳. کارفرما امکان تغییر و جابجایی احجام و تعداد روزهای پیش بینی شده در ردیف‌های جدول قیمت را برای خود محفوظ میداند.
۴. هزینه MOB/ DEMOB فقط یک بار در طول پیمان پرداخت می‌شود.
۵. پیمانکار بدی آب و هوا را در قیمت پیشنهادی خود لحاظ نموده است و هزینه این موارد بر عهده پیمانکار می‌باشد. هنگامی که شرایط جوی و تلاطم دریا تحت هر شرایطی، و یا به تشخیص کارفرما باعث توقف کار بشود و شناور قادر به انجام عملیات نباشد، هیچگونه اجاره‌بهاء به پیمانکار پرداخت نخواهد گردید.
۶. به تعداد روز مورد نیاز جهت عملیات Decompress غواصان مبلغی به پیمانکار پرداخت نمی‌گردد.
۷. پرداخت صورت وضعیت پیمانکار در هر بخش (پس از لحاظ نمودن کسور قانونی و قراردادی) به صورت ذیل انجام می‌پذیرد:  
الف: ۵۰٪ هزینه بازرسی هر خط لوله و یا هر جکت پس از اتمام بازرسی و ارائه گزارش اولیه و گزارش نقاط High Risk مربوطه  
ب: ۵۰٪ باقیمانده هزینه بازرسی هر خط لوله و یا هر جکت پس از تایید گزارش نهایی مربوطه پرداخت می‌گردد.
۸. با توجه به این که در بخش بازرسی خطوط لوله (جدول قیمت شماره ۱) هزینه‌ها به صورت کیلومتری پرداخت می‌شود، پیمانکار موظف است کلیه هزینه‌های ناشی از توقف کار به دلیل شرایط نامساعد جوی، خرابی تجهیزات، رفع موانع اطراف خطوط لوله که مانع بازرسی هستند و.. را در قیمت‌های خود لحاظ نماید.
۹. در صورتی که شرایط جوی مساعد باشد و پیمانکار هم آماده ارائه خدمات در محل کار باشد اما کارفرما مجوز لازم جهت شروع و یا ادامه کار را صادر ننماید، در این صورت هزینه Stand-by Rate مطابق جداول قیمت به پیمانکار پرداخت خواهد شد.

### جدول جرایم:

ردیف	شرح	درصد جریمه	ملاحظات
۱	تاخیر در شروع به کار بازرسی خطوط لوله با شناور DPI (پس از ۳۰ روز از تاریخ ابلاغ شروع به کار)	اعمال جریمه معادل هزینه ۲ کیلومتر بازرسی خط لوله به ازای هر روز تاخیر	
۲	خارج از سرویس شدن شناور DPI تا ۲۸ روز	بدون جریمه	
۳	عدم حضور شناور اصلی DPI و یا جایگزین از روز ۲۹ ام تا زمان حضور شناور اصلی یا جایگزین و شروع به کار مجدد	اعمال جریمه معادل هزینه بازرسی ۲ کیلومتر خط لوله به صورت روزانه	
۴	توقف کار ناشی از خرابی تجهیزات ROV و یا سایر تجهیزات شناور DPI تا ۷ روز	بدون جریمه	
۵	توقف کار ناشی از خرابی تجهیزات ROV و یا سایر تجهیزات شناور DPI از ۷ روز تا زمان تعمیر و یا جایگزینی تجهیز خراب	اعمال جریمه معادل هزینه بازرسی ۱ کیلومتر خط لوله به صورت روزانه	
۶	تاخیر در شروع به کار بازرسی جکتها با شناور DPII (پس از ۳۰ روز از تاریخ ابلاغ شروع به کار)	اعمال جریمه معادل ۵٪ هزینه بازرسی سکوی فاز ۱ به ازای هر روز تاخیر	
۷	خارج از سرویس شدن شناور DPII تا ۲۸ روز	بدون جریمه	
۸	عدم حضور شناور اصلی DPII و یا جایگزین از روز ۲۹ ام تا زمان حضور شناور اصلی یا جایگزین و شروع به کار مجدد	اعمال جریمه معادل ۲٪ هزینه بازرسی سکوی آماده بازرسی به ازای هر روز تاخیر	
۹	توقف کار در بخش بازرسی جکتها به دلیل خرابی تجهیزات و یابه دلیل قصور پیمانکار از زمان شروع توقف تا ۷ روز	بدون جریمه	
۱۰	توقف کار به دلیل خرابی تجهیزات و یابه هر دلیل ناشی از قصور پیمانکار از ۷ روز از شروع توقف تا زمان شروع مجدد کار	اعمال جریمه معادل ۱٪ هزینه بازرسی سکوی آماده بازرسی به ازای هر روز تاخیر	
۱۱	تاخیر در ارائه گزارشات نهایی جکت هر سکوی/هر خط لوله (۴۰ روز پس از اتمام کار در همان بخش)	اعمال جریمه معادل ۵٪ هزینه بازرسی جکت/خط لوله متناظر به ازای هر روز تاخیر	

#### توضیحات مربوط به جدول جرائم

در صورت بروز قصور توسط پیمانکار، علاوه بر سایر جرائم مندرج در قرارداد (مانند جرایم HSE و ...)، مبالغ جریمه ذکر شده جدول جرایم فوق، توسط کارفرما اعمال و از خالص صورت وضعیت های پیمانکار کسر می گردد. حداکثر سقف جریمه قابل اعمال ده درصد (۱۰٪) مبلغ کل پیمان می باشد. در صورتی که میزان جرایم متعلقه پیمانکار از حد مذکور بیشتر شود، کارفرما در فسخ قرارداد مختار می باشد که در این صورت تضمین های انجام تعهدات و کسور حسن انجام کار پیمانکار به نفع کارفرما ضبط می گردد.

## پیوست شماره ۵

### نمودار سازمانی، اسامی کارکنان کلیدی پیمانکار

اطلاعات این پیوست طی حداکثر دو هفته پس از انعقاد پیمان، توسط پیمانکار ارائه و پس از بررسی و تایید کارفرما مورد استناد خواهد بود.

## پیوست شماره ۶

بهداشت، ایمنی و محیط زیست پیمانکاران

شرکت ملی نفت ایران

مستند حاضر جهت تعریف شرح خدمات HSE پیمان و با توجه به حوزه پیمان جاری تهیه شده است. در این پیمان، پیمانکار متعهد می‌گردد که تمامی قوانین و مقررات HSE حوزه پیمان مذکور را رعایت می‌نماید و در این خصوص پیوست شرح خدمات HSE پیمان، حداقل مواردی است که پیمانکار ملزم به رعایت آن می‌باشد.

در حیطه کارکنان پیمانکار لازم به ذکر است که پیمانکار باید افرادی را به کار بگمارد که براساس دستورالعمل شماره WI-14-02-OM سازمان بهداشت و درمان صنعت نفت) دستورالعمل نحوه انجام معاینات پزشکی و صدور صلاحیت پزشکی در کارکنان Offshore در صنعت نفت "در شرکت های طب کار مجاز اعلام شده از سوی دانشگاه علوم پزشکی تحت معاینات بدو استخدام قرار گرفته و صلاحیت ایشان برای کار در فراساحل تأیید شده باشد (براساس نتایج معاینات). شایان ذکر است این معاینات مشمول تمامی کارکنان و عوامل پیمانکار می‌گردد که حتی برای کوتاه مدت در محیط فراساحل حضور می‌یابند. پیمانکار باید نسبت به تشکیل پرونده های بهداشتی کارکنان و درج نتایج معاینات دوره ای در آن اقدام نمایند. براین اساس پیمانکار باید مطابق با روش اجرایی تشکیل پرونده بهداشتی کارکنان اداره کل HSE وزارت نفت به شماره ۸۴۰۳۱۰۰۵ یا دستورالعمل مشابه وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی اقدام نماید. همچنین بنا بر صلاحدید کارفرما هر کجا که نیاز به حضور نماینده ایمنی (بصورت دائم و یا موقت) بر روی شناور باشد، پیمانکار موظف است در خصوص اسکان و مسایل رفاهی نفرات کارفرما طبق پیمان عمل نماید.

## ۱- هدف

هدف از تهیه این مستند شفاف سازی شرح خدمات HSE بر پیمان حاضر می باشد تا با ایجاد فضای تعامل بین کارفرما و پیمانکار هر یک به درستی به وظایف خود عمل نمایند.

## ۲- دامنه کاربرد

این مستند با توجه به حوزه پیمان حاضر تهیه و شرح خدمات HSE آن را شرح می دهد.

## ۳- خدمات عمومی

### ۱-۳ گزارش ها

۱-۱-۳ پیمانکار موظف است در حوزه قرارداد خود HSE plan متناسب با حجم و نوع فعالیت های خود تهیه و به تایید کارفرما برساند.

۲-۱-۳ پیمانکار ملزم به ارائه تمامی گزارشهای حوزه HSE به تشخیص کارفرما می باشد .

۳-۱-۳ تهیه گزارشات حادثه مطابق دستورالعمل مدیریت حوادث کارفرما .(گزارش تمام حوادث در تمام نقاط کار باید در سه گروه گزارش اولیه، گزارش تکمیلی و گزارش تحلیلی توسط پیمانکار مطابق دستور العمل کارفرما به کارفرما ارائه شود).

### ۲-۳ دستورالعمل ها

۱-۲-۳ پیمانکار ملزم است ضمن به روز نگاه داشتن دستورالعمل ها و روشهای کاری HSE (دستور العمل های ایمنی در قالب SOP) منطبق بر آخرین ویرایش های قوانین و مقررات ملی، بین المللی و دریایی ملزم به رعایت تمامی دستورالعمل و روش های کاری کارفرما (که زمان انعقاد قرارداد به پیمانکار ارائه می گردد) می باشد و مستندات فوق علاوه بر الزامات ملی و بین المللی مبنای ارزیابی کارفرما می باشد.

### ۳-۳ بازرسی ها و بازدید ها

۱-۳-۳ در صورت نیاز و درخواست کارفرما، پیمانکار موظف به انجام بازدیدهای HSE به منظور تهیه گزارش عملکرد روزانه، هفتگی، ماهیانه از وضعیت شناور ها و تجهیزات و تکمیل فرم های مربوطه مطابق دستور العمل کارفرما می باشد.

۲-۳-۳ پیمانکار موظف به بازدید و بازرسی از تمامی تجهیزات و شناور های و موقعیت های کاری مرتبط با پیمان بوده و باید طبق برنامه منظم بازدید های HSE بعمل آورد و گزارش های مربوطه را به تشخیص کارفرما ارائه نماید.

### ۴-۳ گواهینامه ها

۱-۴-۳ بازرسی دوره‌ای، انجام آزمایش‌های کارایی و اخذ گواهینامه سالانه معتبر از یک شرکت ثالث و مورد تایید کارفرما بر عهده پیمانکار است.

۲-۴-۳ تهیه و ارایه گواهینامه های فنی کنترل کیفیت تجهیزات از قبیل ROV، کرن، تجهیزات باربرداری، وینچ و... گواهینامه های رده بندی، گواهینامه های مربوط به تجهیزات LSA و همچنین گواهینامه های پرسنل از قبیل Sea Man Book خدمه، گواهینامه های غواصی غواصان، گواهینامه های NDT بازرسان، گواهینامه سلامت خدمه و پرسنل، معتبر از شرکت های معتبر برای کلیه تجهیزات و شناورها حوزه پیمان به عهده و هزینه پیمانکار می‌باشد.

### ۵-۳ مشارکت

۱-۵-۳ تمرینات آمادگی و مانورها : پیمانکار موظف است در صورت وجود تداخل کاری با برنامه های واکنش در شرایط اضطراری سکوی تولید هماهنگی لازم را با بخش عملیات را بعمل آورد.

۲-۵-۳ در صورتی که عملیات تعمیرات یا تست و بازرسی خطوط لوله و جکت ها مستلزم مواجهه با خطرات H2S برای کارکنان شناور ها باشد پیمانکار بایستی قبلا طراحی لازم جهت اولاً حفاظت کارکنان خود و ثانياً نجات ایشان و دور شدن از محل خطر را انجام دهد. در این راستا تامین کلیه تجهیزات حفاظت تنفسی لازم بر اساس استانداردهای رایج بر عهده پیمانکار خواهد بود.

۳-۵-۳ عملیات همزمان ( SIMOPS ): پیمانکار جهت انجام فعالیت های بازرسی، تعمیرات، تست پیرامون جکتها و خطوط لوله بایستی بر اساس دستورالعمل انجام عملیات همزمان مدیریت تولید و عملیات اقدام نموده و هماهنگی لازم را با رئیس سکو بعمل آورد.

۴-۵-۳ سیستم مجوز کار ( PTW ) جاری در سکوی تولیدی مبنای استفاده در جکتها و خطوط لوله بوده و بایستی به عنوان حداقل الزامات علاوه بر دستورالعمل های ایمنی پیمانکار رعایت گردد.

۵-۵-۳ در صورتی که فعالیت های تعمیراتی موجب ایجاد شرایط مخاطره آمیز در موقعیت تعمیراتی و یا سکوی تولید گردد کارفرما مجاز خواهد بود بلافاصله عملیات تعمیرات پیمانکار را متوقف ساخته و پیمانکار حق هیچ گونه ادعای خسارتی از جهت توقف کار نخواهد داشت.



۳-۵-۶ ارائه و اجرای مانورهای آمادگی کارکنان شناورها و مستند سازی سوابق بر اساس الزامات و استانداردهای IMO در حیطه اختیارات و مسئولیت های پیمانکار بوده و ایشان در خصوص هرگونه عدم انطباق بایستی پاسخگو باشند.

۳-۵-۷ با توجه به همزمانی فعالیت تولید و بازرسی، پیمانکار موظف به برگزاری جلسات، اجرا و پایش دستورالعمل SIMOPS میباشد.

### ۳-۶ ارزیابی ریسک

۳-۶-۱ ارزیابی ریسک فعالیت های تعمیراتی پیمانکار (نظیر غواصی، تعمیرات، بازرسی و...) برای هر موقعیت کاری تعمیراتی می بایست انجام و مستند گردد. ارایه راه کارهای کنترلی با استفاده از تکنیک هایی نظیر JSA، HAZID (بر مبنای استاندارد ISO17771) (و یا سایر تکنیک ها به تشخیص و تایید کارفرما) جزئی لاینفک وظایف پیمانکار خواهد بود.

۳-۶-۲ تامین ایمنی فرآیند و لحاظ تمهیدات حفاظتی برای ایمن سازی موقعیت های کاری (اطراف جکت ها، خطوط لوله زیر دریایی، رایزرها و کابل ها فیبر نوری و...) به ویژه در هنگام تعمیرات و عملیات هایی که مستلزم انجام کار گرم و یا باز شدن سیستم ها و خطوط لوله تحت فشار و یا امکان صدمه مکانیکی وجود دارد دارای حساسیت زیادی بوده و نیازمند ارزیابی ریسک دقیق فرآیند و استفاده از کارشناسان ایمنی دارای تجربه عملیاتی خواهد بود و این مهم بر عهده پیمانکار است.

۳-۶-۳ پیمانکار موظف به استفاده از سیستم غواصی مندرج در متن پیمان بوده و لازم است از تجهیزات استاندارد متناسب با نوع، عمق و مدت غواصی استفاده نماید.

### ۳-۷ آموزش

۳-۷-۱ پیمانکار موظف است در بدو شروع بکار و حداکثر ظرف ۱ ماه برنامه آموزشی خود را شامل ماتریس و تقویم آموزشی خود را جهت تائید HSE کارفرما ارسال نماید.

۳-۷-۲ پیمانکار موظف است نسبت به برنامه ریزی و اجرای دوره های آموزشی HSE و بازآموزی کارکنان خود اقدام نموده و پیش از برگزاری دوره های آموزشی سرفصل دوره و اساتید را به تایید کارفرما برساند. دستورالعمل آموزش HSE کارفرما در این خصوص ملاک عمل خواهد بود.

در این راستا صرفنظر از دوره های الزام شده توسط کنوانسیون STCW برای خدمه شناورها، حداقل دوره های آموزشی مورد نیاز با توجه به حوزه پیمان که می بایست توسط پیمانکار برای کارکنان خود برگزار نماید به شرح ذیل می باشد:

- HSE Induction
  - بقاء در دریا
  - کمکهای اولیه
  - ایمنی رادیوگرافی
  - مجوز کار
  - ایمنی غواصی (گروه غواصی)
  - H2S safety و سیستم های حفاظت تنفسی
  - آشنایی با مخاطرات جوشکاری در زیر آب و نحوه کنترل آنها
  - آتش نشانی مقدماتی و آمادگی واکنش در شرایط اضطراری
- ۳-۷-۳ پایش و بروز آوری و کنترل سوابق دوره ها و گواهینامه های آموزشی پرسنل تعمیراتی، پرسنل NDT، خدمه شناورها و سایر پیمانکاران بر عهده پیمانکار خواهد بود.
- برگزاری Tool box meeting قبل از شروع فعالیت های خطرناک تعمیراتی الزامی است.
  - پیمانکار موظف است طبق دستورالعمل راهنمای احراز صلاحیت مراجعین سکوهای عملیاتی و دکل های حفاری فراساحل، ابلاغی از شرکت ملی نفت ایران به شماره کد -NIOC-HSE-00-GU-016-00 نسبت به آموزش نفرات خود قبل از ورود به سکوهای دریایی اقدام نماید.

#### ۴- ایمنی و آتش نشانی

##### ۴-۱ تجهیزات ایمنی و آتش نشانی

- ۴-۱-۱ بازدید و بازرسی از کلیه تجهیزات ایمنی و آتش نشانی شناورهای مرتبط با قرارداد و اطمینان از آماده بکار بودن آنها بر عهده پیمانکار می باشد. این موضوع شامل تمام دستگاه های ثابت و قابل حمل می باشد.
- ۴-۱-۲ کلیه خدمات پیمانکار شامل ارائه خدمات تعمیراتی و شارژ مجدد تجهیزات اطفاء حریق می بایست توسط پیمانکار و بر اساس الزامات و استانداردهای مربوطه نظیر SOLAS انجام شود.

##### ۴-۲ سایر تجهیزات و متعلقات

- ۴-۲-۱ تعمیرات و بازرسی پیشگیرانه و موردی جهت اطمینان از آماده بکار بودن سیستم های نجات اعم از حلقه های نجات، طنابها، چراغ قوه ها، شارژرها، جلیقه های نجات بادی و غیر بادی، سبد های حمل نفر، قایق های نجات و... در شناور های حوزه پیمان بر عهده و به هزینه پیمانکار می باشد.
- ۴-۲-۲ پیمانکار موظف به تامین وسایل حفاظت فردی (PPE) کلیه پرسنل خود بوده و مسئولیت نظارت بر حسن استفاده و نگهداری از آنها را بر عهده خواهد داشت.

۴-۲-۳ پیمانکار موظف است با توجه به احتمال بروز نشتی، از تجهیزات پرتابل تشخیص گاز بر روی کشتی های خود استفاده نماید. بررسی جانمایی و تعداد این تجهیزات به عهده پیمانکار بوده و بایستی با هماهنگی کارفرما صورت بگیرد.

#### ۵- خدمات بهداشت

##### ۵-۱ کلیات

پیمانکار موظف است از تمامی الزامات، قوانین و مقررات ملی، شرکتی و بین المللی (مرتبط با عملیات دریایی) که در ارتباط با بهداشت (حرفه ای، محیط و عمومی) و سلامت است تبعیت نماید.

##### ۵-۲ معاینات بدو استخدام

۵-۲-۱- پیمانکار موظف است پیش از شروع عملیات، افرادی را به کار بگمارد که براساس دستورالعمل شماره WI-14-02-OM سازمان بهداشت و درمان صنعت نفت (دستورالعمل نحوه انجام معاینات پزشکی و صدور صلاحیت پزشکی در کارکنان Offshore در صنعت نفت" در شرکت های طب کار مجاز اعلام شده از سوی دانشگاه علوم پزشکی تحت معاینات بدو استخدام قرار گرفته و صلاحیت ایشان برای کار در فراساحل تائید شده باشد (براساس نتایج معاینات). شایان ذکر است این معاینات مشمول تمامی کارکنان و عوامل پیمانکار می گردد که حتی برای کوتاه مدت در محیط فراساحل حضور می یابند. ۵-۲-۲- پیمانکار باید نسبت به تشکیل پرونده های بهداشتی کارکنان و درج نتایج معاینات دوره ای در آن اقدام نمایند. براین اساس پیمانکار باید مطابق با روش اجرایی تشکیل پرونده بهداشتی کارکنان اداره کل HSE وزارت نفت به شماره ۸۴۰۳۱۰۰۵ یا دستورالعمل مشابه وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی اقدام نماید.

##### ۵-۳ مدیریت (شناسایی، ارزیابی و کنترل) ریسک های بهداشتی

۵-۳-۱- پیمانکار موظف است روش اجرایی یا دستورالعملی برای مدیریت ریسک های بهداشتی (که می تواند تلفیق شده با ایمنی و محیط زیست باشد) تهیه و براساس شرح فعالیت های مد نظر برای انجام، خطرات بهداشتی هر شرح فعالیت را شناسایی، ریسک آنها ارزیابی و ریسک های غیرقابل قبول را اولویت بندی و نسبت به کنترل آنها اقدام نماید. لازم به ذکر است که پیش از شروع هر گونه عملیاتی، بایستی ریسک های بهداشتی آن عملیات شناسایی و اقدامات کنترلی متناسب با آن در نظر گرفته شود. بدیهی است پیمانکار موظف است مستندات مربوط به این موضوع ثبت و نگهداری و در صورت درخواست کارفرما، آنها را ارائه نماید. همچنین نیازسنجی و اجرای آموزش های سلامت (جسمی، روانی، اجتماعی) و بهداشت (حرفه ای، عمومی و محیط) به کارکنان نیز بر عهده پیمانکار می باشد.

۲-۳-۵ پیمانکار موظف است براساس مدیریت ریسک انجام شده در بند فوق، نسبت به نیازسنجی آموزشی سلامت و بهداشت کارکنان اقدام نماید. براساس نیازسنجی صورت پذیرفته (که به صورت ماتریس آموزشی تهیه می‌گردد) برنامه ریزی لازم را به منظور آموزش کارکنان به عمل آورده و گزارش برگزاری دوره های آموزشی به کارفرما اعلام نماید. با توجه به شرایط کاری اعلام شده در پیمان، آشنایی کارکنان با کمک های اولیه یکی از مهمترین برنامه های آموزشی می‌باشد.

#### ۴-۵ تهیه MSDS مواد شیمیایی

پیمانکار باید برای مواد شیمیایی که در محیط کار استفاده، تولید و ... می‌شوند MSDS آن مواد شیمیایی را تهیه نموده و کارکنان خود را در خصوص این برگه ها (MSDSها) آموزش دهد. ضمناً نگهداری، انبارش، استفاده از مواد شیمیایی باید براساس MSDS آن ماده باشد. پیمانکار ملزم به رعایت استاندارد های مرتبط در این زمینه نظیر IMGD cod می‌باشد.

#### ۵-۵ موازین بهداشت محیط و عمومی

۱-۵-۵ پیمانکار موظف است تمهیداتی بیندیشد که موازین بهداشتی را در تهیه، طبخ و توزیع مواد غذایی رعایت گردد تا از بروز مسمومیت های غذایی جلوگیری گردد. تامین آب آشامیدنی ترجیحاً بایستی از طریق آب معدنی (استاندارد و دارای پروانه سلامت) صورت پذیرد. آب مصرفی نیز بایستی از آب شیرین کن های مورد تائید شبکه های بهداشتی-درمانی استان مربوطه صورت پذیرد.

۲-۵-۵ مبارزه با حشرات و جوندگان به عهده پیمانکار می‌باشد و در این راستا باید از شرکتهای معتبر و دارای صلاحیت به عنوان مجری یا مشاور بهره گیرد. لازم به ذکر است که انجام بهسازی بر عملیات سم پاشی مقدم می‌باشد.

۳-۵-۵ در صورت تامین محل اسکان در خشکی، پیمانکار باید مکان مناسبی با توجه به تعداد کارکنان به همراه امکانات بهداشتی-رفاهی مناسب که مورد تائید کارفرما باشد تامین نماید.

#### ۶-۵ واکنش در شرایط اضطراری پزشکی

۱-۶-۵ با توجه به شرایط عملیاتی مندرج در شرح پیمان، پیمانکار موظف است طرح اعزام پزشکی MEDEVAC تدوین و اقدامات لازم به منظور اجرایی نمودن آنها را انجام دهد. در این طرح باید شرایط حضور در محل حادثه و نحوه انجام کمک های اولیه به مصدومین و در صورت تشخیص، انتقال مصدومین به مراکز درمانی مناسب و پیگیری وضعیت آنها تا بهبودی کامل و ارائه گزارش مربوطه به

کارفرما اندیشیده شده باشد. هر گونه اهمال و بی مبالاتی، خسارات وارده ناشی از سوء درمان و انجام عملیات نقل و انتقال بیماران و مصدومین به عهده پیمانکار است.

۵-۶-۲ در صورت تامین امکانات پزشکی، مسئولیت و هزینه کالیبراسیون کلیه تجهیزات بهداری به عهده و با هزینه پیمانکار میباشد.

۵-۶-۳ پیمانکار موظف است تمهیدات مناسب و طرح ریزی در قبال بروز بیماریهای واگیردار و مسری را در نظر بگیرد. در صورت بروز بیماریهای واگیردار و مسری، پیمانکار بایستی از قبل نسبت به تعیین سناریوهای مرتبط با این بیماریها در و نحو اقدام در این زمینه، اقدام نموده و پیش بینی های لازم را به عمل آورد. شایان ذکر است مبارزه با بیماریهای مسری و پیشگیری از ابتلای کارکنان به عهده پیمانکار می باشد.

۵-۶-۴ تامین امکانات بهداشتی (نظیر وسایل شستشو و...) برای کارکنان بر روی سکوها و خشکی بر عهده پیمانکار است و پیمانکار باید نسبت به تامین این امکانات در موعد مقرر اقدام نماید.

۵-۶-۵ پیمانکار بایستی جعبه های کمک های اولیه به تعداد کافی و با اقلام ضروری در تمامی محیطهای کاری تامین نماید.

۵-۶-۶ پیمانکار موظف است برنامه های آموزشی (نظیر کلاس های آموزشی و مطالب کمک آموزشی نظیر پوستر و پمفلت) براساس نتایج ارزیابی ریسک، نیازمندی های کاری و مشکلات مرتبط با سلامت در محیط فراساحل تامین نموده و در اختیار کارکنان قرار دهد.

#### ۶- خدمات محیط زیست

۶-۱ رعایت قوانین و مقررات و تهیه و تدوین برنامه جامع زیست محیطی در راستای جنبه های بارز زیست محیطی:

پیمانکار موظف به رعایت قوانین زیست محیطی و کنوانسیونهای بین المللی و منطقه ای موجود می باشد و هر گونه انحرافات احتمالی را به کارفرما منتقل نماید.  
پیمانکار موظف به تهیه و تدوین برنامه جامع زیست محیطی می باشد و باید این برنامه را به تایید کارفرما برساند.

#### ۶-۲ حمل و نقل مواد شیمیایی خطرناک

پیمانکار موظف به ارائه و اجرای دستورالعمل استفاده و حمل نقل مواد شیمیایی خطرناک (HAZMAT) در شناورها می باشد.

- ۳-۶ مدیریت پساب ها و پسماند ها
- ۱-۳-۶ پیمانکار موظف است برنامه مدیریت پسماند و مواد زائد را اعمال نماید. ارائه برنامه در این زمینه الزامی است. همچنین نظارت بر تفکیک زباله ها نیز از وظایف پیمانکار می باشد.
- ۲-۳-۶ پیمانکار می بایستی پس از انجام هرگونه عملیات تعمیر و نگهداری، محیط کار را از آلودگی و ریخت و پاش ها پاکسازی نماید.
- ۳-۳-۶ پیمانکار می بایستی ضایعات ناشی از فعالیت های مربوط به تعمیر و نگهداری تجهیزات و تاسیسات را مطابق با استانداردهای ملی دفع نماید (در این خصوص ضروریست پیمانکار موظف است در زمینه جلوگیری از آلودگی دریایی Plan مشخصی به کارفرما تسلیم نماید برنامه ارائه شده بایستی به تایید بخش محیط زیست مدیریت HSE کارفرما برسد).
- ۴-۳-۶ پیمانکار موظف است بمنظور کنترل و مدیریت فاضلاب بهداشتی روزانه شناور و سایر تاسیسات تحت پوشش این قرار داد، امکانات و تجهیزات متناسب و مناسبی برای جمع آوری، نگهداری، حمل، تصفیه و تخلیه را پیش بینی نموده و بکار گیرد. پیمانکار پیش از تصفیه و حصول اطمینان از رعایت حدود استاندارد آلاینده ها بر اساس قوانین سازمان حفاظت محیط زیست ایران، مجاز به تخلیه هیچگونه پسابی به دریا و محیط های آبی نخواهد بود.
- ۵-۳-۶ در صورتی که تعمیرات خطوط لوله داری پتانسیل ایجاد آلودگی دریایی (MEG یا سیال گازی) را داشته باشد. در هنگام تعریف روش انجام تعمیرات بایستی الزامات روشی انتخاب گردد که کمترین آلودگی زیست محیطی را بر دریا تحمیل نموده و خطر کمتری پرسنل را تهدید نماید.
- ۶-۳-۶ رعایت کنوانسیون های زیست محیطی جلوگیری از آلودگی های دریایی (نظیر کنوانسیون مارپل) در شناور ها بر عهده و مسئولیت پیمانکار بوده و ایشان در خصوص هرگونه آلودگی ناشی از فعالیت های شناور ها و تجهیزات خود مسئول و پاسخگو خواهد بود.
- ۷-۳-۶ پیمانکار باید در خصوص جنبه های بارز زیست محیطی برنامه هایی را تدوین و به تایید HSE کارفرما و در موارد لزوم قانونگذار رسانده و سپس اجرایی نماید.
- ۸-۳-۶ پیمانکار در برابر پسماند تولیدی مسئول بوده و موظف است برنامه مدیریت پسماند و مواد زائد را بر روی شناور را ارائه و اعمال نماید. همچنین تفکیک زباله ها و ارسال آن به خشکی نیز به عنوان بخشی از مدیریت پسماند باید در برنامه دیده شده باشد. پیمانکار مجاز نخواهد بود تحت هر شرایطی پسماند های تولید شده بر روی شناور را در دریا تخلیه نماید.
- ۹-۳-۶ پسماندهای جامد می بایستی بصورت مناسب در سطل و کیسه هایی با رنگهای مشخص تفکیک و جداسازی شوند. پسماندهای قابل بازیافت به شرکت های بازیافت و پسماندهای غیر قابل بازیافت به

محل دفن مورد تایید سازمان حفاظت محیط زیست و سازمان منطقه ویژه اقتصادی و انرژی پارس ارسال گردد و پیمانکار تا دفع نهایی پسماند موظف به پایش مراحل دفع می‌باشد.

۱۰-۳-۶ پیمانکار در برابر آلودگی آب ناشی از نشت و سوخت ریزی در حین بارگیری و تخلیه شناور یا مخازن سوخت مسئول است و باید زیرسازی و راهکارهای لازم جهت مقابله با نشتی را در دستور کار خود قرار دهد.

۱۱-۳-۶ پیمانکار موظف است به میزان منطقی و لازم تجهیزات مهار آلودگی و کنترل آن را در اختیار داشته باشد تا در حوادث زیست محیطی احتمالی از شدت پیامد بکاهد.

## ۷- تجهیزات مورد نیاز خدمات پیمان

### ۱-۷ تجهیزات حفاظت فردی

۱-۱-۷ تهیه و تامین تمامی وسایل حفاظت فردی به عهده و به هزینه کارفرما می‌باشد. تهیه ماتریس وسایل حفاظت فردی و تهیه، تامین، نظارت بر تهیه، اختصاص و نیز آموزش نحوه استفاده، نگهداشت و تعویض آنها پیمانکار باید براساس خطرات و عوامل زیان آور محیط کار، نسبت به تعیین وسایل حفاظت فردی (براساس ماتریس) اقدام نماید. بر این اساس پیمانکار بایستی فهرست تجهیزات حفاظت فردی که به هر شغل اختصاص می‌یابد را مشخص نماید. ضمناً تهیه و تامین تجهیزات حفاظت فردی بایستی با نظارت کارشناسان HSE پیمانکار و در صورت لزوم تائید کارفرما صورت پذیرد. شایان ذکر است آموزش کارکنان در خصوص نحوه استفاده، نگهداشت و پاکسازی تجهیزات حفاظت فردی صورت پذیرد.

۲-۱-۷ پیمانکار ملزم به ارائه ماتریس تجهیزات حفاظت فردی برای تمامی کارکنان خود می‌باشد.

۳-۱-۷ تهیه و توزیع لوازم حفاظت شنوایی به عهده پیمانکار می‌باشد. پیمانکار موظف است به تعداد کارکنان محافظ شنوایی از نوع Muff و Plug با تایید کارفرما تهیه نماید.

۴-۱-۷ لوازم حفاظت از چشم (عینک ایمنی) باید در اختیار تمام کارکنان پیمانکار قرار گیرد. علاوه بر آن به دلیل رفلکس بالای نور تحویل عینک آفتابی الزامیست. داشتن UV400 حداقل لازم است. عینک نیز به دلیل حساسیت باید به تایید HSE کارفرما برسد.

### ۲-۷ تجهیزات امداد و نجات

تهیه جعبه کمک های اولیه در صورت اعلام کارفرما و تامین اقلام الزامی درون آن به عهده پیمانکار می‌باشد. اقلام الزامی با استعلام از مراکز بهداشت منطقه ای یا بهداشت و درمان نفت توسط کارفرما مشخص خواهد شد.

### ۳-۷ تجهیزات تنفسی

در صورت وجود ریسک مواجهه با گاز هیدروژن سولفید دستگاه تنفسی (Breathing Apparatus) باید توسط پیمانکار و با تایید HSE کارفرما تهیه و در شناورها مستقر شود.

### ۴-۷ تجهیزات اطفای حریق

تهیه البسه و تجهیزات حفاظت فردی ایمنی ویژه برای اطفای حریق و انجام کارهای خاص بر عهده پیمانکار می باشد در صورتیکه البسه و تجهیزات حفاظت فردی ایمنی خاص در ابتدای پیمان به پیمانکار تحویل داده شود، پیمانکار موظف است در طول پیمان آنها را در شرایط مطلوب و به روز نگهداشته و در پایان پیمان به همان صورت که تحویل گرفته، به کارفرما تحویل دهد.

### ۵-۷ تجهیزات آشکار سازها

نگهداری از آشکار سازها در محیط کاری بر عهده و به هزینه پیمانکار می باشد.

### ۶-۷ تجهیزات مهار آلودگی

پیمانکار موظف است به میزان منطقی و لازم تجهیزات مهار آلودگی و کنترل آن را در اختیار داشته باشد تا در حوادث زیست محیطی احتمالی از شدت پیامد بکاهد.

### ۷-۷ پرسنل بخش HSE

پیمانکار موظف است متناسب با حجم کار پرسنل HSE با صلاحیت و مجرب و آشنا به فرایند تعمیرات سازه ها و خطوط لوله زیردریایی جهت انجام پیمان مذکور بکار گمارد در این راستا پیمانکار ملزم به ارائه چارت سازمانی بخش HSE خود و شرح وظایف و شرایط احراز سمت مربوطه می باشد و ملزم است در این خصوص قبل از شروع بکار تاییدیه کارفرما را اخذ نماید.

### جرائم ناشی از تخلفات و قصور پیمانکار

#### جرایم مربوط به HSE:

علاوه بر جرایم مندرج در شرح کار و یا سایر بخش های پیمان، در صورت شمول هر یک از جرایم مندرج در جداول مندرج در صفحه های بعد، مبالغ جریمه از اولین صورت وضعیت پیمانکار و یا تضامین وی کسر خواهد شد.



تذکر: از آن جا که مبلغ قرارداد به صورت ارزی می باشد، مبالغ ریالی مندرج در جداول جریمه با نرخ تسعیر بانک مرکزی جمهوری اسلامی ایران در روز وقوع اقدام منجر به اعمال جریمه، به صورت ارزی از صورت وضعیت پیمانکار کسر خواهد شد.

ردیف	نوع تعهدات	تخلف	جریمه ریالی	بند
سازمانی	بکار گیری نیروی انسانی متناسب و مناسب کار	*عدم تامین نیرو کاری طبق ساختار سازمانی مورد تایید کافرما و متناسب با شرایط احراز تعریف شده *عدم تامین نیروکاری مناسب حجم کار	۳,۰۰۰,۰۰۰ ریال به ازاء عدم حضور هر نفر در هر روز	مطابق مفاد پیمان
		بکار گیری اتباع خارجی بدون پروانه کار	ممانعت از ادامه کار وی	مطابق با ماده ۱۸۱ قوانین و مقررات کار و تامین اجتماعی کشور
ایمنی	تامین PPE مناسب	عدم تهیه PPE مناسب و متناسب با نوع کار کارکنان شناور و بارج	* به ازای تا ۱۰ نفر، ۵۰۰-۲۰۰ برابر حداقل مزد روزانه یک کارگر. * برای تا ۱۰۰ نفر نسبت به مازاد ۱۰ نفر، ۲۰ تا ۵۰ برابر حداقل مزد روزانه یک کارگر. * برای بالاتر از ۱۰۰ نفر نسبت به مازاد ۱۰۰ نفر نسبت به مازاد ۱۰۰ نفر، ۱۰ تا ۲۰ برابر حداقل مزد روزانه یک کارگر.	مطابق با مواد ۹۱ و ۱۷۶ قوانین و مقررات کار و تامین اجتماعی کشور
	کنترل مجوز های کار در شناور و ایجاد شرایط ایمن کاری	عدم توانایی در کنترل مجوز کارها در شناور و ارائه راهکار مناسب جهت کاهش ریسک خطرات	۳,۰۰۰,۰۰۰ ریال به ازاء هر مورد	مطابق مصوبات، مقررات و دستور العمل های HSE
	تهیه برگه اطلاعات ایمنی مواد اصلی، فرعی، بینابینی و تولیدی مطابق IMGD COD	*عدم تهیه برگه ایمنی مواد (MSDS) *در اختیار قرار ندادن برگه اطلاعات ایمنی به کارکنانی که در تماس با مواد شیمیایی هستند	۳,۰۰۰,۰۰۰ ریال به ازاء هر مورد	مطابق مصوبات، مقررات و دستور العمل های HSE
	ابزار و تجهیزات و لوازم کار	استفاده از ابزار و لوازم ناقص و نا ایمن در هنگام کار	*در کارگاههای تا ۱۰ نفر، ۳۰۰-۶۰۰ روزانه یک کارگر *در کارگاههای ۱۱ تا ۱۰۰ نفر، ۵۰۰-۱۰۰۰ برابر حداقل مزد روزانه یک کارگر *در کارگاههای ۱۰۰ نفر به بالا، ۸۰۰ تا ۱۵۰۰ برابر حداقل مزد	مطابق مواد ۸۸ و ۸۹ و ۱۷۷ قانون کار-فصل چهارم:حفاظت فنی و بهداشت کار-مبحث اول: کلیات.

		روزانه یک کارگر			
مطابق مصوبات، مقررات و دستورالعمل های HSE	۳,۰۰۰,۰۰۰ ریال به ازاء هر مورد		عدم ارائه گواهینامه	گواهینامه های مرتبط و مورد نیاز با شرایط و نوع کار	
ماده ۹۲ قانون کار	*برای تا ۱۰ نفر ۳۰ تا ۱۰۰ برابر حداقل مزد روزانه یک کارگر *برای تا ۱۰۰ نفر نسبت به مازاد ۱۰ نفر ۵ تا ۱۰ برابر حداقل مزد روزانه یک کارگر *برای بالاتر از ۱۰۰ نفر نسبت به مازاد ۱۰۰ نفر ۲ تا ۵ برابر حداقل مزد روزانه یک کارگر		*عدم تشکیل پرونده های پزشکی *عدم انجام معاینات پزشکی	تشکیل پرونده پزشکی	نمایش
وفقی ضوابط پیمان	به ازاء هر نفر گواهینامه ارائه نشده ۱,۰۰۰,۰۰۰ ریال		عدم تهیه ماتریس آموزش و مشارکت و اجرای دوره های آموزشی	آگاهی پرسنل خدمه از خطرات کار و ارائه آموزش های لازم	آموزش
ماده ۴ قانون حفاظت از دریاها و رودخانه های قابل کشتیرانی	حداقل ۵۵ حداکثر ۲۱۰	جزای نقدی مسئولان کشتی، نفتکش، سکو و تاسیسات نفتی که تکالیف راجع به نگهداری و تنظیم دفتر ثبت نفت را انجام ندهند یا مطالب نادرست و خلاف واقع در آن ثبت نموده و یا آنرا مخدوش کنند.	آلودگی نفتی	حفاظت از منابع طبیعی و محیط زیست در هنگام کار و عدم آلودگی محیط زیست	نمایش
ماده ۹ قانون حفاظت از دریاها و رودخانه های قابل کشتیرانی	حداقل ۴۳ حداکثر ۱۰۰۰۰	جزای نقدی مرتکب یا مرتکبان در صورت آلوده کردن عمدی آبهای موضوع این قانون به مواد نفتی			
ماده ۹ قانون حفاظت از دریاها و رودخانه های قابل کشتیرانی	حداقل ۲۲ حداکثر ۲۱۲۰	جزای نقدی مرتکب یا مرتکبان در صورت آلوده کردن غیرعمدی آبهای موضوع این قانون به مواد نفتی			
ماده ۱۰ قانون حفاظت از	حداقل ۴۳	جزای نفتی مسئولان نفتکش،			

دریاها و رودخانه های قابل کشتیرانی	۱۰۰۰۰	حداکثر	کشتی، شناور تاسیسات نفتی که در صورت بروز آلودگی به هر دلیل، مراتب را در اسرع وقت به مقامات نزدیکترین بندر ایران و مقامات محلی سازمان های حفاظت محیط زیست و شیلات ایران اطلاع ندهند.		
ماده ۱۴ قانون حفاظت از دریاها و رودخانه های قابل کشتیرانی	۵۳	حداقل	جزای نقدی مسئولان وقوع آلودگی که دستورهای سازمان بنادر و دریانوردی را که به منظور جلوگیری از گسترش آلودگی به آنها ابلاغ می شود، اجرا ننمایند.		
	۱۰۶	حداکثر			
ماده ۱۵ قانون حفاظت از دریاها و رودخانه های قابل کشتیرانی	۵	حداقل	جزای نقدی ماموران دولتی که وظایف خود را در جهت جلوگیری از بروز آلودگی یا گسترش آن و برخورد با متخلفان انجام ندهند.		
	۴۵	حداکثر			
ماده ۵ آئین نامه اجرائی بند (ج) ماده ۱۰۴ قانون برنامه ۵ ساله سوم توسعه اقتصادی، اجتماعی	میزان جریمه آلودگی آب از حاصل ضرب عوامل زیر تعیین می گردد. -حجم کل خروج در ماه (بر حسب مترمکعب) -میزان آلودگی (براساس تعریف و مطابق جدول ۱) -ضریب ریالی (مطابق جدول ۱) حساسیت منطقه (مطابق جدول ۲) -حساسیت محیط (مطابق جدول ۳) -ضریب ۲ برای تخلیه های ناگهانی		آلودگی آب		
ماده ۶ آئین نامه اجرائی بند (ج) ماده ۱۰۴ قانون برنامه ۵ ساله سوم توسعه اقتصادی، اجتماعی	میزان جریمه آلودگی هوا از حاصل ضرب عوامل زیر تعیین می گردد. -حجم کل خروج در ماه (بر حسب مترمکعب) میزان آلودگی (مطابق جدول ۴) ضریب ریالی (مطابق جدول ۴) -حساسیت منطقه (مطابق جدول ۵)		آلودگی هوا		

<p>ماده ۷ آئین نامه اجرائی بند (ج) ماده ۱۰۴ قانون برنامه ۵ ساله سوم توسعه اقتصادی، اجتماعی</p>	<p>میزان جریمه آلودگی ناشی از دفع غیر صحیح مواد زائد جامد یا مایع از حاصل ضرب عوامل زیر تعیین می گردد. - وزن مواد زائد آلاینده (بر حسب کیلوگرم) - ضریب ریالی (مطابق جدول ۷) ضریب حساسیت منطقه (مطابق جدول ۲)</p>	<p>آلودگی ناشی از دفع غیر صحیح مواد زائد جامد یا مایع</p>		
<p>*** همچنین پیمانکار در خصوص تمامی فعالیت های موضوع قرارداد موظف به رعایت آخرین نسخه قوانین زیست محیطی و کنوانسیون های منطقه ای و بین المللی موجود می باشد و در صورت هرگونه انحراف احتمالی مسئولیت و جرائم مربوطه بر عهده پیمانکار می باشد.</p>				

## پیوست شماره ۷

### دستورالعمل حل اختلاف قراردادی

بسمه تعالی



جمهوری اسلامی ایران  
وزارت نفت

وزیر

شماره: ۱۱۳ - ۶۲۶ - ۲۸

تاریخ: ۵ - ۱۶۱ - ۱۳۹۳

پرست

قائم مقام، معاونان و مشاوران محترم وزیر  
مدیران عامل شرکت های اصلی

سرپرست شرکت های اصلی  
مدیران عامل شرکت های اصلی  
رئیس هیأت مدیره شرکت های اصلی  
رئیس هیأت مدیره شرکت های اصلی

برای رسیدگی به اختلاف هایی که در حین اجرای یک قرارداد بین طرفین حادث می شود (و طرفین با انجام مذاکرات و تبادل نظر نمی توانند به حل و فصل اختلاف فرادادی برسند) این شیوه نامه به استناد جزء ۶ بند (ب) ماده ۳ قانون وظایف و اختیارات وزارت نفت مصوب ۱۳۹۱/۲/۱۹ مجلس شورای اسلامی، به منظور نظارت بر حسن اجرای قراردادها و به عنوان ساز و کاری برای حل اختلافات، با هدف پرهیز از طولانی شدن اختلافات و یا لاینحل ماندن آنها و جلوگیری از توقف پروژه ها و ممانعت از ایجاد زمینه های بروز فساد، جهت اجرا ابلاغ می شود.

لازم است همه معاونان محترم وزیر و مدیران عامل محترم شرکت های اصلی اهتمام لازم را برای سرعت بخشیدن به رفع اختلاف های قراردادی معمول داشته و از هرگونه مساعدت و همکاری در این زمینه فروگذار نکنند. تأکید می شود که مفاد این شیوه نامه، ناظر بر داوری نبوده و صرفاً در مقام رفع اختلاف حادث شده و بر اساس اختیارات تفویضی در اساتمامه شرکت های اصلی، با رعایت قوانین و مقررات مربوطه می باشد. با شکل گیری نهاد حرفه ای غیردولتی برای رسیدگی به اختلاف های یاد شده، طرفین مجاز به انتخاب و رجوع به نهاد مورد اشاره به جای هیأت های مذکور در این شیوه نامه خواهند بود.

### شیوه نامه حل اختلاف های قراردادی

ماده (۱) هیأت حل اختلاف

در هر یک از شرکت های اصلی (شرکت ملی نفت ایران - شرکت ملی گنجاز ایران - شرکت ملی صنایع پتروشیمی - شرکت ملی پالایش و پخش فرآورده های نفتی ایران) یک هیأت حل اختلاف قراردادی تشکیل خواهد شد.

رئیس هیأت

شرکت نفت آبادان  
پیرنادر صالح  
شماره ۸۵۵۴۶  
تلفن ۹۳۳۶۸

با توجه به حجم اختلاف‌های مطروحه، تشکیل پیش از یک هیأت در هر شرکت اصلی با پیشنهاد هیأت مدیره مربوط و تأیید هیأت عالی حل اختلاف مجاز خواهد بود.

**تبصره -** در صورت تشکیل پیش از یک هیأت در هر شرکت اصلی، نحوه ارجاع درخواست‌های شرکت‌های طرف قرارداد به این هیأت‌ها به ترتیبی خواهد بود که هیأت عالی حل اختلاف تعیین خواهد کرد.

**ماده ۲)** اعضای هیأت‌های حل اختلاف، به اعتبار توانمندی‌ها و صلاحیت‌های حرفه‌ای خود به ترتیب زیر انتخاب و منصوب خواهند شد:

الف) یک نفر کارشناس حقوقی مسلط به امور حقوقی قراردادها

ب) یک نفر کارشناس مالی مسلط به امور مالی قراردادها

ج) یک نفر از مدیران یا کارشناسان ارشد فنی

این افراد توسط مدیرعامل شرکت به هیأت عالی حل اختلاف معرفی و در صورت تأیید صلاحیت حرفه‌ای ایشان توسط این هیأت، احکام ایشان پس از تصویب هیأت مدیره شرکت، از سوی مدیرعامل برای مدت دو سال صادر می‌شود.

**تبصره -** برای هر یک از اعضای هیأت، افرادی به عنوان عضو علی‌البدل متناظر به همان روال انتخاب اعضای اصلی، تعیین و منصوب خواهند شد که در موارد غیبت اعضای اصلی و نیز در موارد شمول بند ۴-۵ ماده ۵ به اعضای اصلی، به جای ایشان در هیأت‌ها به اختلاف‌ها رسیدگی خواهند کرد.

**ماده ۳)** وظایف و مسئولیت‌های هیأت حل اختلاف

مسئولیت هیأت حل اختلاف، رسیدگی به اختلاف طرف‌های قرارداد با شرکت اصلی ذیربط و شرکت‌های (فرعی) تابعه آن حسب مورد و اتخاذ تصمیم برای نحوه حل و فصل اختلاف با طرف قرارداد خواهد بود.

تصمیمات هیأت حسب مورد پس از تصویب هیأت مدیره شرکت ذیربط لازم‌الاجرا خواهد شد.

**تبصره)** در صورتی که هیأت مدیره یک شرکت از تصویب تصمیم هیأت حل اختلاف آن شرکت در موردی امتناع نماید، طرف ذینفع می‌تواند از این اقدام به هیأت عالی حل اختلاف شکایت نماید.

**ماده ۴)** چنانچه اجرای تصمیم صادره از سوی هیأت‌های حل اختلاف دارای بار مالی بوده و یا اینکه به دلایل افزایش سقف و حجم قرارداد مستلزم اخذ مجوز از مراجعی همانند هیأت مدیره شرکت کارفرما، کمیسیون معاملات شرکت مربوطه یا هیأت ترک تشریفات مناقصه و یا نظایر آن‌ها باشد، شرکت کارفرما موظف است قبل از ابلاغ تصمیم صادره برای اجرا، نسبت به کسب مجوزهای لازم اقدام نماید. در هر صورت تصمیم‌های هیأت‌ها صرفاً در چارچوب موازین قانونی و با رعایت کلیه مقررات و با لحاظ اختیارات هیأت مدیره شرکت مطابق اساسنامه آن معتبر و قابل اجرا می‌باشد.

## ماده ۵) فرآیند رسیدگی به اختلاف‌ها

۱- هرگاه یک شرکت طرف قرارداد با یک شرکت اصلی صنعت نفت یا شرکت تابعه آن، در اجرای یک قرارداد نتواند با مذاکره با کارفرمای خود به تفاهم و نتیجه برسد، می‌تواند حل مشکل خود را از هیأت حل اختلاف شرکت اصلی ذریعاً درخواست کرده و کتباً از هیأت حل اختلاف تقاضای رسیدگی و تصمیم‌گیری کند.

۲-۵- تصمیم‌گیری در هیأت‌های حل اختلاف با رعایت موارد زیر خواهد بود:

الف) در صورتی که اختلاف به دلیل برداشت متفاوت از متون بخشنامه‌ها و دستورالعمل‌ها باشد، هیأت موضوع را از مرجع صدور بخشنامه/دستورالعمل استعلام نموده و پاسخ واصله، توسط هیأت به دو طرف پیمان ابلاغ می‌شود و طرفین اختلاف ملزم به رعایت آن هستند.

ب) در صورتی که اختلاف ناشی از اجرا یا تفسیر مفاد قرارداد باشد، براساس محتویات و مندرجات قرارداد، توافقات و صورت جلسات و قوانین و مقررات مربوطه، هیأت موارد اختلافی را بررسی و در خصوص آن‌ها تصمیم لازم را اتخاذ می‌نماید.

۳-۵- شرط اصلی ورود هیأت حل اختلاف به رسیدگی به درخواست ذینفع (در موارد شمول جزء "ب" بند ۲-۵ همین ماده)، اعلام پذیرش رسمی متقاضی دایر بر این خواهد بود که ایشان رای هیأت حل اختلاف را چه له یا علیه وی باشد به طور کامل خواهد پذیرفت.

۴-۵- هیأت حل اختلاف مؤلف است به درخواست‌های واصله بی‌طرفانه رسیدگی کند. لذا اعضای هیأت در موارد شمول ماده ۹۱ قانون آیین دادرسی دادگاه‌های عمومی و انقلاب در امور مدنی صالح به رسیدگی و اظهار نظر در موضوع اختلافی نبوده و باید جای خود را به اعضای علی‌البدل متناظر بدهند. اظهار نظر در خصوص موضوع اختلافی پیش از اتخاذ تصمیم نهایی هیأت توسط هر یک از اعضای هیأت نیز موجب سلب صلاحیت ایشان در رسیدگی به آن پرونده خواهد شد.

۵-۵- برای ورود به رسیدگی به درخواست طرف قرارداد، به موافقت کارفرما نیازی نیست.

۶-۵- دعوت از طرفین اختلاف برای حضور در جلسات هیأت‌های حل اختلاف و استماع نظرات ایشان ضروری است، ولی تصمیم نهایی هیأت بدون حضور دو طرف اتخاذ خواهد شد.

۷-۵- هیأت‌ها می‌توانند بنا بر تشخیص خود و حسب نیاز، از افراد یا گروه‌های کارشناس در رشته‌های مختلف برای بررسی موضوعات استفاده کنند و در فرآیند رسیدگی به اختلاف‌ها در جلسات خود، نظرات این افراد را استماع کنند.

ماده ۶) هیأت حل اختلاف می‌تواند عنداللزوم و بنا بر ضرورت، به تشخیص خود، در صورت تقاضای هر یک از طرفین در رابطه با صدور دستور موقت دایر بر الزام و یا منع انجام کاری تصمیم لازم اتخاذ نماید. اجرای هرگونه

  
نظر



دستور موقت در خصوص مراتب مزبور بنابه درخواست هیأت حل اختلاف و با دستور مدیرعامل و در صورت لزوم با تأیید هیأت مدیره شرکت اصلی مقدور می‌باشد.

#### ماده ۷) هیأت عالی حل اختلاف

هیأت عالی حل اختلاف متشکل از ۵ نفر به ترتیب زیر می‌باشد:

الف) معاون امور حقوقی و امور مجلس به عنوان رییس هیأت

ب) نماینده معاون امور مهندسی وزیر

ج) سه نفر مدیر و کارشناس برجسته در امور مالی، قراردادها و مدیریت پروژه که توسط وزیر منصوب می‌شوند.

ماده ۸) هیأت عالی وظایف و مسئولیت‌های زیر را به عهده خواهد داشت:

۸-۱- بررسی و تأیید صلاحیت حرفه‌ای افراد پیشنهادی برای عضویت در هیأت‌های حل اختلاف شرکت‌های اصلی

۸-۲- تأیید تشکیل بیش از یک هیأت حل اختلاف در هر یک از شرکت‌های اصلی

۸-۳- سلب صلاحیت اعضای اصلی یا علی‌البدل هیأت‌های حل اختلاف در صورت اثبات تخلف ایشان در انجام وظایف

تبصره) در صورت رد و سلب صلاحیت از هر یک از اعضای هیأت‌ها، آن عضو بلافاصله برکنار شده و باید فرد جدیدی به جای وی معرفی شود.


۸-۴- تهیه و ابلاغ روش‌های لازم برای نحوه رسیدگی به اختلاف‌ها و شکایات و نظارت بر اجرای دقیق مقررات این شیوه‌نامه و عملکرد هیأت‌ها

۸-۵- پیشنهاد نحوه پرداخت و جبران حق الزحمه اعضا و افراد مؤثر در هیأت‌های حل اختلاف جهت اتخاذ تصمیم وزیر نفت

۸-۶- رسیدگی به شکایات‌های ذینفعان در موارد تخلف شکلی هیأت‌های اصلی از مقررات نحوه رسیدگی به اختلاف‌ها و درخواست‌ها

۸-۷- رسیدگی به شکایات ذینفعان در مواردی که هیأت مدیره یک شرکت اصلی تصمیم هیأت حل اختلاف آن شرکت را تأیید نمی‌کند.

تبصره) در صورتی که پس از رسیدگی، هیأت عالی حل اختلاف، تصمیم هیأت مدیره شرکت اصلی را درست تشخیص ندهد، باید مراتب را با استدلال کارشناسی خود جهت اتخاذ تصمیم به وزیر منعکس نماید.



زطله

**ماده ۹)** کلیه هیأت‌ها و شرکت‌های تابعه در صورت درخواست هیأت عالی حل اختلاف ملزم به ارائه هرگونه اطلاعات مورد نیاز حل اختلاف قراردادهای خود به آن هیأت می‌باشند.

**ماده ۱۰)** دعوت به جلسات رسیدگی و هرگونه استعمال و مکاتبات لازم و ابلاغ تصمیمات به عنوان هیأت حل اختلاف توسط رییس هیأت انجام می‌پذیرد و از طریق دبیرخانه هیأت به طرفین ابلاغ می‌گردد.

**ماده ۱۱)** جلسات هیأت‌های حل اختلاف با حضور تمامی اعضاء رسمیت یافته و تصمیمات با اکثریت آرا اتخاذ می‌شود. شایان ذکر است حضور دو عضو اصلی در جلسه الزامی بوده و صرفاً در صورت عدم حضور یک عضو اصلی، عضو علی‌البدل متناظر وی در جلسه حاضر و جلسه رسمیت خواهد داشت.

**ماده ۱۲)** متن ذیل با عنوان «حل اختلاف» جایگزین متون قبلی در شرایط عمومی قراردادهای بیمه‌ای شرکت‌های اصلی و فرعی تابعه وزارت نفت می‌شود و از این پس این شیوه‌نامه باید به عنوان جزء لاینفک به قراردادهای منعقد شده بین طرفین منضم شود.

«هرگاه در تفسیر یا اجرای مفاد بیمه‌ای/قرارداد بین طرفین آن اختلاف نظر پیش آید، اختلاف بین طرفین ابتدا از طریق مذاکره و تفاهم، حل و فصل خواهد شد و در صورت عدم حصول نتیجه به شرح مذکور در شیوه‌نامه حل اختلاف‌های قراردادی، که به قرارداد منضم می‌شود، قابل حل خواهد بود.»

**تبصره:** تمامی شرکت‌ها موظفند به صورت مناسب این شیوه‌نامه را به طرف‌های قراردادی خود که دستورالعمل حل اختلاف قراردادی قبلی را پذیرفته‌اند، ابلاغ نموده تا در صورت موافقت ایشان این دستورالعمل مبنای رسیدگی به اختلاف‌های احتمالی قرار گیرد.

**ماده ۱۳)** در صورت هرگونه ابهام یا سکوت این شیوه‌نامه در خصوص مقررات شکلی، مراتب از هیأت عالی استفسار و نظر تفسیری هیأت عالی معتبر خواهد بود.

**ماده ۱۴)** معاونت امور مهندسی و اداره کل روابط عمومی وزارتخانه باید به طرق مناسب مفاد این شیوه‌نامه را به اطلاع عموم ذینفعان برسانند.

این شیوه‌نامه در ۱۴ ماده و ۶ تبصره از تاریخ ابلاغ لازم‌الاجرا بوده و جایگزین دستورالعمل شماره ۵۰۵۰۰۶/م ح م مورخ ۱۳۹۱/۱۱/۱۵ می‌شود.



کیژن زنگنه

# پیوست شماره ۸

## نمونه ضمانت نامه های بانکی

بسمه تعالی

## ضمانت نامه شرکت در فرآیند ارجاع کار

(نمونه یک)

نظر به اینکه \*  
مایل است در مناقصه شماره \*  
از \* در مقابل \*  
یورو تضمین و تعهد می نماید چنانچه \*  
کننده نامبرده مورد قبول واقع شده و مشارالیه از امضای پیمان مربوط یا تسلیم ضمانت نامه انجام تعهدات  
پیمان استتکاف نموده است تا میزان \*  
مطالبه نماید به محض دریافت اولین تقاضای کتبی واصله از سوی \*  
بدون اینکه احتیاجی به اثبات استتکاف یا اقامه دلیل و یا صدور اظهارنامه یا اقدامی از مجاری قانونی یا  
قضایی داشته باشد بی درنگ در وجه یا حواله کرد \*  
مدت اعتبار این ضمانت نامه سه ماه است و تا آخر ساعت اداری روز  
معتبر می باشد. این مدت بنا به درخواست کتبی \*  
تمدید است و در صورتی که \*  
است بدون این که احتیاجی به مطالبه مجدد باشد مبلغ درج شده در این ضمانت نامه را در وجه یا حواله  
کرد \* پرداخت کند.

\* عنوان پیمانکار

\* عنوان بانک یا موسسه اعتباری غیربانکی دارای مجوز

\* عنوان دستگاه اجرایی یا کارفرما

\* موضوع قرارداد مورد نظر

بسمه تعالی

## ضمانت نامه انجام تعهدات

(نمونه دو)

نظر به اینکه \*  
به این \*\*  
را با \*\*\*  
در مقابل \*\*\*  
قرارداد یاد شده به عهده می‌گیرد تضمین و تعهد می‌نماید در صورتی که \*\*\* کتباً به این \*\*  
اطلاع دهد که \*  
تا میزان  
واصله از \*\*\* بدون آن که احتیاجی به صدور اظهار نامه یا اقدامی از مجاری قانونی و قضایی داشته باشد،  
بیدرنگ در وجه یا حواله کرد \*\*\* بپردازد.  
مدت اعتبار این ضمانت‌نامه یک سال است و تا آخر وقت اداری روز  
کتبی \*\*\* واصله تا قبل از پایان وقت اداری روز تعیین شده برای مدتی که درخواست شود قابل تمدید  
می‌باشد و در صورتی که \*\* نتواند یا نخواهد مدت این ضمانت‌نامه را تمدید کند \*\*\* متعهد است بدون  
این که احتیاجی به مطالبه مجدد باشد مبلغ درج شده در این ضمانت‌نامه را در وجه یا حواله کرد \*\*\*  
پرداخت کند.

\* عنوان پیمانکار

\*\* عنوان بانک یا موسسه اعتباری غیربانکی دارای مجوز

\*\*\* عنوان دستگاه اجرایی یا کارفرما

\*\*\*\* موضوع قرارداد مورد نظر

بسمه تعالی

## ضمانت نامه پیش پرداخت

(نمونه سه)

عطف به قرارداد شماره مورخ منعقدہ بین شرکت \*\*\* و شرکت \* نظر به این کہ شرکت \*\*\* مبلغ یورو ( یورو) به عنوان پیش پرداخت در اختیار شرکت \* قرار داده است بنابراین بانک \* از شرکت نامبرده در مقابل شرکت \*\*\* مبلغ یورو ( یورو) ضمانت می نماید.

این بانک متعهد است به محض دریافت اولین تقاضای کتبی شرکت \*\*\* مبلغ یورو ( یورو) بدون این کہ احتیاجی به صدور اظهارنامه و یا اقدامی از مجاری قانونی و قضایی داشته باشد عندالمطالبه و بلادرنگ در وجه یا حواله کرد \*\*\* بپردازد.

این ضمانت نامه تا آخر وقت اداری روز معتبر بوده و می باشد و پس از آن نیز به دستور شرکت \*\*\* قابل تمدید می باشد و در صورتی کہ موجبات تمدید به هر دلیل فراهم نیاید بانک متعهد است وجه الضمان مزبور را بلادرنگ در وجه یا حواله کرد شرکت \*\*\* بپردازد.

\* عنوان پیمانکار

\*\* عنوان بانک یا موسسه اعتباری غیربانکی دارای مجوز

\*\*\* عنوان دستگاه اجرایی یا کارفرما

بسمه تعالی

## ضمانت نامه کسور حسن انجام کار

(نمونه چهار)

نظر به اینکه\*

به نشانی:

به این\*\* اطلاع داده است که مقرر است مبلغ یورو از طرف\*\*\*  
به عنوان استرداد کسور حسن انجام کار قرارداد شماره\*\*\*\* به \* پرداخت شود از این رو  
پس از پرداخت وجه مزبور به حساب\* نزد این\*\* این\*\*  
متعهد است در صورتی که\*\*\* کتباً و قبل از انقضای سررسید این ضمانت نامه به این\*\*  
اطلاع دهد که\* از اجرای تعهدات ناشی از قرارداد یاد شده تخلف ورزیده است تا میزان  
یورو هر مبلغی را که\*\*\* مطالبه کند به محض دریافت اولین تقاضای کتبی\*\*\*  
بدون این که احتیاجی به صدور اظهارنامه و یا اقدامی از مجاری قانونی و قضایی داشته باشد بی درنگ در  
وجه یا حواله کرد\*\*\* پردازد.  
این ضمانت نامه تا آخر وقت اداری روز معتبر بوده و می باشد و پس از آن نیز به دستور شرکت  
\*\*\* قابل تمدید می باشد و در صورتی که موجبات تمدید به هر دلیل فراهم نیاید بانک متعهد است وجه  
الضمان مزبور را بلادرنگ در وجه یا حواله کرد شرکت\*\*\* پردازد.

\* عنوان پیمانکار

\*\* عنوان بانک یا موسسه اعتباری غیربانکی دارای مجوز

\*\*\* عنوان دستگاه اجرایی یا کارفرما

\*\*\*\* موضوع قرارداد مورد نظر

## پیوست شماره ۹

اسناد فنی بازرگانی ارائه شده توسط

برنده مناقصه