1

انواع شرایط اضطراری

به شرح زیر طبقه یندی شده است:

یک .ضعیت اضطراری در فاز صعود، طی مسیر و یا فرود است که زمان کافی جهت توحیه و آماده سازی برای فرود و یا تخلیه احتمالی در اختیار خدمه قرار می دهد.

شرایط اضطراری بدون آمادگی قبلی:

یک رویداد غیر منتظره در آغاز و پایان پرواز ( بلند شدن، نزدیک شدن به سطح زمین، نشست ) که لازم است فورً بشیند و یا توقف کند و ممکن است تخلیه نیاز شود.

مسئولیت اصلی خدمه چرواز دز طول یک فرود اضزراری تخلیه مسافران از طریق خروجی های قابل دسترس در مدت زمان 90 ثانیه و یا حداقل زمان ممکن است.

اگر خدمه اصلی در طول این شرایط ناتوان شد، خدمه کمکی باید وطایفش را برعهده بگیرد.

آمادگی کابین خلبان:

با کنترل ترافیک فرودگاه و یا نزدیکترین مرکز جستجو و نجات تماس برقرار، تمامی اطلاعات لازم را تهیه و آن ها را از مقاصد خود آکاه کنید.

خلبان باید خدمه کابین و متصدی پرواز را در مورد نیت فروذ اضطراری توجیه و مسافران را از وضعیت با خبر کند.

کلیه وسایل آزاد و رها را ذر کابین محکم بجینید. ( اگر وضعیت اضطراری فرود به سطح آب است جلیقه نجات را بپوشید. )

موترد چک لیست شرایط اضطراری را کاملاً اجرا کنید.

گزارش آمادگی کابین را از متصدی پرواز دریافت نمایید.

به خدمه دستور دهید تا به جایگاه های خود برگشته و منتظر علامت Blace باشند.

فرمان blace یک دقیقه قبل از برخورد از طریق PA و یا توسط روشن و خاموش شدن مکرر " علامت ........." صادر می شود.

2

چون آتش و دود یکی از عوامل اصلی سهیم در بسیاری از مرگ ها در یک تخلیه اضطراری است، عملیات تخلیه مسافران از یک هواپیمای سانحه دیده باید در صورت 90 ثانیه کاامل شود. بسیاری از سوانح در فازهای بلند شدن، اوج گرفتن، فرود و نشست رخ می دهند. هنگامی که زمان برای هشدار و آماده یاش اندک بوده و یا عملاً وجود ندارد، خدمه باید آماده و هشیار بوده و از خط مشی های ایمنی در طی فازهای بحرانی پرواز پیروی کنند.

5-7 آمار

چکیده امار سوانح هواپیماهای جت تجاری سراسر دنیا از سال 1959 تا 1995 به شرح زیر می باشد:

بلند شدن 4/26 %

Claise 5/13 %

نشست 1/60 %

خیلی قابل توجه است که بیشتر سوانح در طوب فازهای نشست و برخواست رخ می دهند. بنابراین خیلی اهمیت دارد که همه خدمه توجه ویژه ای به این مراحل پرواز داشته باشند به خاطر اینکه بیش از 70 % از سوانح مربوط به عوامل انسانی می شوند.

یک شرایط اضطراری در هواپیمای مسافر بری همیشه از قاعده خاصی پیروی نمی کند.

هیچ دستورالعملی نمی تواند همه شرایط اضطراری را در بر بگیرد و نه امکان اجرای مو به مو و گام به گام آن در هر شرایطی وجود ندارد.

قدرت درایت و ابتکار عمل نقش اساسی در اداره کردن شرایط اضطراری دارد.

خیلی حیاتی است که در شرایط بحرانی خدمه آرامش خود را حفظ کنند، سازمان یافته ظاهر شوند و دستورات موجز، مختصر و شفاف صادر کند. عکس العمل مسافران در طی شرایط اضطراری تغییر خواهد کرد و می تواند خود باعث بوجود آمدن مشکلات جدید شود. بی تردید در چنین شرایطی مسافران درایت و قدرت تصمیم گیری نخواهند داشت بنابراین امید به نجات باید توسط خدمه و مهمانداران به مسافران القا شود.

در زمان فرود اضطراری و تخلیه احتمای ممکن است برخی از خدمه پرواز ناتوان شده و تجهیزات خود را گم کنند. همه خدمه باید قادر باشند تا تجهیزات ایمن و نجات را مکان یابی کرده و بیایند و آماده باشند تا به دیگر خدمه پروازی کمک نموده و وظایف آنان را به عهده گیرند.

3

2-7

مسئولیت نخستین:

خلیان مسئول اصلی آغاز تخایه مسافران می باشد. او خدمه پرواز و مسافران را کتملاً از نیت خویش آگاه می کند که با تخلیه اضطراری یا پیاده شدن احتیاطی انجام می شود. زمانی که مشخص شد تخلیه اجتناب نا پذیر می باشد و یا زمانی که هرگونه تماس با کابین خلبان ممکن نیست متصدی پرواز باید مسئولیت کامل جهت اغاز تخلیه مسافران را بعهده گیرد.

3-7 سلسله مراتب فرماندهی

ترتیب فرماندهی زیر در صورت ایجاد شرایط اضطراری و یا بعد از آن، زمانی که رهبری انسان نیاز است به کار برده می شود.

خلبان

کمک خلبان

مهندس پرواز

متصدی پرواز

سپس خدمه با بالاترین درجه و سابقه خدمت

فرمانده:

فرمانده اختیار و تسلط کامل و بدون محدودیت در عملکرد هواپیما، خدمه پرواز در صورتی که انجام وظیفه می کنند دارند.

متصدی پرواز:

متصدی پرواز مستقیماً دستورات را از فرمانده دریافت کرده و مسئول هدایت و هماهنگی دستورالعمل های عادی و اضطراری بویژه در مورد دستورالعمل های اضطراری و ایمن (SEP) و مبانی عملیاتی می باشد. متصدی پرواز همچنین مسئول آماده سازی اضطراری کابین و گزارش تمام شرایط فنی غیرعادی و رویدادهای موثر در ایمنی پرواز به فرمانده می باشد.

4-7 اهمیت زمان

خدمه باید به خاطر داشته باشند که زمان نقش حیاتی و سرنوشت سازی در ایمنی پرواز ایفا می کند.کلیه خدمه باید قادر باشند در شرایط اضطراری عکس العمل مناسبی داشته و وظایفشان را در کوتاه ترین زمان ممکن انجان دهند تا منجر به یک تخلیه موفق شود.

4

1-7 مقدمه

شرایط اضطراری پیش آمده برای هواپیما عمیشه از قاعده خاصی پیروی نمی کند و همانطور که در موقعیت های اضطراری هیچگاه یکسان نخواهند بود. از این گذشته امار نشان میدهند که خدمه پرواز آموزش دیده همیشه عملکرد بهتری در این شرایط دارند. دستور العمل های ایمنی به عنوان خط مشی جهت مدیریت شرایط و موقعیت های اضطراری نوشته و صادر شده اند.

اهمیت آموزش:

آموطش های لازم که درخور مقتضیات می باشد به خدمه پرواز داده شده تا وظایف خود را در شرایط بحرانی به نحو احسن انجام دهند. این آموزش اجباری سالانه برگزار می شود تا از روزآمد بودن دانش خدمه پرواز و به روز شدن آنها با آخرین اطلاعات ایمنی اطمینان حاصل شود.

دانش SEP:

دانش استفاده از تجهیزات ایمنی، مانورهای تخلیه و آمادگی فرار و نجات دارای اهمیت فراوانی در یک تخلیه موفق می باشند، لذا تمامی خدمه باید با دستورالعملهای اضطراری ایمنی (SEP) آشنا باشند.

ابتکار عمل خدمه:

همچنین باید به این نکته توجه داشت که دستورات نوشته شده نمی توانند برای تمامی جنبه های شرایط اضطراری و تخلیه را پوشش دهند و نه اجرای دقیق و مو به موی این دستورات در هر شرایطی ممکن است لذا خدمه آموزش دیده باید سعی کنند تا ضمن اجرای دستورالعمل ها و خط مشی ها در طول شرایط اضطراری و تخلیه همزمان از درایت و ابتکار عمل خویش یهره برند.

رهبری:

در هر شرایط اضطراری توانایی رهبری اهمیت فراوانی در تخلیه کابین دارد. خیلی حیاتی است که در یک شرایط بحرانی خدمه آرامش خود را حفظ کنند، منظم باشند، دستورات شفاف و مختصر صادر کند، بیشتر مسافران صندلی خود را ترک نمی کنند مگر اینکه به آن ها دستور داده شود، همچنین واکنش مسافران در طی شرایط اضطراری می تواند خود آبستن مشکلات باشد، بنابراین خدمه باید فوراً رهبری را به دست گیرند و عمل کنند، در غیر اینصورت ممکن است نسافری در خاطر سراسیمگی و دلهره دچار آسیب جدی شده و جان خود را از دست دهد.

7

7-7 وضعیت های حفاظتی

 دو دلیل اصلی برای گرفتن وضعیت اضطراری وجود دارد، یکی کاهش کوفتگی و دیگری کاهش برخورد ثانویه است

ضربات ثانویه از طریق اتخاذ وضعیت حفاظتی بدن ( خصوصاً سر ) در مقابل سطوحی که زمان اصابت ضربه خواهند زد کاهش می یابد.

در برخی موارد می توان کوبیدگی را بوسیله هم کشیدن و منقبض کردن عضلات، خم شدن یا به سمت جلو تکیه دادن بر روی پا کاهش می یابد.

در کلیه وضعیت های نشستن کمر در مرکز صندلی توسط کمربند و یا نوارها به درستی محکم خواهند شد.

خدمه رو به عقب

|  |  |
| --- | --- |
| تصویر | در وسط صندلی عقب بشینید، سر را روی بالشتک پشت سر قرار دهید، کمربند ایمنی را بر روی کمر تا حد ممکن سفت نموده و قسمت های آن را بطور صحیح محکم کنید. پاها را رو به جلو و کمی جدا از هم قرار داده و محکم به زمین فشار دهید. زانوها را به هم نزدیک کنید. دست ها را پشت سر قرار داده و آرنج ها را تا حد ممکن جهت حفاظت صورت به هم نزدیک نمایید.انگشتان را درون هم قفل نکنید. |

خدمه رو به جلو

|  |  |
| --- | --- |
| نصویر | در وسط صندلی عقب بشینید، سر را به سمت جلو کج کرده و چانه را به سینه تکیه دهید. کمربند ایمنی را بر روی کمر تا حد ممکن سفت نموده و تسمه های آن را به طور صحیح محکم کنید. پاها را رو به جلو و کمی جدا از هم قرار داده و محکم به زمین فشار دهید. زانوها را به هم نزدیک کنید. دست ها را پشت سر قرار داده و آرنج ها را تا حد ممکن جهت حفاظت صورت به هم نزدیک نمایید.انگشتان را درون هم قفل نکنید. |

8

مسافران

|  |  |
| --- | --- |
| تصویر | کمربند ایمنی را تا حد ممکن بر روی کمر سفت نمایید. پاها و زانوها را جدا از هم و به سمت جلو قرار دهید. به سمت جلو خم شوید. دست ها را پشت سر خود قرار دهید. لنگشتان را در هم قفل نکنید. |

وضعیت گرفتن تناوبی مسافران

|  |
| --- |
| تصویر |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| تصویر | تصویر | تصویر |

 با یک بچه بدون صندلی مقابل با صندلی مقابل

مادر همراه نوزاد

|  |
| --- |
| رو به صندلی جلو، فقط کمربندبزرگسالان نوزادان را محکم به سینه خود فشار دهند. |

9

7-8 علائم

این دستور توسط خلبان از طریق (Blace,Blace) PA یا بوسیله چشمک زدن پیوسته علامت کمربند بسته تقریباً به مدت 60 ثانیه قبل از اصابت صتدر می شود.

با شنیدن این فرمان خدمه کابین وضعیت حفاظتی به خود گرفته و باید این دستورات را به مسافران نیز ابلاغ کنند و همگی آن ها در این وضعیت تا زمان توقف کامل هواپیما باقی بمانند.

دستورات وضعیت گرفتن خدمه

|  |  |
| --- | --- |
| وضعیت،وضعیت “Blace,Blace” | با آمادگی قبلی |
| پایین خم شوید، پایین بمانید (صندلیتان را ترک نکنید) | بدون امادگی قبلی |

9-7 وضعیت اضطراری با آمادگی قبلی

در شرایط اضزراری با آمادگی قبلی زمان مناسب جهت آماده سازی هواپیما، خدمه و مسافران همراه با پیش بینی فرودگاه برای یک تخلیه اضطراری در صورت لزوم وجود دارد.

فرود اضطراری با آمادگی قبلی بر سطح آب یک شرایط بحرانی همراه با نشست کنترل شده بر روی آب و نه بر زمین نی باشد.

این غوطه ور بودن در آب خود نگرانی دیگری است.

به محض اینکه انتظار میرود بک فرود اضطراری ضروری است، متصدی پرواز توسط اعلان PA به کابین خلبان فراخوانده می شود.

(اعلام وضعیت اضطراری)

متصدی پرواز به کابین خلبان - متصدی پرواز به کابین خلبان

این خبر نشانگر ایجاد وضعیت اضطراری در حین پرواز است. متصدی پرواز فوراً به کابین خلبان رفته، دیگر خدمه نیز سرویس رسانی به مسافران را به تعویق انداخته به سر جاهایشان بر می گردند تا دستورات لازم را از متصدی پرواز دریافت نمایند. همچنین خدمه کمکی نیز جهت انجام وظیفه خود را به متصدی پرواز معرفی می کنند.

10-7

آماده سازی کابین: سقوط بر زمین یا سطح دریا

متصدی پرواز توسط خلبان نسبت به موارد زیر توجیه می شود.

10

نوع وضعیت اضطراری – سقوط بر زمین یا سطح دریا

زمان لازم جهت آمادگی

دستورات ویژه دیگر

بعد از دریافت جزییات ماجرا و شرایط اضطراری مقصود از خلبان، متصدی پرواز باید سایر خدمه و مسافرین را توجیه کند.

توجیه کابین شامل:

|  |
| --- |
| (Aچراغهای کابین |

 1-10-7 آماده سازی کابین

جهت آماده سازی کاملاً روشن باشند.

|  |
| --- |
| (Bآشپزخانه هواپیما |

اقدام رها و ازاد در قفسه ها، کمدها، گنجه ها،

سرویس بهداشتی و زیر صندلی ها را محکم کنید.

|  |
| --- |
| همه تجهیزات آشپزخانه را بچینید و تمامی گاری های غذا خوری را قفل کنید.برق آشپزخانه را خاموش کنید.  |

|  |
| --- |
| راهرو بین ردیف صندلی ها و تقاطع راهروها جهت عدم وجود موانع چک شود.پرئه ها را کشیده و محکم کنید. کرکره پنجره ها بالا باشد. |

|  |
| --- |
| بالش ها و پتوها را جهت محافظت از صورت و بدن بین مسافران توزیع کنید. |

|  |
| --- |
| پشتی صندلی ها در وضعیت عمودی قرار گیرد. سینی غذاخوری، دسته صندلی، رکاب زیرپایی و کمربندهای ایمنی بسته شود. |

11

ادامه آماده سازی کابین

|  |
| --- |
| (Cاشیا تیزلباس هماهنگ |

اطمینان حاصل کنید مسافران تمامی اشیاء تیز و شل را بردارند.

همه کفش های گل میخ دار و پاشنه بلند را در بیاورید، برای سقوط به سطح آب تمامی کفش ها باید در آورده شوند.

لباس های تنگ را شل کنید. روسری، شال، شال گردن و کراوات را باز کنید.

|  |
| --- |
| (Dتوجیه خروج امن |

با اشاره نزدیکترین درب های خروجی و درب های جایگزین را نشان دهید.

به مسیر نورانی کف هواپیما که به درب هاب خروجی منتهی می شود اشاره کنید.

مسافران را به دستورالعمل های نوشته شده بر کارتهای اطلاعات ایمنی ارجاع دهید.

مسافران را از محل سرسره ها و قایق های بادی آگاه کنید.

توجه: اگر زمان اجازه می دهد موارد زیر را انجام دهید:

آشپزخانه/کابین را محکم کنید.

از محکم بسته شدن پشتی صندلی ها، کمربند ایمنی و سینی غذا خوری مسافران اطمینان حاصل کنید.

مسافران را درباره وضعیت های حفاظتاز خود و درب های خروجی تعیین شده توجیه کنید.

12

2-10-7 تکمیل آماده سازی کابین

|  |
| --- |
| به کابین خلبان گزارش دهید |

منصدی پرواز باید وضعیت آمادگی کابین را به خلبان گزارش دهد.

( در شب پرواز چراغ های کابین را کم نور کنید. )

|  |
| --- |
| جایگاه خدمه در شرایط اضطراری |

خدمه پرواز باید به محل های تعیین شده خود برگشته، خود را محکم کنند، وضعیت حفاظتی به خود بگیرند و نمام مراحل نجات را در ذهن خود مرور کنند.

( مرور ذهنی انجام دهند. )

|  |
| --- |
| یک دقیقه قبل از برخورد، فرمانده از کابین خلبان: وضعیت،وضعیت |

 فریاد بزنید

 وضعیت ، وضعیت

 پایین خم شوید و پایین بمانید.

خدمه پروازی تا زمان توقف کامل هواپیما در وضعیت حفاظتی باقی بمانند.

13

3-10-7 چک نهایی کابین

در فرود اضطراری دور از فرودگاه تجهیزات ایمنی برداشتنی جایی در دسترس اسان قرار می گیرند.

متصدی پرواز چک نهایی کاملی از کابین و مسافران قبل از خاطر جمع کردن خلبان انجام می دهد. متصدی پرواز در صندلی خود جهت فرود اضطراری قرار می گیرد. با فرمانی که از کابین خلبان صادر می شود همه خدمه کابین وضعیت حفاظتی به خود گرفته و فرمان وضعیت بگیرید، می دهند.

11-7 شرایط اضطراری بدون آمادگی قبلی

شرایط اضطراری بدون آمادگی قبلی وضعیتی است بدون داشتن زمان جهت اماده شدن. معمولاً بدون هیچ اطلاع قبلی در فازهای بلند شدن و نشستن روی می دهند.

* اگر وضعیت اضطراری کمی بعد از بلند شدن یا قبل از نشستن بوجود اید، آنجا که خدمه می دانند یک اصابت در راه است باید خود را براری زمان های تصادم به عنوان حداقل هشدار و تذکر، آماده کنند.
* زمانی که مانور بلند شدن یا نشستن صدای متفاوت نا همسان و مشخصی دارد یا زمانی که وضعیت هواپیما با شرایط عادی متفاوت است خدمه باید جهت اقدام های بعدی آماده باشند.
* در یک فرود اضطراری بدون آمادگی قبلی، خدمه ممکن است فقط زمان کافی جهت دادن دستورات محکم و شدید داشته باشند تا بدین وسیله خواستار توجه و عکس العمل مسافران شوند.

در صورت امکان خدمه کابین خلبان، خدمه پروازی و مسافرین را از طریق سیستم ارتباط عمومی آگاه خواهند کرد.

خدمه کابین وضعیت حفاظتی اتخاذ کرده و فرامین "وضعیت بگیرید" را تا زمان توقف کامل هواپیما فریاد می زنند.

توجه: برای فرود اضطراری بدون آمادگی قبلی، خلبان باید قبل از فعالسازی سیستم فرمان تخلیه اضطراری از طریق سیستم PA زمان تخلیه را آغاز کند.

12-7 انواع تخلیه

تخلیه اضطراری ممکن است بر زوی زمین و یا در سطح آب انجام شود.

1-12-7 قوانین شرکت

در موقعیتی که تخلیه ضروری به نظر می رسد، اولین خدمه ای که از وضعیت آگاه مس شود باید فوراً خدمه کابین خلبان را آگاه کند.

14

فرمانده وضعیت را ارزیابی کرده و اگر لازم باشد تخلیه را آغاز می کند. اگر زمان اجازه تماس با کابین خلبان را ندهد، به خاطر اینکه طبیعتاً شرایط اضطراری به اقدام فوری نیازمند است، خدمه کابین تخلیه را بدون دادن با دادن فرمان تخلیه، تخلیه، تخلیه و فشار دادن دکمه "دستور تخلیه" آغاز خواهند کرد و سپس مانور تخلیه را همانطور که شایسته است انجام می دهند.

توجه: در برخی شرایط استثنایی ممکن است فرمانده با تصمیم خود درب های خروجی را که باید در طئل تخلیه مورد استفاده قرار گیرند، نام ببرد.

2-12-7 فرود اضطراری برنامه ریزی نشده

وقتی است که یک موقعیت اضطراری مستقیما قبل یا بهد از بلند شدن و یا در طی فرود بوجود آید که مستلزم تخلیه می باشد.

3-12-7 تصمیم تخلیه

پذیرفته شده و مرسوم است که فقط خلبان هواپیما می تواند دستور تخلیه صادر کند، گرچه ممکن است شرایط ایجاب کند خدمه دیگر این اقدام را انجام دهند.

برای مثال نقص کلی در موتور هنگام بلند شدن فرود اجباری را اجتناب ناپذیر می ستزد، خلبان خلبان تنها وقت دارد تا جهت گرفتن وضعیت هشدار دهد. بعد از توقف هواپیما در صورت وجود خطر مرگ با یک تصمیم قاطع از قدرت بصیرت و درایت خویش استفاده می نماید.

موارد زیر نمونه هایی از لیست رویدادهایی هستند که شروع تخلیه فوری توسط خدمه کابین را می طلبد.

* یک اتش سوزی عمده در حال پیشرفت در داخل یا خارج از هواپیما
* دود غلیظ در داخل کابین
* آسیب شدید ساختمانی هواپیما
* سقوط در آب. خدمه پرواز ممکن است با شرایطی مواجه شوند که به نظر می رسد باید یک وضعیت اضطراری باشد، حال آنکه دستور تخلیه اضطراری صادر نشده است.
* انفجار
* خروج نامنظم از باند
* خرابی تایید شده

15

برای مثال آتش گرفتن موتور هنگام بلند شدن، نزدیک شدن به سطح زمین و نشستن و در هم شکسته شدن ارابه فرود بعد از یک بلند شدن ناقص همیشه منجر به تخلیه اضطراری نمی شود.

4-12-7 دستورالعمل های تخلیه

به محض توقف کامل هواپیما به علائم تخلیه توجه کنید و شرایط اطراف خود را ارزیابی نمایید. ممکن است برخی درب های خروجی گیر کرده، توسط آتش یا قسمتی از آن در زیر اب مسدود شده باشد. بنابراین اماده باشید مسافران را به درب های خروجی جایگزین هدایت کنید. زمانی که درب های خروجی باز شد، دستگیره بادکردن دستی را کشیده و پر شدن سرسره بادی زا کنترل کنید. دستورات محکم و قاطع بدهید تا مسافران را تا زمان پر شدن کامل سرسره بادی عقب نگه دارید.

5-12-7 کنترل ازدحام جمعیت

کنترل قاطع و دستورات واضح از دستپاچگی جلوگیری خواهد کرد بنابراین جسورانه و پرخاشگرانه تخلیه را هدایت کنید. عکس العمل مسافران ممکن است کند باشد بنابراین از ذستورات شدید استفاده نموده با اختیار فریاد بزنید. مسافران را مجبور به ترک کیف های دستی خود نمایید. کمک کنید سرعت خروجی یک نفر در هر ثانیه برقرار گردد. اگر مسافری درباره پریدن در سرسره بادی دودل باشد، خدمه ای که درب های خروجی را مدیریت می کند باید از قسمت پایین ستون فقرات محکم او را هل دهد. در صورت اجازه زمان سالخوردگان و زنان باردار را آگاه کنید که می توانند در پله جلوی درب خروجی نشسته سپس به پایین سر بخورند.

6-12-7 خدمه کمکی ( خدمه کابین که در درب های خروجی گمارده نشده اند )

خدمه کمکی، اضافه بر تعداد خدمه اصلی مورد نیاز می باشند. آن ها باید خدمه اصلی کابین را در صورت ناتوانی آنها بر عهده گیرند. مسئولیت کلی خدمه کابین ( خدمه کمکی ) گنرده شدن در درب های خروجی نیست، وظیفه آنان کمک به تخلیه مسافران است. آن ها باید در هدایت کردن و جهت دادن دوباره و برقرار کردن جریان یکنواخت مسافران در کابین کمک کنند.

توجه: خدمه کابین ممکن است با سناریوی غیرعادی مواجه شوند، در برخی موارد، خدمه کابین باید همه شرایط را بسنجند تا بهترین اقدام را انجام دهند، تا از تخلیه سریع و ایمن خدمه و مسافران اطمینان حاصل کنند.

16

7-12-7 حمایت مجدد مسافران

اگر دری باز نمی شو یا نباید باز شود مسافران را به درب های قابل استفاده دیگر هدایت کنید. اگر سرسره بادی حتی پس از کشیدن دستگیره باز کردن دستی پر نشد یا وضعیتی غیرعادی داشت . یا اگر وضعیت خطرناکی در این در درب خروجی به روی زمین وجود داشت مسافران را به دیگر درب های خروجی قابل استفاده هدایت نمایید.

8-12-7 روش ارتباط صحیح

به دنبال ایجاد سانحه ممکن است برخی از مسافران مایل به خروج از هواپیما نباشند. آن ها ممکن است از مشکل دچار شده آگاه نبوده و به دستورات مشخصی و واضحی از طرف خدمه نیاز داشته باشند. تا حد ممکن تماس فیزیکی و لفظی با مسافران را به بعد موکول کنید. از دستوزات مناسبی جهت برحذر داشتن مسافران از نشستن در درگاه ها یا پریدن تنگاتنگ و نزدیک به هم و اصابت کردن به درگاه ها که منجر به آسیب ستون فقرات می شود، استفاده نمایید.

هنگام مشاهده دود در کابین از مسافران بخواهید تا به پایین خم شده و سیستم نورانی فرار و نجات را دنبال کنند ( اگر امکان دارد از چراغ قوه اضطراری جهت هدایت مسافران استفاده کنید.

هرگاه همه مسافران تخلیه شدند کابین را چک کرده، مطمئن شوید که همه تجهیزات حیاتی ایمنی برداشته شده است.

فضای اختصاصی کمک – همه درب های خروجی فضای اختصاصی کمک دارند ( در جلو یا پشت درب خروجی ).

این ها فضاهای کوچکی برای خدمه هستند تا ایمنی خود را هنگام تخلیه مسافران حفظ کنند.

خروجی های قفل شده ( مسدود ):

این ها درب های خروجی هستند تا زمانی که جریان حرکت مسافران متوقف شده خدمه همه تلاششان را انجام می دهند تا دیگر مسافران را به این درب های خروجی توجه دهند. این بدان خاطر است که یک جریان متعادل از همه خروجی های قابل استفاده برقرار گردد تا کل زمان تخلیه کاهش یابد.

خروجی میانبر:

این درب های خروجی مسافران را هدایت کرده تا از درب های قابل استفاده و غیرقابل استفاده عبور کنند و به نزدیکترین خروجی قابل استفاده بروند. این درب ها در کابین هواپیماهای تجاری و درجه یک دیده می شود.

17

13-7 بریفینگ خلبان NITES

خلبان متصدی پرواز را در مورد نکات زیر توجیه می کند.

N: ماهیت شرایط اضطراری، مشکل هواپیما

I: قصد: فرود اجباری یا نشستن بر سطح آب

T: زمان: چه مدت در هوا خواهد ماند.

E: راه های گریز و نجات ( نباید استفاده شوند )

S: علامت: علامتب که او جهت وضعیت گرفتن خواهد داد

این بریفینگ به عنوان توجیه NITES شناخته می شود.

متصدی پرواز بریفینگ خلبان را با تکرار کامل دستورات NITES تصدیق می کند و به کابین برگشته تا دیگر خدمه را به طور منظم توجیه کرده و او نیز تصدیق کند. خیلی مهم است تا آنچه را که مفهوم نیست داده نشود.

1-13-7 آگاه کردن مسافران:

هنگامی که همه خدمه کابین توجیه شده و وضعیت گرفتند ( براساس نوع هواپیما )، متصدی پرواز به خلبان گزارش داده و خلبان نیز اولین آگهی را به مسافران می دهد، گرچه ممکن اسن خلبان این وظیفه را به متصدی پرواز محول کند. متصدی پرواز متن مناسبی را قرائت می نماید. خیلی ضروری است که آرام و واضح صحبت شود و هرجا لازم است تاکید کند. مثبت اندیش بوده و از صدای رسا استفاده کند.

2-13-7 نشست احتیاطی

نشست احتیاطی زمانی روی می دهد که به طور مثال لرزش شدید موتور، عیب موتوری، عیب آلات دقیق و با شرایط مشابهی در پرواز اتفاق بیافتد، خلبان تصمیم می گیرد بدون تاخیر بیشتر هواپیما را به زمین بنشاند.

خلبان اعلام خواهد کرد " متصدی پرواز به کابین خلبان، متصدی پرواز به کابین خلبان "

و به محض شنیدن این پیام متصدی پرواز به کابین خلبان می رود. دیگر خدمه فوراً به جایگاه های خود رفته و منتظر بریفینگ NITES می شوند. بریفینگ NITES خدمه را از شرایط قریب الوقوع آگاه کرده و توجه آن ها را به این نکته معطوف می دارد قصد خلبان برگشت به فرودگاه بوده و به تخلیه اضطراری نیاز نیست.

18

14-7 مسافران توانمند ( ABP )

اگر زمان اجازه می دهد دنبال مسافرانی بگردید که در عملیات تخلیه یه شما کمک کنند. کسانی که پیش بینی شده عمل می کنند، مانند خدمه پروازی که در مسافرت هستند، پرسنل نظامی و یا کسانی که از نظر جسمی و روحی توانمند باشند.

پرسنل توانمند باید در درب های خروجی قرار داده شوند ( سه نفر برای خروجی اصلی و یک نفر برای خروجی O/W ) و متناسب با آن مکان توجیه شوند. لازم است پرسنل توانمند ئر موقعیت قرار گیرند که به مادرهایی که بچه به همراه دارند، سالمندان، مسافران دستپاچه، مسافران خارجی و ... کمک کنند.

بعد از انتخاب مسافران توانمند به آن ها بگویید که به کمکشان نیاز دارید و از آن ها بخواهید در صورت تمایل به شما کمک کنند. مطمئن شوید که آن ها آماده پذیرش چنین مسئولیتی باشند و تصدیق زبانی ان ها را دریافت کنید.

1-14-7 مستقر کردن مسافران توانمند

پرسنل توانمند را نزدیک درب های اضطراری قرار دهید و به آن ها بگویید در ابتدا باید به کنترل ازدحام جمعیت کمک کنند. سه نفر از آن ها را توجیه کنید تا هر یک از سه درب اصلی خروج را پوشش دهند. یکی نسبت به بازکردن درب و به کار انداختن سرسره های بادی توجیه شود و دو نفر دیگر نسبت به کمک در سرسره بادی توجیه شوند.

2-14-7 توجیه مسافران توانمند مستقر در درب های خروجی

نخست به آن ها بگویید در صورت ناتوان شده شما این دستور العمل ها را انجام دهند.

|  |
| --- |
| توجیه مسافران توانمند |
| جه وقت درب خروجی باز شود | دستور تخلیه داده شود.هواپیما متوقف شود.شرایط بیرون امن باشد. |
| چگونه کمربند خدمه باز شود | در صورت جراحت خدمه به آن ها کمک کنید و وظایفشان را به عهده بگیرید. |
| چگونه درب هاب خروجی باز شود | باز کردن درب خروجیکشیدن دستگیره سرسره بادیارزیابی موقعیتاهرم انتها گیر را تایید کنید |
| چگونه مسافران را در درب خروجی کنترل کنید | از زبان بدن استفاده کنید |